



PEDAGÓGIAI PROGRAM

Bolyky Tamás Általános Iskola

Készítette: Éliás Julianna
igazgató

Tartalom

BEVEZETÉS	4
Küldetésnyilatkozat.....	4
Minőségpolitikai nyilatkozat.....	4
Vezetői küldetésnyilatkozat	5
Iskolánk sajátosságai	7
NEVELÉSI PROGRAM.....	8
1. A nevelő-oktató munka meghatározói	8
2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	12
3. Az egészségneveléssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	17
3.1. Egészség, egészségnevelés fogalma	17
3.2. Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítása	20
4. A környezeti neveléssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	23
5. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok	27
6. A pedagógusok és az osztályfőnökök feladatai	28
6.1. A pedagógusok helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.....	28
6.2. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre	29
7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	30
7.1. A különleges bánásmódot igénylő tanulók	31
7.2. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése.....	32
7.3. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	33
8. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel.....	35
9. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel	36
9.1. Kapcsolattartás a tanulókkal és a szülőkkel	36
9.2. Kapcsolattartás a külső partnerekkel.....	37
10. A tanulmányok alatti vizsgák szabályzata	38
10.1. A vizsgaszabályzat célja, hatálya.....	38
10.2. A vizsgák fajtái	39
10.3. Vizsgaformák, vizsgatárgyak részei	39
10.4. A vizsgák ideje.....	40
10.5. A vizsgák rendje	41
10.6. A vizsgatárgyak követelményei	42
10.7. A vizsgán nyújtott teljesítmény értékelése	42
11. Az iskolába jelentkező tanulók felvételének, átvételének szabályai	42
11.1. A tanulók felvétele az első évfolyamra.....	42
11.2. A tanulók átvétele másik iskolából	44

12. Tantermen kívüli, digitális munkarend szerinti oktatás eljárásrendje	45
12.1 A tanulók tanulmányi előrehaladása ellenőrzésének, rendszeres beszámoltatásának, értékelésének rendje.....	45
12.2. A tantárgyfelosztás szerinti órarend helyett alkalmazandó tanrend.....	46
12.3. A tanulók, a szülők és az alkalmazottak tájékoztatásának eszközei és csatornái.....	47
HELYI TANTERV	48
1. Helyi tantervi rendszer	48
1.1. A választott kerettanterv	48
1.2. A NAT kötelező minimális óraszámai és tantárgyai.....	49
1.3. Iskolánkban alkalmazott tantárgyi struktúra és óraszámok.....	50
1.4. Tantárgyi struktúra a köznevelési típusú sportosztályokban.....	51
1.5. Iskolai labdarúgás kerettantervének alkalmazása	52
2. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei	54
3. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	54
1–2. évfolyamon	54
3-4. évfolyamon.....	55
5-6. évfolyamon.....	55
7-8. évfolyamon.....	56
A tanulók digitális kompetenciájának fejlesztése	56
Mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósítása	57
Képességek szerinti tanulásszervezés, névcsoportos oktatás	58
4. Választható tantárgyak és foglalkozások, a pedagógusválasztás szabályai	59
4.1. Kötelezően választható tantárgyak.....	59
4.2. Választható foglalkozások	60
4.3. A választható foglalkozások általános szabályai	61
4.4. A pedagógusválasztás szabályai	62
5. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések.....	62
6. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái.....	63
6.1. Meghatározó szempontok	63
6.2. A tanulmányi munka ellenőrzése.....	64
6.3. A tanulmányi munka értékelése.....	65
7. Az otthoni (napközis, tanulószobai) felkészüléshez előírt feladatok meghatározása.....	69
8. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei.....	70
9. A tanulók fizikai állapotának mérése.....	71
10. Magatartás és szorgalom értékelése, a jutalmazás és büntetés fokozatai.....	72
10.1 Magatartás értékelése.....	72

10.2. Szorgalom értékelése	75
10.3. A jutalmazás elvei, fokozatai	77
Sporttevékenységért adható dicséretetek	78
10.4. A büntetés elvei, fokozatai.....	80
11. A pedagógiai programmal kapcsolatos intézkedések.....	82
Felülvizsgálata, értékelése	82
Módosítása.....	82
Kötelező közzététele és nyilvánossága	83
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	84

BEVEZETÉS

Küldetésnyilatkozat

Iskolánkban a tudás mellett az ember a legfőbb érték – erényeivel és hibáival. Olyan légkört kívánunk megteremteni, ahol a vidámság és a derű a jellemző, diák és tanár egyaránt jól érzi magát.

Arra törekszünk, hogy a diákok biztos alapkészségek birtokában korszerű, használható, alkalmazható tudásra tegyenek szert, és legyenek képesek boldogulni a szűkebb és tágabb környezetükben. Igényeljük, hogy tanulóink, pedagógusaink, a szülők közössége véleménynyilvánítással segítsék a nevelő-oktató munkát, a célok meghatározását; lehetőségeik szerint aktívan vegyenek részt a megvalósításban.

Nyitottak vagyunk a különböző adottságokkal, készségekkel, képességekkel rendelkező tanulók fogadására az integrált nevelés-oktatás és a képességi csoportokban való oktatás lehetőségét is biztosítva. Igénybe vesszük minden rászoruló tanulónk számára a pedagógiai szakszolgálat szolgáltatásait és segítségét – tanácsadás, vizsgálatok, fejlesztő pedagógia, logopédia, gyógytestnevelés.

A nevelő-oktató munka színvonalát a pedagógusok rendszeres továbbképzésével, önképzésével biztosítjuk.

A digitális fejlődés nyújtotta interaktív és motiváló hatású lehetőségek kiaknázása érdekében intézményünkben fokozatosan kiterjesztjük az IKT-alapú oktatást és a digitális pedagógiai módszertanok alkalmazását.

További célunk, hogy olyan környezetet alakítsunk ki a gyerekek számára, amely támogatja a mentális és fizikai fejlődésükhöz és jóllétükhöz szükséges rendszeres mozgást.

Minőségpolitikai nyilatkozat

Intézményünk nyitott a társadalmi és oktatáspolitikai változások követésére, a partnerekkel való folyamatos kapcsolattartásra, információcserére törekszik. Szeretettel, barátságos, biztonságos légkörben, az egyéni problémákra odafigyelve végzi feladatát a jól összeszokott, szakmailag felkészült nevelőközösség.

A folyamatos nevelő-oktató munka keretei között utat keresünk minden tanulónkhoz. Elhivatottan, együtt gondolkodva, harmonikus közösségben alakítjuk a gyerekek pozitív énképét.

A lehetőségek széles tárházát biztosítjuk ahhoz, hogy az iskolai élet önmegvalósító, élményt adó tevékenységekben teljessédjék ki.

Arra törekszünk, hogy szeretetteljes, nyugodt körülményekkel biztosítsuk a velünk kapcsolatban állók elégedettségét. Különös figyelmet fordítunk a család és az iskola nevelőpartneri kapcsolatának minőségére.

Az iskolai dokumentumokban megfogalmazott értékeknek, alapelveknek megfelelően működünk.

Iskolánk dolgozói elkötelezettek a minőségi munka, a folyamatos intézményi fejlesztés, a partnerközpontú működés iránt.

Hisszük, hogy felelősséggel átgondolt céljainkat elérjük, jó hírnevünket megőrizzük.

Vezetői küldetésnyilatkozat

Tudásommal és munkámmal szeretnék hozzájárulni ahhoz, hogy iskolánk a település stabil, eredményes és hatékony közoktatási intézménye legyen.

Törekvéseim a következő területekre irányulnak:

- a fenntartóval való érdemi párbeszéd,
- az iskola diákjai készüljenek fel az egész életen át tartó tanulásra, szerezzenek hasznosítható tudást,
- a pedagógusok szakmai sikerei,
- az intézményen belüli és intézményen kívüli kapcsolatrendszer erősítése, bővítése,
- az iskolahasználók elvárásainak felmérése és elégedettségük fenntartása, fokozása – különös tekintettel a szülőkre.

Átfogó vezetési célom a pedagógia programban kidolgozott célok elérése, a megfogalmazott követelmény- és tevékenységrendszer realizálása, a hagyományok ápolása, a szervezeti munkakultúra tökéletesítése.

A stratégiai és operatív vezetés dimenziójában átgondolva a vezetés célrendszerét, kiemelten kezelendőnek tekintem az alábbiakat:

- Klientúra oldaláról: megőrizni, sőt fokozni a szülők elégedettségét, bizalmát. Tanulóink örömmel jöjjenek iskolánkba, lehessenek is büszkék arra, hogy a mi iskolánk diákjai.
- Munkatársaim oldaláról: stabil munkahely biztosítása, ezáltal megélhetési biztonság nyújtása, természetesen elvárva tőlük, hogy a munkában tudásuk legjavát nyújtsák. Érezzék a szakmai fejlődés lehetőségét és azzal éljenek is.

- Fenntartói oldalról: korrekt együttműködéssel, szabályszerűen működő, jól prosperáló intézmény kell, hogy legyünk.

Önmagam oldaláról: olyan iskolát szeretnék, ahol a pedagógusok minden szituációt úgy oldanak meg, mintha a saját gyermekükről lenne szó, azaz gyermekszeretők, türelmesek, megértők, átérezik a gyermekek otthonról hozott problémáit, gondjait. Ehhez törekszem a megfelelő, nyugodt, kiegyensúlyozott munkahelyi körülményeket biztosítani.

Céлом:

Nyílt, demokratikus vezetés, döntéshozatalban való részvétel biztosítása.

Humánerőforrás-politikám lényege: munkatársaim egyéni törekvéseit sikerüljön összhangba hozni az iskola célkitűzéseivel. Nélkülözhetetlenek tartom munkatársaim egyéni-családi problémáinak megoldásánál a toleráns vezetői magatartást. A jól működő információs rendszer további megőrzését, mindkét irányba történő fejlesztését szorgalmazom.

Pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérése, pályázatok írása, ezáltal taneszköz ellátottságunk és programjaink bővítése, a pedagógusok szakmai fejlődésének támogatása.

A pedagógusok szakmai-módszertani szabadságának biztosítása amellet, hogy elvárom az egységes nevelési eljárások következetesebb betartását, számítok a közösség önszabályozó hatásmechanizmusára, mely erősíti a kollégák önbizalmát, alkotókedvét.

A szülőkkel való kapcsolattartás a szolgáltató iskola alapkövetelménye. Az iskolában folyó pedagógiai munka csak akkor lehet hatékony, ha az a családokban megerősítést kap, azaz a megértés és megelégedettség a partner részéről adott. A kapcsolattartásnak az együttműködés során nem a mennyiségi, hanem a minőségi oldala kell, hogy előtérbe kerüljön.

Annak érdekében, hogy mint vezető motiváló-támogató-eredményorientált legyek, igyekszem az alábbi képességeimet és tevékenységeimet fejleszteni, fokozni:

- kommunikációs képesség,
- teljesítményorientáltság,
- tolerancia,
- konfliktuskezelési képesség,
- idő- és energiaráfordítás optimalizálása,
- humán és anyagi erőforrások biztosítása,
- intézményi minőségfejlesztés biztosítása.

Iskolánk sajátosságai

A 2014-15-ös tanévtől felmenő rendszerben **köznevelési típusú sportiskolaként** tevékenykedünk. A 2021-22-es tanévtől ennek megfelelően már minden évfolyamon van legalább egy sportiskolai kerettanterv szerint működő osztályunk. A képzésében az általános sportági alapok megteremtésére és az helyi szinten is működő egyesületek utánpótlás bázisának növelésére törekszünk. A fő sportágaink az atlétika, úszás, kézilabda, labdarúgás, de a helyi körülmények figyelembevételével további sportágak megismertetése, alapok elsajátítása is megtörténik. Ezen sportágak képzésében szerződés alapján közreműködnek a helyi sportegyesületek.

Azon tanulóinknak, akik nem sportiskolai képzésben vesznek részt, testnevelésórák keretében – heti 1 órában – biztosítjuk a **tánc és mozgás órát**.

Iskolánkban telephelyként működik az Erkel Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola **néptánc tagozata** is.

A tantestület által elfogadott alapelvek, célok, tükrözik az iskola elkötelezettségét az egészségnevelés területén. Az **Aktív Iskola Programhoz** való csatlakozásunk egyik alappillére, hogy egészséges életmódot támogató környezetet teremtünk. Olyan iskolai környezet kialakítására törekszünk, amely egészséges életmódra ösztönzi tanulóinkat.

Az emberiség jelenlegi legnagyobb kihívása a környezeti válság. A környezettudatosabb életvitel kialakítása a válsággal való megküzdés egyik fő eszköze. Ehhez a célkitűzéshez járul hozzá ökoiskolánk iskolafejlesztő munkája során azzal, hogy a jövő generációk nevelése során környezettudatosan cselekvő állampolgárrá nevelje tanulóinkat, mint **örökös ökoiskola**.

A témahetek és témanap általános célja a 21. század köznevelési elvárásainak megfelelő szemléletformálás, a mindennapokban használható gyakorlati ismeretek játékos, élményszerű átadása. Intézményünk az éves munkatervében meghatározott módon a **Magyar Diáksport Napja témanap**, és a **Fenntarthatósági témahét** keretében megszervezi a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, egyéb foglalkozásokat.

A Jobb Veled a Világ Alapítvány **Boldogságóra programjába** azzal a céllal kapcsolódtunk be, hogy a pozitív pszichológia kutatási eredményeire épített élménypedagógiai módszertan eszközeivel hozzájáruljunk a gyermekek pozitív lelki fejlődéséhez és belső jóllétéhez.

Pedagógusaink elkötelezettek az **IKT-alapú oktatást és a digitális pedagógiai módszertanok** alkalmazását illetően. Az ehhez szükséges eszközpark rendelkezésünkre áll és folyamatosan fejlődik.

Azt szeretnénk, hogy minden tanulónk egyéni képessége alapján bontakoztassa ki, fejlessze tudását. Ennek érdekében a 2024/2025-ös tanévtől 5. évfolyamtól, felmenő rendszerben bevezetjük a **képességek szerinti csoportokban való oktatást** magyar nyelv és irodalom, matematika és idegen nyelv tantárgyakból.

A szülők kezdeményezésére jött létre a **Bolyky Tamás Általános Iskola Diákjaiért Alapítvány**, melynek célja a tehetséges és a hátrányos helyzetű tanulóink segítése, valamint az iskola felszereléseinek, eszközeinek bővítése, programjainak támogatása.

NEVELÉSI PROGRAM

1. A nevelő-oktató munka meghatározói

ÉRTÉKEINK:

Iskolánkban a tudás mellett az ember a legfőbb érték – erényeivel és hibáival.

Olyan légkört kívánunk megteremteni, ahol a vidámság és a biztonság a jellemző, ahol diák és tanár egyaránt jól érzi magát.

PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK:

- korszerű alapismeretek közvetítése,
- megbízható alapkészségek kialakítása,
- a tanulás tanítása,
- sokoldalú személyiségfejlesztés,
- demokratikus közösségi szellem kialakítása,
- esélyegyenlőség biztosítása,
- derűs, biztonságos, kiegyensúlyozott légkör megteremtése,
- mozgásgazdag, aktív életmód népszerűsítése.

CÉLJAINK	FELADATAINK
<p>1. Lehetőséget biztosítunk tanulóink számára, hogy tanítási órán az új ismeretek feldolgozásában a megértés szintjéig jussanak el, és ennek birtokában képességeiknek megfelelően alkalmazni is tudják azokat.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tanulóink sokoldalú megismerése (képeség, személyiség, érdeklődés, tanulási stílus). - Rugalmas óraszervezés és óravezetési stílus. - Megértést ellenőrző feladatok beiktatása az óra folyamatába – időt szánunk az újramagyarázásra (másképpen is), a hiányosságok pótlására. - A továbbhaladáshoz szükséges minimum konkrét meghatározása, megismertetése a szülőkkkel és tanulókkal. - A korábban már bevált jó gyakorlatok alkalmazásával a tanulók előrehaladását támogató tevékenységeket alkalmazzuk, melyekkel segítjük a lemorzsolódás veszélyével érintett tanulókat.
<p>2. Fejlesztjük tanulóinkban azokat a pozitív tulajdonságokat, amelyek megkönnyítik számukra a társadalomba való beilleszkedést, és segítik őket abban, hogy önmagukkal és másokkal harmóniában élhessenek.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Önállóságra szoktatás. - Felelősségtudat kialakítása. - Kommunikációs készség fejlesztése, infokommunikációs készségek fejlesztése. - Önbizalom, önértékelés és önkritika párhuzamos fejlesztése. - A mindennapi életben való tájékozottság, nyitottság igényének kialakítása.
<p>3. Segítjük tanulóinkat abban, hogy testileg, lelkileg egészséges és képzett felnőtté válhassanak, akik hisznek és bíznak önmagukban.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Biztosítjuk tanulóink számára a mindennapi testnevelés - és testmozgás lehetőségét. - A tanulók fejlettségéhez igazodva fokozzuk szervezetük edzettségét és ellenálló képességét.

	<ul style="list-style-type: none"> - Olyan élethelyzeteket teremtünk, amellyel lehetőséget biztosítunk arra, hogy minél szélesebb körben próbálják ki önmagukat, közben fejlődjön koncentrációképességük, közösséggel való együttműködésük, képesek legyenek a másság elfogadására, tudjanak uralkodni érzelmeiken, indulataikon. - Tanórákon korszerű alapismereteket nyújtunk. - Minden tevékenységet a szemléletesség, a cselekedtetés, az önálló munkáltatás és a differenciáltság hat át, alkalmazva a kooperatív tanítási módszert is. - A helyi tanterv tartalmának megvalósítását a tanórai és a tanórán kívüli egyéb foglalkozások egymásra épülésével érjük el. - A szabadidős tevékenységeket a tanulók érdeklődése, igénye alapján szervezzük.
<p>4. Derűs, szeretetteljes, biztonságos légkört teremtünk, hogy az iskolában eltöltött idő gyerek és felnőtt számára egyaránt örömteli legyen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Esztétikus, biztonságos iskolai környezet megteremtése és megóvása. - Sok játékos tevékenység beiktatása a tanítástanulás folyamatába, különösen a digitális módszertani csomagok eszközeinek alkalmazásával. - Az iskolai programok szervezésébe és lebonyolításába aktívan bevonjuk a szülőket és a gyerekeket is.

NEVELÉSI ELJÁRÁSOK

	KÖZVETLEN módszerek	KÖZVETETT módszerek
Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek.	<ul style="list-style-type: none"> - Követelés. - Gyakoroltatás. - Segítségadás. - Ellenőrzés. - Ösztönzés. 	<ul style="list-style-type: none"> - A tanulói közösség tevékenységének megszervezése. - Közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása. - Hagyományok kialakítása, ápolása. - Követelés. - Ellenőrzés. - Ösztönzés.
Magatartási modellek bemutatása, közvetítése.	<ul style="list-style-type: none"> - Elbeszélés. - Tények és jelenségek bemutatása. - Műalkotások bemutatása. - A nevelő személyes példamutatása. 	<ul style="list-style-type: none"> - A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében. - A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.
Tudatosítás, meggyőződés kialakítása.	<ul style="list-style-type: none"> - Magyarázat, beszélgetés. - A tanulók önálló elemző munkája. 	<ul style="list-style-type: none"> - Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról. - Vita, esetmegbeszélés.

2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Iskolánk nevelő - oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

A tanulók személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

A tanulók erkölcsi nevelése

Feladat: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása

A tanulók értelmi nevelése

Feladat: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése

Feladat: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátíttatása.

A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése

Feladat: Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

A tanulók akaratí nevelése

Feladat: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom; a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

A tanulók nemzeti nevelése

Feladat: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

A tanulók állampolgári nevelése

Feladat: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

A tanulók munkára nevelése

Feladat: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

Médiatudatosságra nevelés

Feladat: A kreatív és biztonságos médiahasználat kialakítása, felhívni a figyelmet használatuk előnyeire és veszélyeire is.

Boldogságóra program

2012-ben az ENSZ közgyűlése határozatban rögzítette, hogy „az emberi lét alapvető célja a boldogság keresése”.

A boldogságnak, mint az ember életére kiemelkedő hatással bíró tényezőnek jelentőségére az új évezred hajnalán színre lépő pozitív pszichológia irányította a figyelmet. A pozitív pszichológia küldetése, hogy a tudomány eszközeivel járuljon hozzá ahhoz, hogy Földünk a boldogság planétája legyen. Minden olyan törekvés, amely azt célozza meg, hogy Földünkön növekedjen az összboldogság-mennyiség, egyben az emberek jóllétének a növekedését szolgálja. A boldogságórák is ezen az alapon a tanulók jóllétének a fejlődését mozdítják elő.

Célunk:

A boldogságórákon készség szintűvé tenni a pozitív orientációt. A figyelem tudatos irányítása és koncentrálása a tanulók szervezetében pozitív folyamatokat indítson el, pozitív érzelmeket aktiváló ingerekre, körülményekre. A program célja továbbá, hogy a pozitív pszichológia eredményeire építve adjon ötleteket és módszertani segítséget a boldogságra való képesség fejlesztéséhez az iskolás korosztály számára. Tudományosan bizonyították, hogy a Boldogságórák hozzájárulnak a gyermekek pozitív lelki fejlődéséhez és belső jólétéhez.

Minél korábbi életszakaszban kezdődik el a pozitív orientáció kialakítása, annál szilárdabb és a negatív élettapasztalatoknak jobban ellenálló pozitív szemlélet alakul ki a gyermekekben.

Feladataink kiterjednek:

- szociális kompetencia, társas kapcsolat szélesítése,
- önismeret fejlesztése,
- konfliktus kezelés és megoldás fejlesztése.

A megvalósulás színterei:

Boldogságórák, foglalkozások alsó és felső tagozaton

Pedagógiai programunkba jól illeszkedik a Boldogságóra program. 2019-ben nyerte el intézményünk a Boldog iskola címet, és több pedagógus is bekapcsolódott a program megvalósításába, alsó és felső tagozaton egyaránt. A Boldogságórák célja nem az, hogy problémamentes életmodellt állítson a fiatalok elé, hanem, hogy vezérfonalat adjon az iskolásoknak, hogy könnyebben nézzenek szembe a kihívásokkal, képesek legyenek megbirkózni a problémákkal, valamint a testi-lelki egészség megtartás tényezőinek tanulmányozására adjon lehetőséget.

A teljes Boldogságóra program 10 egymásra épülő témából áll, amelyek fokról fokra ismertetik meg a boldogság különböző összetevőit, feltételeit.

Az egyes témakörök sorrendben:

1. Boldogságfokozó hála
2. Optimizmus gyakorlása
3. Kapcsolatok ápolása
4. Boldogító jócselekedetek
5. Célok kitűzése és elérése
6. Megküzdési stratégiák
7. Apró örömök élvezete
8. Megbocsátás
9. Testmozgás
10. Fenntartható boldogság

A program céljai:

- Az értelmi nevelésen túl a gyermekek lelki nevelését is szem előtt tartja.
- A gyermekek olyan technikákat tanulnak, amik segítséget adnak számukra a mindennapi életben.
- Egy fantasztikus osztályközösség kialakítása.
- Megfelelő megküzdési stratégiák álljanak a diákok rendelkezésére problémás helyzetekben.
- Minden gyermeknek jár a boldogság.
- Problémás gyerekek nevelésénél a módszertani paletta kiegészítése.
- Ha nem problémás gyerekeket nevelsz, de többet szeretnél nekik nyújtani, ha már nem a te óvó szárnyaid alatt lesznek, akkor is könnyebb legyen nekik a felnőtté válás folyamata.
- A pozitív megerősítés kihat a gyermek önismeretének egészséges fejlődésére, teljesítményére, eredményeire, kapcsolataira.
- Ha bízol abban, hogy miközben boldogságra tanítasz, Te is egyre boldogabbá válsz.

Lázár Ervin Program (LEP)

A Program célja, hogy a művészet – szociális helyzetűtől és területi elhelyezkedéstől függetlenül – minden köznevelésben tanuló diák számára egyenlő feltételek mellett hozzáférhető legyen. A Program hosszú távon kedvezően befolyásolja majd a felnövekvő generáció felnőttkori kulturális intézmény-látogatási hajlandóságát és szokásait.

Határtalanul Program

A Határtalanul Program célja a magyar-magyar kapcsolatok építése, személyes kapcsolatok kialakítása, elmélyítése. A program a nemzetpolitikai célt fordítja le konkrét tapasztalatokra, azaz a Határtalanul a nemzeti összetartozás operatív programja.

A program keretében magyarországi iskolák tanulói az állam támogatásával osztálykiránduláson vesznek részt a szomszédos országok magyarlakta területein, így személyes tapasztalásokat szereznek a külföldi magyarságról.

Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program (NEP)

Magyarország Kormánya támogatja a fiatalok nemzeti identitástudatának erősítését. A program szociális helyzetűtől és lakóhelytől függetlenül, a köznevelési intézményekbe járó 7-11.

évfolyamon tanuló diákok részére ingyenesen biztosítja a nemzeti vagy történelmi emlékhelyeken megtartott emlékezetpedagógiai programokon történő részvételének az élményét. A program fókuszában a nemzeti emlékezet és az örökségünkhöz való kapcsolódás áll.

3. Az egészségneveléssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

3.1. Egészség, egészségnevelés fogalma

A egészség fogalma a WHO szerint: „Az egészség a teljes testi, lelki, szellemi és szociális jóllét állapota, és nem csupán a betegség vagy fogyatékosság hiánya.”

Az egészségnevelés: tudatosan kialakított tanulási-tanítási folyamat, amely változatos módszerekkel bővíti, fejleszti az egészséggel kapcsolatos ismereteket, készségeket a lakosság körében az egyén és a környezetében élők egészségének javítása, megőrzése érdekében. A személyi higiénával, az egészséges táplálkozással, a rendszeres testmozgással, a szabadidő aktív eltöltésével, a lelki egyensúly megőrzésével, a harmonikus párkapcsolattal, a családi élet tudatos alakításával, a családtervezéssel, az egészséges és biztonságos tárgyi környezettel, az egészségkárosító magatartásformákkal egyaránt foglalkozik.

A tantestület által elfogadott alapelvek, célok, tükrözik az iskola elkötelezettségét az egészségnevelés területén. Aktív Iskola Programhoz való csatlakozásunk egyik alappillére, hogy egészséges életmódot támogató környezetet teremtünk. Olyan iskolai környezet kialakítására törekszünk, amely egészséges életmódra ösztönzi tanulóinkat.

Alapelveink:

A gyerekek hosszú éveket töltenek az iskolában. Ebben az időszakban érdemi hatást lehet gyakorolni személyiségfejlődésükre, mely nagyban meghatározza az életmódjukban később kialakuló szokásaikat:

- Az egészség alapvető emberi érték.
- A mindennapi munka során az egészség fontos erőforrás.
- Az egészségfejlesztés a társadalom és az egyén közös feladata.

Célunk:

Az iskolában eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a mindennapokban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységben, melynek során hasznosítható ismereteket sajátít el, kifejlődnek képességei, készségei.

Feladataink kiterjednek:

- az egészséges táplálkozás,
- a mindennapos, minőségi testnevelés, testmozgás,
- a testi és lelki egészség fejlesztés,
- a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségek megelőzés,
- a bántalmazás, iskolai erőszak megelőzés,
- baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
- a személyi higiéné,
- vírus elleni védekezés, folyamatos fertőtlenítés,
- a szexuális fejlődés,
- a prevenciós programok,
- az internet, a közösségi felületek helyes használatának tudatosítására,
- közúti gyalogos- vagy akár eszközös (kerékpár, roller, elektromos járművek...) közlekedési alapismeretek nyújtására.

A megvalósulás színterei:

- a mindennapi testedzés, mindennapos testnevelés órák,
- iskolai sportköri foglalkozások,
- az iskolai élet helyes napirendje,
- a témával kapcsolatos szabadidős tevékenységek,
- szakkörök (elsősegélynyújtó, csecsemőápolási),
- környezetvédelmi nap, takarítási akció,
- egészségnap,
- erdei iskola, osztálykirándulások,
- tanórai témafeldolgozások,
- tájékoztató fórumok külső előadókkal,
- bekapcsolódás az Aktív Iskola Programba.

3.1.1. Aktív Iskola Program

Az Magyar Diáksport Szövetség a 2022/2023. tanévben útnak indította az Aktív Iskola védjegyrendszert. Ennek célja, hogy visszajelzést adjon a magyar iskoláknak a saját, rendszeres testmozgásra ösztönző, egészségfejlesztő tevékenységük minőségéről, és sajátos helyi adottságaikhoz, lehetőségeikhez képest útvonalakat jelöljön ki és segítséget nyújtson a fejlődésükhöz több dimenzióban (minőségi testnevelés, minőségi diáksport, mozgásra ösztönző környezet, tanulói bevonódás, partnerség és kommunikáció), továbbá összehasonlíthatóvá és akár rangsorolhatóvá is tegye az egymással összevethető iskolákat, segítve ezzel a szülők iskolaválasztását.

A 2023/2024. tanévben az úgynevezett “klubszinten” csatlakozott iskolánk a kezdeményezéshez.

Az AI program keretében az egészséges életmód kialakítása érdekében számos területen igyekszünk mozgást ösztönző rendezvényeket, tevékenységeket megvalósítani, például:

- hangsúlyt fektetünk a **minőségi testnevelésre**: a testnevelést tanító pedagógusaink fejlesztésére és a fitneszoktatásra;
- bővítjük a tanórán kívüli diáksportfoglalkozások és -események körét, vagyis a **minőségi diáksport** lehetőségeket;
- **egészséges életmódot támogató környezetet** teremtünk: olyan iskolai környezet kialakítására törekszünk, amely egészséges életmódra ösztönzi a tanulóinkat;
- ösztönözzük a **tanulói bevonódást** az iskolai sportaktivitások szervezésébe, lebonyolításába;
- folyamatos tapasztalatmegosztó, tájékoztató és fejlesztést célzó kommunikációt folytatunk iskolán belül, a szülői közösséggel, más Aktív Iskolákkal, lehetséges partnerekkel a településen, tehát hangsúlyt fektetünk a **partnerségre és a kommunikációra**.

A programban a különböző szintekhez (klub, bronz, ezüst, arany) különböző elvárt teljesítések tartoznak, melyet az iskolai koordinátorok szerveznek, adminisztrálnak a tanév során. A teljesítések között elvárt (kötelező) és vállalt feladatok vannak, melyeket beillesztünk az iskolánk mindennapjaiba. A program egész tanévben biztosítja, hogy tanulóink mentális és fizikai fejlődéséhez hozzájáruljunk egy mozgásgazdag, egészséges életmód minden szegmensét lefedő projekten keresztül.

3.2. Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítása

3.2.1. Elsősegélynyújtás célja:

Megsérült vagy hirtelen megbetegedett ember számára segítség adása addig, amíg a szakszerű segítség meg nem érkezik. A laikus elsősegély nyújtónak nem gyógyítania kell, hanem csökkenteni a baleset vagy rosszullet következményeit, lehetőleg megelőzni a további egészségkárosodást, állapotromlást.

Oktatásának legfőbb célja: Fejlődjön ki tanulóinkban a helyzetfelismerés, a segítségnyújtás igénye, a segítségnyújtó attitűd. Szerezzenek olyan ismereteket, tapasztalatokat, amelyek birtokában életkori fejlettségüknek megfelelően tudnak segítséget nyújtani.

Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítása **tanítási órákon** belül (osztályfőnöki, környezetismeret, biológia kémia, testnevelés és technika) és **tanórán kívüli** programok keretében valósul meg (szakkör, témanap).

Az alapismeretek elsajátításának **formái:**

- előadások meghallgatása,
- szituációs játékok,
- oktatófilmek megtekintése,
- önálló információszerzés,
- tesztlapok, feladatlapok megoldása,
- esetmegbeszélések.

Az alapismeretek elsajátításának **témakörei:**

- légút biztosítása,
- vérzéscsillapítás,
- újraélesztés,
- megfelelő fektetési mód alkalmazása,
- törött testrész mozdulatlanságának biztosítása,
- sebek ellátása,
- mérgezés ellátása.

3.2.2. Az iskola-egészségügyi szolgálat

A tanuló joga, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön. Ennek biztosítása az iskola-egészségügyi szolgálat keretében történik, az iskolaorvos és a védőnő együttes szolgáltatásából áll. Tevékenységüket az iskola épületében lévő orvosi szobában végzik.

Az egészségügyi ellátás **keretében biztosítani kell:**

- az iskolaorvos és a védőnő rendeléseit előzetesen meghatározott időpontokban,
- a tanulók jogszabályokban előírt egészségügyi állapotának ellenőrzését, szűrését, a védőoltásokat,
- a továbbtanulás előtt álló tanulók általános vizsgálatát,
- higiéniai és tisztasági szűrővizsgálatokat,
- fertőzöttséget mutató diákok, illetve iskolai dolgozók elkülönítését,
- testnevelésből való felmentések elbírálását, besorolását segítik,
- a témában beszélgetéseket, előadásokat tartanak a tanulók számára.

Az iskolaorvos és a védőnő tapasztalataikról tájékoztatják az iskolavezetést, javaslatokat tesznek felé az egészséges iskolai környezet biztosítása érdekében.

A feladatok elvégzése és ütemezése éves munkaterv szerint történik. A védőnő előre jelzi az igazgatóhelyettesek felé a soron következő vizsgálatok időpontját, formáját, az ellátás milyenségét és az érintett tanulók körét. Védőoltások beadása előtt kikéri a szülők írásbeli hozzájárulását.

A tanulók rendszeres iskolafogászati szűréseken való megjelenését is biztosítja az intézmény.

Az iskola-egészségügyi vizsgálat célja a gyermekek, serdülők egészségi állapotának rendszeres ellenőrzése, az eltérések és betegségek kiszűrése:

- kétévenként:
 - fejlettség vizsgálat, ideértve a nemi érés vizsgálatát,
 - érzékszervek működésének vizsgálata (látás, hallás, színlátás),
 - vérnyomásmérés,
 - golyvaszűrés 11 éves kortól.
- 16 éves kort betöltött tanulók záró vizsgálata.
- Az életmódbeli rizikótényezők feltárása (dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, szexualitás, online bántalmazás).

A szűrővizsgálatok időpontjai: 2., 4., 6., 8. évfolyamon.

Az iskola-egészségügy programja:

El kell érni, hogy

- a tanulók egészségi állapota olyan legyen, hogy optimálisan tudják hasznosítani az iskola nevelési, oktatási célkitűzéseit,
- a tanulók törekedjenek elsajátítani, megismerni azokat a tényezőket, amelyek az egészségükre pozitív vagy negatív irányba hatnak,
- váljanak tudatos, aktív részesévé egészségük fenntartásának.

FELADATOK:

a) Az egészséges magatartásmódok (életmód) kialakítása érdekében kiemelten kell foglalkozni az alábbiakkal:

- személyi higiéné,
- egészséges táplálkozás,
- rendszeres testmozgás,
- a partnerkapcsolatok nem- és korszpecifikus fejlesztése (szexualitás, terhesség, fogamzásgátlás),
- egészség-betegség fogalma, testi-lelki változások.

b) Egészségkárosító magatartásmódok megelőzése érdekében:

- alkohol, dohányzás, bódulatkeltő anyagokkal, online tartalmakkal szembeni elutasító magatartása kialakítása,
- balesetmegelőző ismeretek, alapvető ápolási ismeretek,
- erőszakos magatartásmódok elutasítására való motiválás.

c) Az egész tanév folyamán végzendő feladatok:

- A szakrendelésre irányítottak leleteinek ellenőrzése.
- A testnevelő tanár által végzett fittségi vizsgálatok segítése.
- A tanulók alkalmassági vizsgálatainak végzése sportversenyek előtt.
- Életmódbeli rizikótényezők feltárása.
- Egészségnevelő, egészségvédelmi felvilágosító előadások tartása.
- Személyi- és környezeti higiénés vizsgálatok végzése.
- Védőoltások.
- A közoktatási intézmények tanulóit, ha egészségi állapotuk indokolja, az iskolaegészségügyi ellátást végző orvos vizsgálata alapján, könnyített vagy

gyógytestnevelésre kell beosztani, illetve fel kell menteni az iskola ez irányú foglalkoztatása alól. Helyette egészségügyi intézményekben egészségügyi gyógytornán kell részt vennie annak érdekében, hogy életkoruknak, egészségügyi állapotváltozásuknak megfelelő testmozgásban, gyógyúszásban részesüljenek.

- Félévente egy alkalommal az 5-8. évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartása.

4. A környezeti neveléssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Iskolánk 2015-ben nyerte el az Örökös Ökoiskola címet. A környezettudatosság, a környezeti nevelés, a környezet védelme kiemelt helyet foglal el programunkban. Tanulóinkat arra ösztönözzük, hogy tegyenek a környezetük állapotáért és szebbé tételéért, vigyázzanak a természetre és az ember alkotta értékekre.

Munkánkat a fenntarthatóságra való nevelés határozza meg. A tanórákon és tanórán kívüli tevékenységek közben valósul meg azoknak az ismereteknek a megalapozása, amely során lehetőség van a természethez fűződő viszony kialakítására.

Iskolánkban olyan barátságos környezetet alakítottunk ki, melyben a gyerekek családivan érzik magukat.

Intézményünk udvara parkosított, ahol egy sportpálya is található. A főépületbe belépve színes falújság, az aulába belépve rengeteg virág, az iskola logója és az aktuális ünnepeknek, programoknak megfelelő alkotások találhatók díszítésként. Tantermeinket gyerekmunkák, virágok színesítik, bútoraink természetes anyagokból készültek. A termekben a világítás energiatakarékos fénycsővel van megoldva. Az ablakok korszerűsítése megtörtént, műanyag nyílászárókra lett cserélve. A fűtés radiátorokkal történik, melyek korszerűsítésre szorulnak. A mellékhelyiségek felújításra szorulnak. A folyosók díszítése diszkrét, a falakat volt diákjaink tablói, a szekrényeket az iskola életéből vett vidám jelenetek díszítik. Nagy hangsúlyt helyezünk környezetünk védelmére, a fenntarthatóság biztosítására és az egészségmegőrzésre.

Céljaink a következők:

- Környezettudatos magatartás megalapozása.
- Iskolánk udvarának folyamatos szebbé tétele. Tervezzük, hogy a sportpályánkat cserjékkel ültetjük körül. Udvarunk alkalmas szabadban tartott tanítási órákra.

- Figyelmet fordítunk tanulóink közlekedésére. Megvalósult a fedett, kulturált kerékpártároló.
- Tervezzük megfelelő tárolók beszerzését a szelektív hulladékgyűjtésre.

Minden évben részt veszünk az országosan meghirdetett „TeSzedd!”-a tiszta Magyarországért tisztasági akcióban ahol iskolánk minden dolgozója, tanulója és a szülők közösen vesznek részt a nagyszabású környezet szépítésben.

Bekapcsolódunk az évente meghirdetett Fenntarthatósági témahét programsorozatába és versenyeibe.

Az osztálykirándulások és az erdei iskolák alkalmával hazánk természeti értékeinek megismerését tűzzük ki célul a meghatározó pozitív érzéseken, élményeken keresztül.

Iskolánknak együttműködési szerződéssel rendelkezik az Északerdő Zrt.-vel. Bekapcsolódunk a környezet- és természetvédelmi témákban meghirdetett versenyekbe, pályázatokba.

Az Ökoiskola kritériumai:

- a fenntarthatóság és az ökoszemlélet vezesse a nevelők, tanulók és általuk a szülők életvitelét, mindennapjait,
- ősszel és/vagy tavasszal papírgyűjtést szervezünk, melyben az osztályok versenyeznek egymással,
- egész évben folyamatos az elhasznált elemek szelektív gyűjtése a kihelyezett ládáknak,
- műanyag palackok kupakjait gyűjtjük, melyeket továbbítunk jótékony célokra,
- minden évben megrendezésre kerül az egészségnap, ekkor a gyerekek szüleikkel, tanáraikkal együtt gimnasztikáznak. A programon friss gyümölcsöket, zöldségeket lehet kóstolni. Ezzel népszerűsítjük az egészséges táplálkozást,
- minden évben megemlékezünk a Föld, a víz, a madarak és a fák világnapjáról. A környezetvédelmi világnapon is színvonalas műsorral készülnek diákjaink,
- az évszakoknak megfelelően gyalog- és kerékpártúrázást, szánkózást, korcsolyázást szervezünk a tanulóknak,
- bekapcsolódunk a környezet- és természetvédelmi témában meghirdetett versenyekbe, pályázatokba, pl.: ZöldOkos Kupa palánta és magonc csapatversenyek,
- különös gondot fordítunk a takarékosagra: az anyagokkal, vízzel, energiával,
- iskolánk aulájának és udvarának folyamatos zöldítése (1. évf. emlékfa ültetése, zöldítési akciók, évelő növények telepítése a szülők bevonásával).

Az iskolaudvaron kialakított közösségi tér szintereként szolgál tanítási órák, délutáni foglalkozások, csapatépítő foglalkozások megtartására.

Figyelmet fordítunk a tanulók iskolába járási szokásainak változtatására. Ezért két fedett helyen kerékpártárolót helyeztünk el a bejárat közelében.

Az iskolai környezeti nevelés az a pedagógiai folyamat, melynek során a gyerekeket felkészítjük környezetük megismerésére, tapasztalataik feldolgozására, valamint az élő és élettelen természet érdekeit is figyelembe vevő cselekvésre. Ezért a környezeti nevelés:

- megfelelően stabil és megújulásra képes érzelmi kapcsolatot alapoz és erősít meg az élő, illetve élettelen környezettel,
- kifejleszti a szándékot és képességet a környezet aktív megismerésére, felkelti az igényt, képessé tesz:
 - a környezet változásainak, jelzéseinek felfogására,
 - összefüggő rendszerben történő értelmezésére; a rendszerben felismerhető kapcsolatok megértésére,
 - a problémák megkeresésére, okainak megértésére,
 - kritikai és kreatív gondolkodás kialakítására, és ezáltal a lehetséges megoldások megkeresésére,
 - az egyéni és közösségi döntések felelősségének megértésére, vállalására környezeti kérdésekben,
 - a környezet érdekeit figyelembe vevő cselekvésre.

A környezeti nevelés átfogó célja

A környezeti nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését. A fenntarthatóság pedagógiai gyakorlata feltételezi az egész életen át tartó tanulást, amelynek segítségével olyan tájékozott és tevékeny állampolgárok nevelődnek, akik kreatív, problémamegoldó gondolkodásmóddal rendelkeznek, eligazodnak a természet és a környezet, a társadalom, a jog és a gazdaság terén, és felelős elkötelezettséget vállalnak egyéni vagy közös tetteikben.

Feladataink:

- Az iskola külső – belső környezetének megőrzése, ápolása.
- Környezetvédelmi, takarítási, gyűjtési akciók szervezése, lebonyolítása.

- Sokféle módszer alkalmazásával a tanulók szellemi–fizikai aktivitásának, cselekvő részvételének biztosítása.

A megvalósítás színterei:

- tanórai keretben (a tananyag nyújtotta lehetőségek maximális kihasználása),
- takarítási akciók (tantermek, iskolaudvar),
- gyűjtési akciók (papír, szárazelem),
- ünnepek, jeles napok (Föld napja, Madarak, fák napja, Víz világnapja, Környezetvédelmi világnap),
- tanulmányi séták, kirándulások, táborozások,
- bekapcsolódás pályázatokba, versenyekbe,
- témahét lebonyolítása.

5. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő-oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

A közösségfejlesztés aktív, dinamikus kapcsolat az egyén és a társadalom között.

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink

1. A különféle iskolai, tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.
 Feladat: Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos tervszerű nevelői fejlesztése.
2. A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében.
 Feladat: A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm (a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró) személyiségének lassú átalakulásától az autonóm (önmagát értékelni és irányítani képes) személyiséggé válásáig.
3. A tanulók adottságainak, képességeinek, érdeklődésének, vallási és világnézeti meggyőződésének megfelelő tanulóközösségek kialakítása, nevelői irányítása.
 Feladat: A tanuló képességeinek, érdeklődésének, adottságának megfelelő nevelésben - oktatásban részesüljön, képességeihez mértén tanuljon tovább, tehetségének felismerése és fejlesztésének érdekében vegyen részt alapfokú művészetoktatásban. Vallási és világnézeti meggyőződésének megfelelő hitoktatásban részesüljön.
4. Az önkormányzás képességének kialakítása.
 Feladat: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják. Biztosítani kell, hogy a tanulóközösségek döntési jogkört gyakoroljanak saját közösségi életük tervezésében, szervezésében,

tisztviselőik megválasztásában és jogosultak legyenek képviseltetni magukat a diákönkormányzatban.

5. A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.

Feladat: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése. A tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesül, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjtenek.

6. A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.

Feladat: A tanulói közösségre jellemző az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

6. A pedagógusok és az osztályfőnökök feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

6. 1. A pedagógusok helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:

- a tanítási órákra való felkészülés,
- tanmenetek elkészítése,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres ellenőrzése és értékelése,
- a megtartott tanítási órák pontos és naprakész dokumentálása,
- javító- és osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- dolgozatok, tanulmányi versenyek feladatainak összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,

- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt vagy önként választott továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapokon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- kapcsolattartás a szülőkkel,
- pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó adminisztrációs és ügyviteli feladatok határidőre való elvégzése,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztályterem rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

6. 2. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre:

Az osztályfőnököt az iskola igazgatója bízza meg, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök a rábízott tanulócsoport felelős vezetője.

- Végrehajtja mindazokat a feladatokat, amelyet az iskola szabályozó dokumentumai hatáskörébe utalnak.
- Munkáját az érvényben lévő dokumentumok alapján látja el.
- Céltudatosan törekszik a tanulók személyiségének minél teljesebb megismerésére,
- egyéni fejlesztésükre, közösségi életük irányítására, öntevékenységük fejlesztésére.
- Kapcsolatot tart az osztályában tanító pedagógusokkal, utazó gyógypedagógusokkal, gyermekvédelmi felelőssel.
- Munkája során figyelembe veszi a diákönkormányzat programját, felelősséggel vesz részt annak szervezésében.
- A rábízott közösség minél jobb megismerése érdekében látogathatja osztályát más nevelők tanítási óráin és tanításon kívüli foglalkozásain, előzetes egyeztetés alapján.
- Szükség szerint családlátogatásokat végez.
- Szülői értekezletek, fogadóórák keretében a gyermek fejlődését a gondviselőkkel megbeszéli.

- 7-8. osztályban tájékoztatja a tanulókat és a szülőket a továbbtanulással kapcsolatos teendőkről, segítséget nyújt felvételi jelentkezéshez. A továbbtanulással járó adminisztrációt elvégzi.
- A szülőket folyamatosan tájékoztatja úgy, hogy minden fontos információhoz időben hozzájussanak.
- Rendszeresen ellenőrzi, hogy a szülők az elektronikus napló bejegyzéseit figyelemmel kísérik-e.
- A gyermek hiányzásainak megfelelő igazolását az iskolai Házirendben meghatározottak szerint megköveteli.
- Pontosan végzi a megbízatásával járó adminisztrációs teendőket (papír alapon és elektronikusan), vezeti a dokumentumokat (törzskönyv, E-napló, bizonyítvány, statisztika, kérdőívek).
- Folyamatosan ellenőrzi az osztálynaplót. Az esetleges osztályzatok hiányosságát jelzi a szaktanárnak.
- Havonta értékeli az osztályába járó tanulók magatartását, szorgalmát, az iskola közösségi életében való részvételért jutalmaz; büntet a jogkörében elérhető eszközökkel.
- Osztályterme dekorációjának, rendjének kialakítása, a bútorok és tanulói eszközök állapotának megőrzése folyamatos feladata.
- Az iskolai munkaterv, osztályfőnöki tanmenet szerint előkészíti a tanulmányi és osztálykirándulásokat, illetve azon aktívan részt vesz.

7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

A köznevelésről szóló törvény a kiemelt figyelmet igénylő tanulók alatt azt a kört érti, amelybe tartozók sajátos tulajdonságuk, helyzetük, állapotuk miatt az átlagostól eltérő foglalkoztatást, figyelmet, speciális szakértelmet, eszközöket, felszereléseket igényelnek.

Kiemelt figyelmet igénylő tanulók

- a különleges bánásmódot igénylők:
 - a kiemelten tehetséges,
 - a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő,
 - a sajátos nevelési igényű tanulók,

- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók.

7.1. A különleges bánásmódot igénylő tanulók

7.1.1. Tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Tehetséges az a tanuló, aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség.

Feladatok:

- A tehetségek felderítése, felismerése és azonosítása.
- Az alulteljesítő tehetséges tanulók intenzív fejlesztése, segítése.
- Az egyéni képességekhez igazodó, differenciált tanórai tanulás megszervezése, csoportbontás.
- A tehetséggondozó foglalkozások:
 - iskolai sportkör,
 - versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális, stb.),
 - a szabadidős foglalkozások (pl.: színház és múzeumlátogatások),
 - az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
 - a továbbtanulás segítése.

7.1.2. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók segítése

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő az a tanuló, aki szakértői bizottság szakvéleménye alapján az életkorához viszonyítva jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartás-szabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat.

Feladatok:

- Fejlettségi szint felmérése: az alapképességeket mérő tesztlapokkal szűrjük ki a felzárkóztatásra szoruló tanulókat (olvasás, szövegértés, írás, matematikai feladatmegoldás).
- DIFER vizsgálat elvégzése.
- Az otthoni tanulási környezet megismerése családlátogatással.
- A szülők nevelési gondjainak segítése.
- Egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulószervezés.

- Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálás.
- Egész napos oktatás biztosítása alsó tagozaton (iskolaotthon, napközi), felsősöknek tanulószoba biztosítása.
- Kiscsoportos fejlesztő foglalkozások fejlesztőpedagógus vezetésével a szakértői véleményben leírtak alapján.
- Az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközei használatának biztosítása.
- A továbbtanulás irányítása, segítése.
- A digitális módszertannal támogatott órák differenciáló, felzárkóztató, illetve motiváló, játékosító lehetőségeinek kiaknázása különösen az 5. és 7. évfolyamokon.

7.1.3. A sajátos nevelési igényű tanulók segítése

Sajátos nevelési igényű az a tanuló, aki szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi- vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartás-szabályozási zavarral) küzd.

A szakértői bizottság szakvéleményében leírtak alapján a többi tanulóval együtt oktatható sajátos nevelési igényű gyerekek részére biztosítjuk:

- a szakértői véleményben javasoltak megismertetése a tanulóval foglalkozó pedagógusokkal,
- folyamatos kapcsolattartás a pedagógiai szakszolgálat, utazó gyógypedagógussal,
- egyéni, különleges bánásmód,
- pedagógiai célú rehabilitációs – rehabilitációs foglalkozások,
- méltányos elbírálás a tanítás – tanulás – számonkérés folyamatában,
- hosszabb időkeretek biztosítása,
- mentesítés egyes tantárgyak, tantárgyrészek értékelése, minősítése alól,
- a digitális módszertannal támogatott órák differenciáló, felzárkóztató, illetve motiváló, játékosító lehetőségeinek kiaknázása különösen az 5. és 7. évfolyamokon.

7.2. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése

Hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

1. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike, vagy a gyám legmagasabb iskolai végzettsége legalább alapfokú.
2. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike, vagy a családbafogadó gyám a szociális törvény szerint aktív korúak ellátására jogosult, vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ.
3. Az a gyermek, aki szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben él, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, ill. olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében a fenti három körülmény közül legalább kettő fennáll, illetve a nevelésbe vett gyermek és az utógondozói ellátásban részesülő tanuló.

Feladatok:

A tanulók helyzetének, hátrányainak feltérképezése, problémáik megismerése különösen az otthoni tanulási lehetőségek, családi nevelési módszerek, szülő-gyermek kapcsolat, a család kulturális színvonala és anyagi helyzete tekintetében.

7.3. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az iskola valamennyi pedagógusa közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásban, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

Az iskolában a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok segítésére gyermek- és ifjúságvédelmi felelős működik.

Alapvető feladata, hogy segítse a pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját. Ezen belül feladatai közé tartozik különösen:

- A tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak.
- Családlátogatásokon, esetmegbeszéléseken vesz részt a veszélyeztető okok feltárása érdekében az osztályfőnökkel közösen.
- A veszélyeztető okok megléte esetén értesíti a gyermekjóléti szolgálatot, folyamatosan kapcsolatot tart, velük együttműködik.

Az iskola gyermekvédelmi tevékenysége három területre terjed ki: a gyermek fejlődését veszélyeztető okok megelőzésére, feltárására, megszüntetésére.

A gyermekvédelmi problémák feltárásának az a célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola a gyermekjóléti szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, - megelőzve ezzel súlyosabbá válásukat. Iskolánk alapvető feladatai a gyermek- és ifjúságvédelem területén:

- fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit,
- meg kell keresni a problémák okait,
- segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához,
- jelezni kell a felmerült problémát a gyermekjóléti szolgálat szakembereinek.

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik a területileg illetékes

- nevelési tanácsadóval,
- gyermekjóléti szolgálattal,
- családsegítő szolgálattal,
- polgármesteri és gyámügyi hivatallal,
- gyermekorvossal,
- továbbá a gyermekvédelemben résztvevő társadalmi szervezetekkel, egyházakkal.

Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:

- a felzárkóztató, fejlesztő foglalkozások,
- a tehetséggondozó foglalkozások,
- az indulási hátrányok csökkentése,
- a differenciált oktatás és képességfejlesztés,
- a pályaválasztás segítése,
- a személyes, egyéni tanácsadás (tanulóknak, szülőknek),
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése,
- a családi életre történő nevelés,
- a napközis és tanulószobás foglalkozások,
- az egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok),
- a szülőkkel való együttműködés,
- tájékoztatás a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

Szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- a hátrányos helyzetű tanulók nyerjenek elhelyezést a napköziben, tanulószobán, ezáltal biztosítottá válnak számukra a megfelelő tanulási feltételek, nevelői segítségnyújtás, a helyes higiénés és étkezési szokások elsajátítása,
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata,
- szoros kapcsolat a jegyzői és gyámügyi hivatalokkal, a gyermekjóléti szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek,
- kapcsolattartás civil és karitatív szervezetekkel.

8. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel

A tanuló joga, hogy személyesen vagy képviselői útján – jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában, választó és választható legyen a diákképviseletbe.

Intézményünkben a tanulók érdekeinek képviseletére **diákönkormányzat** működik.

Így biztosítjuk annak lehetőségét, hogy a tanulók összességét, többségét érintő ügyekben tájékozódjanak, valamint azokban a kérdésekben, amelyekben a jogszabályok erről rendelkeznek egyetértési, véleményezési, döntési jogukat gyakorolják.

A diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt:

- a saját működéséről,
- a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről.

Az iskolai diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzat alapján működik.

Tanévenként legalább egy alkalommal lehetőséget biztosítunk tanulóink számára, hogy kapcsolatot teremtsenek az iskola vezetőivel, pedagógusaival, tájékoztatást kérjenek az iskola működéséről, illetve közvetlenül véleményt nyilvánítsanak. Ennek fóruma a **diákközgyűlés**.

9. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

9.1. Kapcsolattartás a tanulókkal és a szülőkkel

A belső kapcsolattartás általános szabálya, hogy a különböző döntési fórumokra, nevelőtestületi, alkalmazotti értekezletekre a vonatkozó napirendi pontokhoz a döntési, egyetértési és véleményezési jogot gyakorló közösségek delegált képviselőit meg kell hívni, nyilatkozatukat jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatójával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.

A tanulót és szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve az e-naplón keresztül írásban) tájékoztatják.

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója legalább félévente egyszer a szülői szervezet választmányi ülésén vagy az iskolai szintű értekezleten,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.

A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:

Családlátogatás

Célja a gyermekek otthoni környezetének, családi hátterének, szüleinek, esetleg nagyszüleinek megismerése a gyermek optimális fejlesztése érdekében.

Szülői értekezlet

Feladata:

- a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
- a szülők tájékoztatása:

- az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
- az országos és a helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
- a helyi tanterv követelményeiről,
- az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
- saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról, pillanatnyi fejlettségi szintjéről,
- a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
- az iskolai és az osztályközösség céljairól, eredményeiről, problémáiról,
- a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatósága felé.

Típusai:

- iskolai szintű összevont szülői értekezlet (az iskolavezetés tartja),
- osztályszintű (az osztályfőnök tartja),
- évfolyamszintű (az aktuális témának megfelelő előadó tartja).

Fogadóóra

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozója, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.) Itt nyílik lehetősége a szülőnek saját gyermeke dolgozatainak, témazáróinak megtekintésére.

Írásbeli tájékoztató

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról.

Elsődlegesen használt formája a KRÉTA e-naplón keresztül történő tájékoztatás.

A szülői értekezletek és fogadóórák időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével.

9.2. Kapcsolattartás a külső partnerekkel

Az iskolai nevelő- oktató munka érdekében az iskola intézményvezetőjének és közösségeinek állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő külső partnerekkel:

- az intézmény fenntartójával és működtetőjével,

- pedagógiai szakszolgálatokkal és szakmai szolgálatokkal,
- a helyi oktatási intézményekkel,
- az iskola-egészségügyi szervekkel,
- a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal,
- az egyházak képviselőivel, hitoktatóival,
- a városi közművelődési intézményekkel,
- az iskolát támogató civil és karitatív szervezetekkel,
- az iskolai sportéletet támogató szervezetekkel:
 - Magyar Olimpiai Bizottság;
 - Sportiskolák Országos Szövetsége;
 - Magyar Diáksport Szövetség;
 - országos sportági szakszövetségek;
 - helyi sportegyesületek.

A kapcsolattartás aktuálisan, a feladatellátás érdekében történik, formája, módja sokféle lehet: az igazgató vagy az általa hivatalosan megbízott kapcsolattartó által személyesen, írásban (jelzőrendszer működtetése), telefonbeszélgetéssel, közös programokkal valósul meg, együttműködési megállapodás vagy munkaterv alapján.

10. A tanulmányok alatti vizsgák szabályzata

10.1. A vizsgaszabályzat célja, hatálya

Célja: Az érvényes törvények és rendeletek alapján a tanulók tanulmányok alatt tett vizsgái lebonyolítási rendjének szabályozása.

Hatálya kiterjed:

- az iskola által szervezett tanulmányok alatti
 - osztályozó,
 - javító,
 - különbözeti,
 - pótló vizsgákra,
- az iskola azon tanulóira, akiket a tantestület határozatával tanulmányok alatti vizsgára utasít,
- továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira, a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

10.2. A vizsgák fajtái

Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát tesz félévkor és tanév végén az a tanuló,

- akinek éves hiányzása a jogszabályban előírt mértéket (250 óra) meghaladja és nem osztályozható, ha azt a nevelőtestület engedélyezi számára,
- akit az iskola igazgatója felmentett a rendszeres iskolába járás alól,
- aki átvétellel tanulói jogviszonyt létesít és más tanterv szerinti tanulmányokat folytatott,
- aki számára az igazgató engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget.

Javítóvizsga

Javítóvizsgát tesz az a tanuló,

- aki tanév végén elégtelen osztályzatot kapott (legfeljebb három tantárgyból),
- aki osztályozó vizsgáról igazolatlanul távol maradt,
- aki az osztályozó vizsga követelményeinek nem felelt meg.

Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát tesz az a tanuló, aki más intézményből átvételét kéri (és ott más tanterv szerint tanult) és az iskola igazgatója azt számára elrendeli.

Pótló vizsga

Egyéni elbírálás alapján pótló vizsgán vehet részt az a tanuló, aki önhibáján kívül részben vagy egészben nem tudta teljesíteni az osztályozó, javító- vagy különbözeti vizsga követelményeit.

10.3. Vizsgaformák, vizsgatárgyak részei

A tanulmányok alatti vizsgák **írásbeli, szóbeli, gyakorlati** részből állnak, tantárgyanként az alábbiak szerint:

VIZSGATANTÁRGY	írásbeli	szóbeli	gyakorlati
Magyar nyelv	X		
Irodalom	X	X	
Matematika	X		

Történelem		X	
Állampolgári ismeretek		X	
Idegen nyelv	X	X	
Digitális kultúra			X
Biológia	X	X	
Földrajz	X	X	
Környezetismeret/ Természettudomány		X	
Fizika	X		
Kémia	X		
Ének-zene			X
Testnevelés			X
Vizuális kultúra			X
Mozgókép és médiaismeret		X	
Technika és tervezés			X
Etika/Hit- és erkölcsstan		X	
Hon-és népismeret		X	
Dráma és színház		X	
Sportiskolai tantárgyak: Önismeret/Drámajáték, Sportágválasztás, Tanulásmódszertan Sportegészségtan- sportetika, Olimpiaismeret		X	

Az egyéni munkarendben tanulók készségtárgyakból (ének-zene, testnevelés, vizuális kultúra, technika és tervezés) nem tesznek osztályozó vizsgát, magatartásuk és szorgalmuk nem kerül értékelésre.

10.4. A vizsgák ideje

osztályozó vizsga: a tanév helyi rendjében meghatározott két időszakban,

javítóvizsga: augusztus 15. – augusztus 31. között,

különbözeti és pótló vizsga: aktuálisan, az igazgató által meghatározott időpontban.

10.5. A vizsgák rendje

Vizsgabizottság

A vizsgát legalább három tagból álló bizottság előtt lehet letenni.

A vizsgabizottság tagjai az igazgató által megbízott pedagógusok.

A tanuló osztályfőnöke a vizsgákon tanácskozási joggal vehet részt.

A vizsgáról jegyzőkönyv készül – ennek melléklete az írásbeli feladatlap - melyet az iskola irattárában 5 évig meg kell őrizni.

Az írásbeli vizsga

- feladatlapját a szaktanár készíti el,
- a tanuló csak az iskola bélyegzőjével ellátott papíron dolgozhat, íróeszközökről magának gondoskodik, (az egyéb segédeszközöket az iskola biztosítja),
- a vizsgateremben padonként csak 1 tanuló ülhet, felügyelő tanár van jelen,
- tantárgyanként 60 perc áll a tanuló rendelkezésére a megoldáshoz,
- a megoldásokat a szaktanár piros tollal javítja, javaslatot tesz az értékelésre és aláírásával látja el,
- egy napon a tanuló részére legfeljebb három írásbeli vizsga szervezhető.

A szóbeli vizsga

- kérdéseit a szaktanár állítja össze,
- a tanuló a kérdések megválaszolása előtt gondolkodási időt kap, majd önállóan fejt ki választ (tantárgyanként max. 10-15 percen),
- a vizsgabizottság tagjai kérdéseket tehetnek fel a témában a vizsgázónak,
- egy tanuló egy nap legfeljebb három tantárgyból tehet szóbeli vizsgát (köztük 15 perc szünet tartható),
- az eredmény kihirdetése a vizsga napján történik.

A gyakorlati vizsga

- a szükséges eszközöket és anyagokat az iskola biztosítja a vizsgázó számára,
- megkezdése előtt a tanulót tájékoztatni kell a munka- és balesetvédelmi szabályokról, a gyakorlati feladatokkal kapcsolatos tudnivalókról,
- a vizsgahelyszínen elkészített gyakorlati alkotást, az ott bemutatott gyakorlatot értékeli a vizsgabizottság.

Általános szabályok

A vizsgák minden esetben előre kijelölt helyen és időpontban zajlanak.

A vizsga reggel 8 óra előtt nem kezdődhet el, és legfeljebb 17 óráig tarthat.

A vizsgák végleges eredményeit és a záradékot az osztályfőnök ismerteti a tanulóval, majd bejegyzi a szükséges dokumentumokba (napló, törzslap, bizonyítvány).

Rendkívüli helyzetben külön eljárásrend lép életbe.

10.6. A vizsgatárgyak követelményei

A vizsgatárgyak követelményei megegyeznek az iskola helyi tantervében rögzített tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményekkel.

10.7. A vizsgán nyújtott teljesítmény értékelése

Az **írásbeli** vizsgán nyújtott teljesítmény értékelése az alábbi egységes osztályozással történik:

0–34 %	elégtelen	(1)
35–54 %	elégséges	(2)
55–79 %	közepes	(3)
80–91 %	jó	(4)
92–100 %	jeles	(5)

A **szóbeli és gyakorlati** vizsga értékelése egy-egy osztályzattal történik, melyet a kérdező tanár javaslatára a vizsgabizottság állapít meg.

Ha több vizsgarészből áll egy vizsga, akkor a végső eredményt úgy kell megállapítani, hogy az írásbeli és gyakorlati vizsgarész duplán számít.

11. Az iskolába jelentkező tanulók felvételének, átvételének szabályai

Az általános iskolába való felvétel és átvétel jelentkezés alapján történik.

A tanulók felvételéről és átvételéről első fokon az igazgató dönt. Általános iskolában nem szervezhető felvételi vizsga, kivételt képez ez alól a sportiskolai felvételi eljárásrendbe illesztett sportegészségügyi és fizikai képesség-felmérés.

11.1.A tanulók felvétele az első évfolyamra

Iskolánk a beiskolázási körzetéből minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, de legkésőbb az azt követő évben **tankötelessé válik**.

Az Oktatási Hivatal döntése alapján további egy évig még óvodában maradhat a gyerek.

A tanköteles korba lépő gyermekek iskolába való beíratása az oktatásért felelős miniszter által kiadott tanév rendjében rögzített időpontban történik.

Erről az intézmény hirdetményben és a honlapján ad tájékoztatást.

A szülő beíráthatja gyermekét a **kötelező felvételt biztosító iskolába**, de a szülőt megilleti a nevelési-oktatási **intézmény szabad megválasztásának joga**, mellyel élve gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat iskolát.

A benyújtott jelentkezést az igazgató érdemben köteles elbírálni, és a szülő részére írásban (a szülő kérésére elektronikus úton) köteles közölni döntését. Az igazgató által hozott döntés ellen a szülő jogorvoslati lehetőséggel élhet, melyet a fenntartó bírál el másodfokon. A fenntartói döntés ellen bírósághoz lehet fordulni.

Az általános iskola köteles **felvenni**, átvenni azt a tanköteles tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található (kötelező felvételt biztosító iskola).

Amennyiben az iskola a kötelezően felvett gyerekek után még rendelkezik férőhellyel, akkor a további felvételtől az alábbi sorrend szerint dönt:

1. halmozottan hátrányos helyzetű tanulók,
2. a sajátos nevelési igényű tanuló,
3. a különleges helyzetű tanuló:
 - akinek szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő, vagy
 - akinek testvére az adott intézmény tanulója, vagy
 - munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található, vagy
 - az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában a tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

Ha az iskola a fenti sorrend alapján helyhiány miatt az összes felvételi kérelmet nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt.

A sportiskolai csoportba a 20/2012. EMMI rendelet 28.§ (1) bekezdése alapján az kerülhet, aki megfelel a sportegészségügyi és fizikai képesség-felmérési vizsgálat követelményeinek.

Illetve az említett rendelet 177. § -a alapján:

- (3) A köznevelési típusú sportiskola nem láthat el kötelező beiskolázási és felvételi feladatokat, továbbá biztosítani kell a köznevelési tanulmányok folytatását azok részére is, akik a nem megfelelő sporttevékenység vagy nem megfelelő sportbéli fejlődés miatt a

köznevelési sportiskolára vonatkozó kerettantervi szabályok alapján végzett sportiskolai nevelés-oktatásban nem vehetnek részt.

(4) A köznevelési típusú sportiskolára vonatkozó kerettantervi szabályozás alapján végzett oktatásba az a tanuló vehető fel, aki megfelel a sportegészségügyi alkalmassági és fizikai képességfelmérési vizsgálat követelményeinek.

Az első osztályba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosító – például születési anyakönyvi kivonat, vagy személyi igazolvány, vagy útlevel,
- lakcímkártya,
- TAJ-kártya,
- sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a Szakértői Bizottság szakértői véleményének másolata.

11.2. A tanulók átvétele másik iskolából

A köznevelésről szóló törvény alapján a tanuló joga, hogy kérje átvételét másik nevelési-oktatási intézménybe. A jelentkező tanuló átvételére a tanítási év során is bármikor lehetőség van.

Iskolaváltásnál a 14. életévét még be nem töltött tanuló esetében a szülőnek van kiemelkedő szerepe, szabadon választhat iskolát. A gyermek 14. életévének betöltésétől a szülő ezt a jogát gyermekével közösen gyakorolhatja.

A tanév közben és a tanév végén másik iskolából érkező tanuló átvételéről az igazgató dönt. Bizonyos esetekben elrendelheti az átvételhez különbözeti vizsga letételét is.

Az általános iskola a létszámhatárok betartása mellett köteles átvenni azt a tanköteles tanulót, akinek lakóhelye – ennek hiányában tartózkodási helye – az intézmény körzetében található.

Az átvételre történő jelentkezéskor be kell mutatni:

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt,
- az e-Kréta rendszerből letöltött osztályozó napló másolatát,
- az előző iskola által kiállított távozási papírt.

12. Tantermen kívüli, digitális munkarend szerinti oktatás eljárásrendje

- Különösen indokolt esetben, amennyiben a tanulónak otthonában nem állnak rendelkezésére a digitális munkarend alkalmazásához szükséges eszközök vagy internet-elérés, és más módon nem megoldható, az intézmény gondoskodik arról, hogy a tanulók részére munkanapokon biztosított napközbeni felügyelet keretében az intézmény eszközeit, internet-elérését legfeljebb 5 fős csoportokban, személyenként külön eszköz biztosításával, a járványügyi előírások – különös tekintettel az eszközök minden használatát követő azonnali fertőtlenítésére – szigorú betartása mellett használhassák.
- Ha a szülő úgy dönt, hogy nem küldi el a tanulót a foglalkozásra, akkor a hiányzás igazoltnak minősül.

12.1 A tanulók tanulmányi előrehaladása ellenőrzésének, rendszeres beszámoltatásának, értékelésének rendje

- A pedagógus – saját tantárgyát érintően - az iskolában kialakított digitális munkarendhez igazodóan a tanuló előrehaladását folyamatosan követi, rendszeres visszajelzést küld a tananyag feldolgozásával vagy a kompetenciafejlesztést szolgáló feladatok teljesítésének szintjéről, eredményességéről.
- Ellenőrzi, hogy a kijelölt feladatokat a tanuló elvégezte.
- A tanév végéig intézményünk pedagógiai programjában meghatározott elvek szerinti tanulói teljesítményt érdemjeggyel is értékeli, aminek tényét és szempontrendszerét a tanulóval előzetesen ismerteti.
- A tanulók tanulmányi előrehaladása ellenőrzésének, rendszeres beszámoltatásának, értékelésének alkalmazható formái:
 - online feladatsor,
 - egyéni munkában megoldható otthoni feladat,
 - projektmunka,
 - szóbeli felelet elektronikus csatorna igénybevételével (amennyiben erre adott a technikai lehetőség).
- A feladatok kiadását az iskola által kialakított informatikai eszközökön keresztül ütemeztetten, az órarendi órákhoz (vagy a digitális oktatás időszakára meghatározott munkarendhez) igazodóan ütemeztetten kell végezni, a tanuló számára teljesíthető, arányos egységekben.

- Az évfolyam tanulmányi követelményeinek megfelelően a kiadott feladatoknak egyértelműen tartalmazniuk kell az elvárt produktum megjelölését és a beküldés határidejét.
- Az évfolyam követelményeit teljesíti az a tanuló, aki a tantervi követelményeknek az egész tanévben mutatott teljesítménye alapján legalább a minimális szinten eleget tesz.
- A tanulói teljesítmény megítélésénél nem lehet figyelembe venni azokat a követelményeket és tananyag tartalmakat, amelyek elsajátítására a digitális munkarendre történő átállás következtében szükséges átcsoportosítás, halasztás vagy más okok miatt a tanulónak nem volt lehetősége.
- Az évfolyam tanulmányi követelményeinek feltétele az is, hogy a digitális eszközökkel szervezett oktatásban a tanuló a szülő által aláírt Nyilatkozatban vállaltak szerint részt vegyen.

12.2. A tantárgyfelosztás szerinti órarend helyett alkalmazandó tanrend

- A tantermen kívüli, digitális oktatás a tanuló egyéni felkészülésén és munkavégzésén alapul, ezért online foglalkozás, tanóra vagy konzultáció szervezése a pedagógus számára nem kötelező, hanem lehetséges eszköz, ha ehhez a technikai feltételek adottak és a didaktikai feladat ezt indokoltá teszi.
- A tanulónak 8-13 óráig tartó időszakban rendelkezésre kell állnia a tanárai számára, hogy az iskolai órarendhez vagy az iskola által a digitális időszakra meghatározott időbeosztáshoz igazodóan a közvetlen kapcsolattartást igénylő feladatokat végezzék (feladatok fogadása, online konzultáció) a szaktanár útmutatása szerint.
- A digitális oktatás keretében a tantárgystruktúra nem változik, de az iskola tantestülete dönthet a következő eltérésekről:
 - Több tantárgy követelményrendszerének összevont, koncentrált feldolgozása.
 - Egyes tananyagok, követelmények évfolyamok közötti átcsoportosítása.
 - Gyakorlati feladatok elméleti anyaggal vagy digitális tanulói produktummal történő helyettesítése (pl. testnevelésből).
- A digitális munkarend érvényesítésének helyi eljárásait az iskola határozza meg, ennek körében meghatározza:
 - az online kapcsolattartás formáit,
 - az alkalmazott szoftvereket, figyelembe véve az iskolában és a tanulónak rendelkezésre álló eszközöket,

- a tanuló-pedagógus kapcsolattartásban érvényesítendő időbeosztást.
- A digitális munkarendet érintő szabályokról és azok módosításáról a szülőt, a tanulót tájékoztatni kell.

12.3. A tanulók, a szülők és az alkalmazottak tájékoztatásának eszközei és csatornái

- Projektfeladatok, gyakorló feladatok, házi feladatok kiadása a KRÉTA Házi feladatok menüpontján és a DKT felületen keresztül, ill. az eÜgyintézés – Üzenetküldés funkció segítségével történhet, ez később alapot biztosíthat a folyamatos tanulási folyamatnak.
- Amennyiben a digitális oktatás más keretrendszer vagy alkalmazás használatával történik (Google Classroom), a feladatok kiadása a KRÉTA Házi feladatok menüpontján keresztül vagy az eÜgyintézés – Üzenetküldés funkció segítségével is – röviden, jelzésszerűen – történjen meg, hogy a szülő nyomon tudja követni a tanulási folyamatot.
- A KRÉTA rendszerben a tanulói mulasztásokat az „üres” állapotra kell beállítani.

HELYI TANTERV

1. Helyi tantervi rendszer

1.1. A választott kerettanterv

Iskolánk a 2020-as NAT-hoz jóváhagyott kerettanterveket, szabályozókat vette alapul saját helyi tantervének kialakításához.

Minden tantárgyra vonatkozóan évfolyamra lebontott helyi tantervet készítettünk, melyekben megjelennek a NAT kulcskompetenciái: a tanulás kompetenciái; kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegennyelvi); digitális kompetencia; matematikai, gondolkodási kompetenciák; személyes és társas kapcsolati kompetenciák; kreativitás, kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciák; munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák.

A felső tagozatos osztályfőnöki órák tartalmát szabályozó helyi tantervet az iskola pedagógusai állították össze, felhasználva a Közösségi nevelés kerettanterv tartalmi elemeit.

1.2. A NAT kötelező minimális óraszámai és tantárgyai

A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelet alapján a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosítása szerint 2020. szeptember 1. napjától bevezetett módosított NAT műveltségi területei, kötelező minimális óraszámai és tantárgyai:

Műv.terület / Tantárgy / évfolyam	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Magyar nyelv és irodalom								
Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5	4	4	3	3
Matematika								
Matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
Történelem és állampolgári ismeretek								
Történelem					2	2	2	2
Állampolgári ismeretek								1
Hon- és népismeret					1			
Etika/Hit- és erkölcsstan								
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Természettudomány és földrajz								
Környezetismeret			1	1				
Természettudomány					2	2	0	0
Kémia							1	2
Fizika							1	2
Biológia							2	1
Földrajz							2	1
Idegen nyelv								
Első élő idegen nyelv				2	3	3	3	3
Művészetek								
Ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1
Vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
Dráma és színház						1		
Technológia								
Technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
Digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
Testnevelés és egészségfejlesztés								
Testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
Közösségi nevelés (osztályfőnöki)					1	1	1	1
Kötelező alapóraszám	22	22	22	23	27	26	28	28
Szabadon tervezhető óra	2	2	2	2	1	2	2	2
Maximális órakeret	24	24	24	25	28	28	30	30

1.3. Iskolánkban alkalmazott tantárgyi struktúra és óraszámok

Az egyes évfolyamoknál a bal oldali óraszám a Nat kötelező óraszámát tartalmazza, a jobb oldali rovatba pedig a szabadon tervezhető órákat jegyeztük be.																
Tantárgy / évfolyam	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.	
Magyar nyelv	3	1	3		2	1	2	1	2		2		1	1	1	1
Irodalom	4		4		3		3		2		2		2		2	
Matematika	4	1	4		4		4	1	4		4	1	3	1	3	1
Történelem									2		2		2		2	
Állampolgári ismeretek															1	
Hon- és népismeret										1						
Etika/Hit- és erkölcstan	1		1		1		1		1		1		1		1	
Környezetismeret				1	1		1									
Természettudomány									2		2		0		0	
Kémia												1		2		
Fizika												1		2		
Biológia												2		1		
Földrajz												2		1		
Angol nyelv/Német nyelv				1		1	2		3		3		3		3	
Ének-zene	2		2		2		2		2		1		1		1	
Vizuális kultúra	2		2		2		1		1		1		1		1	
Dráma és színház												1				
Technika és tervezés	1		1		1		1		1		1		1			
Digitális kultúra					1		1		1		1		1		1	
Testnevelés	5		5		5		5		5		5		5		5	
Közösségi nevelés (osztályfőnöki)									1		1		1		1	
Kötelező alapóraszám	22		22		22		23		27		26		28		28	
Szabadon tervezhető óra		2		2		2		2		1		2		2		2
Összes tervezett óraszám	22	2	22	2	22	2	23	2	27	1	26	2	28	2	28	2
Összesített óraszám	24		24		24		25		28		28		30		30	
Maximális órakeret	24		24		24		25		28		28		30		30	

Nem kötelező és szabadon választható tanórai foglalkozások iskolánkban nincsenek.

A magyar nyelv és irodalom műveltségi területet két tantárgyként oktatjuk: magyar nyelv, irodalom.

A NAT által meghatározott kötelező minimális óraszámokat a következő tantárgyak esetében, a szabadon tervezhető órakeret terhére megemeltük:

- magyar nyelv: 1., 3., 4., 7., 8. évfolyamon + 36 óra/tanév,
- matematika: 1., 4., 6., 7., 8. évfolyamon + 36 óra/tanév.

Az első élő idegennyelv és a környezetismeret tantárgyak oktatását a NAT által javasolt évfolyamnál korábban, már 2. évfolyamtól bevezetjük.

Az első élő idegen nyelv esetében célunk az idegen nyelv megismerése iránti motiválás mielőbbi elkezdése életkori sajátosságoknak megfelelő szinten, hogy hatékonyan megalapozza a későbbi tudatos nyelvtanulást.

Környezetismeret tantárgy vonatkozásában építünk a kisiskolás korú gyermekek érdeklődésére, amellyel az élő és élettelen környezet felé fordulnak. Játékos módszerekkel biztosítjuk számukra a megismerés, felfedezés örömét, így formáljuk a gyerekek természethez való viszonyát, természetről való gondolkodását, kihasználva a tantárgyi koncentráció adta lehetőségeket.

A megemelt óraszámokat, ill. korábban bevezetett tantárgyak oktatását az indokolja, hogy kompetenciafejlesztésre, gyakorlásra, elmélyítésre hosszabb idő álljon rendelkezésünkre.

A hon- és népismeret tantárgyat 5., a dráma és színház tantárgyat 6. évfolyamon építettük be.

Iskolánkban a maximális órakerettől eltérő (magasabb) óraszám minden évfolyamon csak a sportiskolai osztályoknak lehet.

1.4. Tantárgyi struktúra a köznevelési típusú sportosztályokban

Tantárgy	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Testnevelés	5 (3+2)	5 (3+2)	5 (3+2)	5 (3+2)	5 (3+2)	5 (3+2)	5 (3+2)	5 (3+2)
Önismeret/Drámajáték	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	
Sportágválasztás	0,5	0,5	0,5	0,5				
Tanulásmódszertan					1			
Sportegészségtan-Sport-etika							0,5	0,5
Olimpiaismeret					0,5	0,5		

A sportiskolai osztályokba jelentkező tanulók számára fizikai képességfelmérési vizsgálatot szervezünk, melyen az iskola testnevelői által kidolgozott sokrétű feladatokon keresztül a gyerekek általános motorikus képességei kerülnek felmérésre és pontozás alapján értékelésre.

1.5. Iskolai labdarúgás kerettantervének alkalmazása

A mindennapos testnevelés bevezetésével jelentős óraszám növekedés történt, amelyet mind tartalmi, mind szakmódszertani szempontból hatékonyan szükséges megőltetni. Iskolánk több pedagógusa, testnevelője elvégezte a Magyar Diáksport Szövetség által kiírt pedagógus akkreditált továbbképzést, mellyel megismerték a Grassroots labdarúgás programjának 1-4., valamint 5-8 évfolyamra vonatkozó céljait, fejlesztési feladatait, elméleti és módszertani alapjait.

A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet módosításáról szóló 11/2016. (VI. 13.) EMMI rendelet meghatározza azt a lehetőséget az intézmények számára, hogy alternatív kerettantervként a testnevelés keretein belül 3+2 struktúrában 2 tanóraban (akár összevontan) biztosítsák a labdarúgás játékos oktatásának lehetőségét. Iskolánk lehetőségeit figyelembe véve a sportág elsajátításának alapjait megismertetjük a tanulókkal.

Célunk, hogy a játékon keresztül minél több gyermek és fiatal (fiú és lány egyaránt) felfedezhesse a labdarúgás élményét. A pozitív hatások eredményeképpen pedig rendszeresen jelenjen meg a szabadidős tevékenységek között is. Az iskolai labdarúgás oktatási szemlélete a játékosságra és a játéktevékenységre épít, melynek egyszerűnek, izgalmasnak és örömtelinek kell lennie.

Az **1-4. osztály** tantervében a tanulók alapvető mozgásmintáinak és mozgáskészségeinek kialakítása, formálása, illetve a szabályozott mozgásvégrehajtás alapjainak elsajátítása a legfontosabb cél. A labdarúgó tevékenységek során a természetes hely- és helyzetváltoztató mozgások mellett hangsúlyosan fejlődnek a manipulatív mozgások. A labda rúgása, megállítása, görgetése, dobása, elkapása és különböző testrészekkel történő kezelése a labdarúgó játékok sajátos készségcsoportját képezik, amely hozzájárul a szem-kéz és szem-láb koordináció fejlődéséhez. Az egyéni labdás koordinációfejlesztés rendkívül hangsúlyos ebben az életszakaszban, amely során kialakul a biztonságos láb-labda kapcsolat.

Az **5-6. osztály** tantervében az életkori sajátosságoknak megfelelően tovább mélyülnek és bővülnek a sportolás, az aktív pihenés alkalmazásához szükséges ismeretek és a mozgásos tevékenységek, valamint az ehhez tartozó kompetenciák. Ezeken az évfolyamokon az iskolai labdarúgás célja, hogy nagyban hozzájáruljon a tanulók egész életen át tartó tanulási kulcskompetenciáinak fejlesztéséhez. A labdarúgásra jellemző taktikai helyzetek

megoldásához a sportági technikák hatékonyabb, gyorsabb, pontosabb végrehajtása valósul meg. Ezzel párhuzamosan a kispályások során megismert, külön-külön jelentkező taktikai-technikai tudás a mérkőzésjátékok és a kreatív játékok során is érzékelhetően megjelenik. Ennek következtében kialakul a támadó és a védő csapatrészek közötti célirányos együttműködése, tudatos szerepvállalása. A taktikai elemek bonyolultsága megköveteli a tanulóktól az egymás közti kommunikációt. A játék sikerességéhez elkerülhetetlen a társakkal történő kapcsolatok kiépítése és működtetése. A csapatsportok közösségformáló ereje a társak kiegészéséből és a társak helyzetbe hozásából fakad. A társ megsegítése mind támadásban, mind védekezésben alkotja az iskolai labdarúgás taktikai elemein keresztül a tanulók társas kapcsolatainak erősítését, színvonalának emelkedését.

2. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyek a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepelnek. Ezeket alanyi jogon, ingyenesen kapják meg a tanulók.

A nyomtatott taneszközön túl egyéb eszközökre is szükség van (pl. tornafelszerelés, rajzfelszerelés stb.), ezek listáját a nevelők szakmai munkaközösségei határozzák meg évfolyamonként az iskola helyi tanterve alapján.

Az iskolánk által kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév végén tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetére a szülők kötelessége.

A taneszközök kiválasztásánál a tantestület a következő szempontokat veszi figyelembe:

- A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
- Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.
- A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen jobbító esetben vezetjük be.

Az iskola arra törekszik, hogy minél több nyomtatott taneszközt szerezzen be az iskolai könyvtár számára. Ezeket a taneszközöket a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók ingyenesen használhatják.

3. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

1–2. évfolyamon

Különös tapintattal kezeljük a tanulók közötti jelentős egyéni fejlődési különbségeket.

Fokozatosan vezetjük át a gyermekeket az óvodai játékközpontú cselekvéseikből az iskolai tanulás tevékenységeibe úgy, hogy a tanítás-tanulás folyamatában a játék, a játékoság gazdag eszköztárát, módszertanát alkalmazzuk.

Nagy hangsúlyt fektetünk az alapkészségek kialakítására.

Az első osztályba lépő gyerekek részére logopédiai - szükség esetén pszichológiai - vizsgálatot kérünk, a rászorulókat egyéni felzárkóztatásban részesítjük.

A mindennapos testnevelés során igyekszünk kialakítani tanulóinkban az igényt a rendszeres testmozgásra.

A természet iránti szeretetüket, figyelmüket tanulmányi séták, kirándulások alkalmával is fejlesztjük.

Sokféle közös tevékenységgel biztosítjuk, hogy megismerjék és életkori sajátosságaiknak megfelelően elsajátítsák a legfontosabb magatartási és erkölcsi normákat, szabályokat, szokásokat.

3-4. évfolyamon

Erre a korosztályra jellemző az érdeklődési kör kiszélesedése a versenyszellem kialakulása. Nevelési-oktatói feladatainkat döntően ezek a sajátosságok határozzák meg.

Az alapkészségek fejlesztése, az ismeretek bővítése úgy történik, hogy figyelembe vesszük a tanulók közötti fejlődési, adottságbeli, érdeklődési különbségeket. Ennek érdekében alkalmazzuk a differenciált tanulásszervezést, megalapozzuk az egyéni tanulási módszereket, szokásokat.

A tanórákon kívül különböző szakköröket szervezünk, tantárgyi- és sportversenyeket rendezünk.

A mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra és mozgáskoordináció fejlesztésével hozzájárulunk az egészséges életvitel, egészséges életmód kialakításához.

Fontos feladatunk a tanulók környezettudatos magatartásának, szemléletének alakítása, környezet és természet szeretetük megszilárdítása.

Tudatosítjuk az együttműködés fontosságát a családban, csoportban, társas kapcsolatokban.

5-6. évfolyamon

A nevelés-oktatói kiemelt feladata a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek, tudástartalmak megalapozása és erősítése.

Nagy hangsúlyt fektetünk az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatokra, a már megszerzett alapkészségek megszilárdítására. Segítjük az ismeretek tapasztalati megalapozását, az egyéni tanulási technikák alkalmazását.

Az egészséges életmód és a környezetkímélő magatartás igényének kialakításához, a természettudományos gondolkodásmód fejlesztéséhez az iskola személyi és tárgyi környezetével, a tananyag tartalmakkal kívánunk hozzájárulni.

Kiemelt szerepet kap az önismeret alakítása, az énkép formálása, mellyel fejleszteni kívánjuk a tanulók önértékelési képességét.

7-8. évfolyamon

Az egyre összetettebb tudástartalmakkal, az önálló tanulás, az önművelés igényének kialakításával valósítjuk meg a kulcskompetenciák, a már meglévő ismeretek elmélyítését. Fontos feladatunk ebben a szakaszban a helyes - társadalmilag elfogadott - erkölcsi normák feltárása, a gyermeki világvélemény formálása, pozitív értékek közvetítése tanulóink felé.

A reális önértékelés, az önbecsülés és az önbizalom kialakításának érdekében igyekszünk olyan feladatokat adni tanulóinknak, amelyek erőfeszítést igényelnek, de sikert ígérnek, melyben kipróbálhatják képességeiket az érdeklődésüknek megfelelő területen. Ezáltal segítjük további iskola- és pályaválasztásukat.

Arra törekszünk, hogy tanulóink szerezzenek személyes tapasztalatokat az együttműködés, a konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.

Kapcsolódjanak be közvetlen emberi és természeti környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.

A tanulók digitális kompetenciájának fejlesztése

A 2019–2020-as tanévtől kezdődően tanévenként az 5. és a 7. évfolyamon a problémamegoldó gondolkodás, a kreativitás, valamint a digitális kompetencia fejlesztésének támogatására az alábbi **digitális módszertani csomagokat vezetjük be**:

- problémamegoldás felső tagozaton a LabVIEW szoftver és LEGO eszközök alkalmazásával elsősorban matematika, természettudományos tárgyak és digitális kultúra tantárgyon keresztül, a programozásra, ezen belül a robotikára fókuszálva. A fejlesztés irányai a következők:
 - algoritmikus gondolkodás,
 - problémamegoldás,
 - kreativitás,
 - önálló ismeretszerző képesség,
 - kommunikáció és csapatmunka.

A megvalósítás részben tanórai, részben szakköri keretek között történik.

- A Digitális grafika – 3D-világ: A használható kreatív tudás digitális pedagógiai módszertani csomag a vizuális képesség fejlesztését támogatja elsősorban a vizuális kultúra és a digitális kultúra tantárgy oktatása során.

A digitális pedagógiai módszertannal támogatott tanórák aránya a digitális módszertani csomagot használó osztályra/csoportra vonatkoztatva a választott tantárgy éves összes óraszámához viszonyítva terveink szerint eléri a 40%-ot.

Mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósítása

A közoktatási törvény egy egészségesebb társadalom megteremtésének célját szem előtt tartva nagy hangsúllyal kezeli a testnevelés és az egyéb iskolai sporttevékenységek szervezését.

Iskolánk valamennyi tanulója számára biztosítja a mindennapos testnevelést, illetve testmozgást.

A heti öt testnevelésórát órarendbe illesztve valósítjuk meg. A nem spotiskolai osztályokban a tánc és mozgás kerettanterv alkalmazásával 4+1 struktúrában (a +1 tánc és mozgás tanórával) valósul meg a mindennapos testnevelés. Az iskolánkban népszerű labdarúgás sportág alkalmazásával, és a tornatermi infrastruktúra jobb kihasználása érdekében a labdarúgás kerettanterv alkalmazásával lehetőség van 3+2 struktúrában a testnevelés órák órarendbe illesztésére.

Az Nkt. 27. § (1 l) bekezdése 2024. szeptember 1-jétől módosul, mely szerint a 2024/2025-ös tanévre már csak kizárólag a versenyengedéllyel rendelkező tanulók kaphatnak felmentést heti két testnevelésóra alól, ha az edzés igazolása mellett az érintett testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg, vagy nem követi, azaz ha a kiváltandó testnevelésóra az adott tanítási napon az első (adott esetben nulladik), az utolsó, vagy az utolsó kettő tanítási órában van, így a tanuló korábbi távozása, vagy későbbi érkezése más tanóráról való hiányzást nem okoz.

Személyi és tárgyi feltételeink adottak, jónak mondhatók:

- testnevelő tanárok, különböző szintű sportoktatói és edzői képesítéssel vagy tartásjavító tanfolyamot végzett tanítók, néptánc pedagógus;
- tornaterem, sportpálya, udvar;
- az úszásoktatás a fenntartónk és a sportlétesítmény üzemeltető között kötött megállapodás alapján történik;
- a sportegyesületekkel és a helyi önkormányzattal kötött szerződés alapján a városi stadion pályái, sportcsarnok használatának lehetősége is adott.

Mindezeket kiegészítjük egyéb tanórán kívüli testedzési lehetőségekkel:

- sportköri foglalkozások (atlétika, sakk, asztalitenisz, kézilabda, szivacskezilabda, labdarúgás, tartásjavító torna, néptánc),
- az egész napos oktatásban részesülő tanulók minden nap legalább 30 percet mozognak, sportolnak játékos formában lehetőleg szabad levegőn.

Fontos dolognak tartjuk, hogy a sporttevékenység minden alkalommal az örömteli mozgásra, a játékra, az élményszerű feladat-végrehajtásokra épüljön.

Képességek szerinti tanulásszervezés, nívócsoportos oktatás

Azt szeretnénk, hogy minden gyermek egyéni képessége alapján bontakoztassa ki, fejlessze tudását. Ezt hagyományos osztálykeretben nagyon nehéz, szinte lehetetlen megvalósítani. Míg rengeteg energiát elvesz a gyengék tábora, és odafigyelünk a tehetségekre, nem sok idő jut külön a legtöbbre, az átlagos képességű gyerekekre.

Iskolánkban ennek megoldására a 2024/2025. tanévtől - 5. évfolyamon kezdve felmenő rendszerben - bevezetjük a képességek szerinti csoportokban való oktatást.

5. évfolyamtól a kötelező tantárgyak közül a magyar nyelv és irodalom, vagy matematika, vagy idegen nyelv órán az osztálystruktúrát felbontjuk képességi csoportokra.

A tanulók nem hagyományos osztálykeretben, hanem homogén, közel azonos képességű tanulókból létrehozott csoportokban tanulnak az adott tantárgyi órán. Ez plusz csoportszámot nem eredményez, mert ahány osztály van az évfolyamon, ugyanannyi csoportba osztjuk el a tanulókat.

Az egyik csoportba a gyorsan tanuló, logikus gondolkodású, plusz (pl. verseny) feladatokkal jól terhelhető tanulók kerülnek, a másik (vagy másik két) csoportot az átlagos képességű és a tanulási nehézségekkel küzdő gyerekek alkotják.

Az egyes csoportok a munkaközösség tagjai által kidolgozott terv alapján dolgoznak. A tankönyvek és munkafüzetek kiegészülnek speciális segédanyagokkal. A haladás azonos tanmenetek szerint történik, a feldolgozás munkaformái, módszerei és mélysége igazodik a tanulócsoporthoz.

A csoportok nyitottak, jelentős fejlődés vagy nagymértékű lemaradás esetén a tanulók csoportba sorolása változhat félévkor vagy tanév végén. A csoportváltást az adott csoport pedagógusa vagy a szülő kezdeményezheti. A csoportváltásról az érintett két csoport szaktanára dönt, szükség esetén az igazgató bevonásával.

Más iskolából érkező tanulók az évfolyamuknak megfelelő követelményű szintfelmérőt írnak, ennek eredménye alapján sorolhatók be a megfelelő képességcsoportba.

A csoportba való besorolás alapja a 4. évfolyam év végi szintfelmérésének eredményei (matematika, olvasás, nyelvtan) és a 4. osztályos tanítók véleménye. A szintfelmérések során vizsgáljuk, hogy a tanulók milyen eredményt értek el a numerikus feladatok megoldásában, milyen fokú az értő olvasásuk, a helyesírásuk. A tanítók véleményezik a tanulók tanulási motivációját és terhelhetőségét is.

Miben látjuk a nívócsoportos oktatás előnyeit és fontosságát?

- A pedagógusok részéről nagyobb lehetőség nyílik a személyiségfejlesztésre, az önállóságra, az öntevékenységre nevelésre, a reális önismeret és önértékelés kialakítására.
- Nagyobb lehetőséget biztosít a tanulók önbizalmát, tanulási kedvét fejlesztő sikerélményhez juttatáshoz.
- A hátrányok leküzdését jobban segíti.
- A jobb képességű tanulóknál lehetőséget biztosít a versenyekre való felkészítésre, a tananyag mélyebb szintű feldolgozására, a tananyagon túlmutató feladatok megoldására.
- Az átlagos és gyengébb képességű tanulókat sikerélményhez juttatja azáltal, hogy lassabb tempóban valósulhat meg a tananyag elsajátítása, több lehetőség adódik az ismeretek rendszerezésére, gyakorlásra, ismétlésre.
- A tanulók jobban tudják egymás gondolatmenetét követni, jobban tudnak egymásnak segíteni, együttműködni.

4. Választható tantárgyak és foglalkozások, a pedagógusválasztás szabályai

4.1. Kötelezően választható tantárgyak

Iskolánkban a tanulók első idegen nyelvként az **angol vagy német** nyelv tanulását választhatják. Ugyancsak választhatnak az **etika vagy hit-és erkölcsstan** tantárgy tanulása között.

A változtatást évente május 20-ig lehet kérni, tanulmányuk ideje alatt legfeljebb 2 alkalommal.

A tantárgyválasztás szabályai:

- Az idegen nyelv oktatása iskolánkban 2. évfolyamon kezdődik. Minden tanév májusában az 1. osztályos tanulók körében felmérjük, hogy angol vagy német nyelvet szeretnének-e tanulni következő tanévtől.

(A nyelvtanárok szabad kapacitását figyelembe véve tudjuk biztosítani az igényeket.)

Ha iskolánkban való tanulmányai során a tanuló valamilyen okból szeretne váltani a két nyelv között, azt az igazgató egyéni elbírálás alapján különbözeti vagy osztályozó vizsga letételével engedélyezheti számára.

- Az etika vagy hit- és erkölcstan tantárgy tanulása első évfolyamtól kötelező. A szülő írásban jelzi tantárgyválasztását az iskola felé.

Az etikát alsó tagozaton bármelyik tanító taníthatja, felső tagozaton az a tanár, aki legalább egy 60 órás erkölcstan-oktatás tanfolyamot elvégzett.

A hit- és erkölcstan tantárgyat hitoktató oktathatja. A tantárgy tartalmának meghatározása, az oktatásra való jelentkezés szervezése is az egyházi jogi személy feladata.

4.2. Választható foglalkozások

Az alapképzésen túl lehetőséget biztosítunk tanulóinknak tanórán kívüli egyéb választható foglalkozásokon való részvételre is.

Egyéb választható foglalkozás alatt olyan tanórákon kívüli pedagógiai tartalmú foglalkozást értünk, amely a tanulók egyéni fejlődését szolgálja.

A részvétel a szülő kérésére, a tanulók igényei és érdeklődési körének megfelelően, önkéntes jelentkezéssel valósul meg.

A foglalkozások jellegük szerint lehetnek:

- tantárgyhoz kötődők,
- felzárkóztató jellegűek,
- tehetséggondozók,
- hobby jellegűek,
- életmódhoz kötődők.

Egy tanuló maximum három foglalkozáson vehet részt. A foglalkozások igényét minden tanév május hónapjában felmérjük, ezt is figyelembe véve alakítjuk ki a következő tanév kínálatát. A tanuló foglalkozás(ok)ra való jelentkezése minden esetben teljes tanévre szól.

A 8. évfolyamos tanulóink számára megfelelő számú jelentkező (minimum 14 fő/csoport) esetén minden tanévben indítunk **középiskolai felvételire felkészítő, kompetenciafejlesztő foglalkozásokat** magyar nyelv és irodalom, matematika, angol/német nyelv tantárgyakból heti 1 órában.

4.3. A választható foglalkozások általános szabályai

A tanórán kívüli foglalkozásokon való tanulói részvétel – a felzárkóztató és fejlesztő foglalkozások kivételével – önkéntes. Ezekre a jelentkezés tanév elején történik és egy teljes tanévre szól.

A felzárkóztató foglalkozásokra (korrepetálás) kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki, részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést csak a szülő írásbeli kérelmére az iskola igazgatója adhat.

A fejlesztő foglalkozásokon a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók vesznek részt, a szakértői véleményben javasolt óraszámban. A foglalkozásokat fejlesztő pedagógusok és utazó gyógypedagógusok vezetik.

Az aktuális tanévben indított egyéb foglalkozásokat (a foglalkozások megnevezését, heti óraszámát, a vezető nevét, időpontját) az iskola tantárgyfelosztásában kell rögzíteni. Amennyiben a foglalkozást nem az iskola pedagógusa tartja (pl. pályázat, tehetséggondozó/sportolási programok...), ennek kereteit külön megállapodásban kell rögzíteni.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezésénél a tanulói, a szülői, valamint a nevelői igényeket lehetőség szerint figyelembe kell venni, azoknak összhangban kell lenniük az iskola céljaival és alapelveivel.

Az osztályfőnökök a tantervi követelmények teljesülése, a nevelő-oktató munka elősegítése érdekében évente egy vagy két alkalommal az osztályfőnöki tanmenetében meghatározott időpontban kirándulást/kulturális programot szervezhetnek. A tanulók részvétele ezeken önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

A tanulók önképzésének, egyéni tanulásának segítésére az iskolában iskolai könyvtár működik. Az iskolai könyvtár működési rendjét szervezeti és működési szabályzata foglalja magába.

4.4. A pedagógusválasztás szabályai

A tantárgyfelosztás az iskola pedagógus-erőforrásainak optimális kihasználásával készül úgy, hogy minden osztály és tanulócsoport számára biztosítsa a szakos ellátást. A tantárgyfelosztásban törekszünk arra, hogy minden pedagógus számára biztosított legyen a törvény által előírt heti kötelező tanítási óra vagy egyéb foglalkozás. A pedagógusok szülői-tanulói oldalról történő kiválasztására általában nincs lehetőség.

5. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Diákjaink esélyegyenlőségének megvalósítása érdekében minden iskolai tevékenységünk során figyelembe vesszük és alkalmazzuk az egyenlő bánásmód elvének érvényesülését, biztosítjuk a szegregáció- és diszkriminációmentes nevelés – oktatást, a befogadó és toleráns légkört.

Alapvető feladatunk biztosítani az iskola szolgáltatásaihoz való egyenlő hozzáférést, hangsúlyt helyezni az esélyteremtésre, az érintett tanulók hátrányainak kompenzálására.

Oktatási tevékenységünkben igyekszünk olyan hátránykompenzáló módszereket, eljárásokat alkalmazni, amelyekkel a tanítási – tanulási folyamat a hátrányos helyzetű tanulók számára eredményesebbé tehető, amelyek javítják tanulmányi sikerességüket. Az intézmény minden gyermeknek megadja az esélyt a sikeres szocializációhoz, iskolai programokon való részvételhez, a tanulmányaik legjobb képességeik szerinti sikeres befejezéséhez és folytatásához.

Különös figyelmet fordítunk arra, hogy a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű, valamint beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulóink minél nagyobb számban vegyék igénybe az iskola nyújtotta tanórán kívüli lehetőségeket, szolgáltatásokat:

- napközi és tanulószoba,
- szakkörök,
- tanulmányi – és sportversenyek,
- sportköri foglalkozások,
- iskolai rendezvények, ünnepségek,
- diákönkormányzati programok.

Ezek alkalmával szakszerű segítséget, követhető jó mintákat kapnak tanulmányi munkájukhoz, egészséges életvitelük kialakításához, szabadidejük kulturált és hasznos eltöltéséhez.

A tanulmányi munka segítése mellett a szociális hátrányok csökkentése is feladatunk bizonyos mértékig. Itt főleg az osztályfőnököknek és a gyermek- és ifjúságvédelmi felelősnek van nagy szerepe.

Az iskola esélyegyenlőségi törekvéseinek megvalósítása minden nevelő feladata. Eredmény azonban csak a szülőkkal, gyermekvédelmi intézményekkel, pedagógiai szakszolgálatokkal, érintett hatóságokkal való folyamatos kapcsolattartással és együttműködéssel érhető el.

Ennek érdekében iskolánkban működtetjük az Intézményi lemorzsolódás megelőzését támogató munkacsoportot (ILMT). Feladatai: intézkedési terv kidolgozása, figyelemmel kísérés, kapcsolattartás- és jelzés, beavatkozás a problémás területeken.

6. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

6.1. Meghatározó szempontok

- Számon kérni csak olyan ismeretet szabad, amelyet megtanítottunk, illetve amelyhez a tanuló pedagógusa vezetésével, irányításával hozzájutott.
- A számonkérésnek mindig a tanuló tudására kell irányulnia (nem azt keressük, hogy mit nem tud).
- A hiányosságok feltárása a további ismeretszerzés, valamint a hiányok pótlásának segítése céljából történik.
- A tanulói teljesítményeket mindenkor az elvárás – képesség – teljesítmény egységében kell értékelni.
- Értékelés és minősítés során arra kell törekedni, hogy az érdemjegy vagy szöveges értékelés a tanuló saját teljesítményét tükrözze, ne az osztályban vagy csoportban kialakult tudásbeli rangsorban elfoglalt helyét.
- A tanulói teljesítmény értékeléskor a pozitív motiváció, a képességek megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv.
- A teljesítménymérés, beszámoltatás módszerét a tanulási folyamat elején ismertetjük tanulóinkkal.
- Az értékelési folyamatot tervező munka előzi meg, mely során figyelembe vesszük a tanulók előzetes tudását, fejlettségi szintjét, életkori sajátosságait és fejlődési lehetőségeit, továbbá a pedagógiai célokat.

- Az ellenőrzés és értékelés csak akkor töltheti be valóságos szerepét, ha folyamatos, objektív és előre meghatározott, valamint ismertett követelményeken alapul.

	TUDÁS	EMBER
Mit?	tárgyi tudást, tanuláshoz való viszonyt, tárgyi produktumokat	neveltségi szintet, munkához való viszonyt
Miért?	visszajelzés a tanuló, a szülő és a pedagógus számára, tudásvágy, tudás iránti igény felkeltéséért	motiválás, ösztönzés céljából, önismerete, önértékelése fejlődjön
Hogyan?	a helyi tantervben kidolgozott követelmények alapján	életkori és egyéni sajátosságainak figyelembe vételével
Mivel?	jelrendszerrel százalékosan szövegesen érdemjeggyel/ osztályzattal, oklevéllel, jutalomkönyvvel	gesztussal, mimikával, tárgyi jutalommal

6.2. A tanulmányi munka ellenőrzése

- Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.
- Az előírt követelmények teljesítését a pedagógusok az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.
- A magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret tantárgyakból az 1-4. évfolyamon félévkor és a tanév végén a tanulók a követelmények teljesítéséről átfogó írásbeli dolgozatban is tanúbizonytságot tehetnek (félévi, év végi felmérés).

- A 2-8. évfolyamon a következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, természettudomány, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz ellenőrzésénél:
 - a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrizhetik;
 - az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak. Biztosítani szükséges, hogy a szülők gyermekük témazáró dolgozatait az illetékes szaktanárnál fogadóórán megnézhessék.
- A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában, azaz a szóbeli számonkérés folyamatos. Írásbeli számonkérésre egy témakörön belül kétszer kerülhet sor: egy témazáró dolgozat a témakör végén, egy röpdolgozat a témakör közben.
- Ének-zene, vizuális kultúra, digitális kultúra, technika és tervezés tantárgyból félévente kell lennie egy olyan szóbeli feleletnek, amihez gyakorlati tevékenység is kapcsolódik.
- A testnevelés követelményeinek elsajátítását csak gyakorlati tevékenység révén ellenőrizzük.
- A szaktanár köteles a tanulók írásbeli munkáját 2 héten belül kijavítani.
- A tanító illetve szaktanár kötelessége félévente egy alkalommal a tanulók fűzetvezetésének ellenőrzése.

6.3. A tanulmányi munka értékelése

A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez. Azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény fejlődött-e vagy hanyatlott az előző értékeléshez képest.

A pedagógiai értékelés formái az oktatásban elfoglalt helyük alapján:

- **Diagnosztikus** vagy bemeneti értékelés célja annak feltárása, hogy a tanulók milyen előzetes ismeretekkel rendelkeznek a tananyag elsajátításához, rendelkeznek-e a szükséges bemeneti kompetenciákkal (pl.: 1. évfolyamon a DIFER mérés).

- **Formatív** vagy folyamatszabályozó értékelés, amely végigkíséri a tanulási folyamatot, a tanulók egyéni fejlődési lépéseit követi, segíti.
- **Szummatív** vagy kimeneti értékelés azt mutatja meg, hogy egy adott szinthez képest hol tart a tanuló (pl. témazáró dolgozat, év végi bizonyítvány).
- Alsó tagozaton minden tanév végén elvégezzük a tanulók teljesítményének mérését nyelvtan, olvasás-szövegértés, matematika és angol nyelv területeken, melyek feladatait az alsós munkaközösségünk pedagógusai és az idegen nyelv tanárok közösen állították össze. Eredménye egyrészt visszajelzés számunkra a tanulók egyéni fejlődési útjáról, nyomon követi azt az alsó tagozat egészén, és alapja az 5. évfolyamon való képességi csoportok kialakításának. Másrészt visszajelzés a tanítók oktató munkájának eredményességéről és hatékonyságáról, irányt mutat számunkra a további munkájuk tervezéséhez.

Iskolánk a következő értékelési rendszert alkalmazza:

- Az **1. évfolyamon** minden tantárgy esetében csak szöveges értékelést alkalmazunk tanév közben, félévkor és tanév végén.
- **2. évfolyamon** félévig szövegesen, második félévben és tanév végén érdemjeggyel, osztályzattal értékelünk.

A szöveges minősítés a következő:

KIVÁLÓAN TELJESÍTETT

JÓL TELJESÍTETT

MEGFELELŐEN TELJESÍTETT

FELZÁRKÓZTATÁSRA SZORUL

- **3–8. évfolyamon** tanév közben érdemjegyekkel, félévkor és tanév végén osztályzatokkal minősítjük a tanulók teljesítményét minden tantárgy esetében.
- Az év végi osztályzatot az adott félév során szerzett érdemjegyek és a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni. A témazáró dolgozatok a félévi és év végi értékelésnél a többi érdemjegynél nagyobb hangsúlyt kapnak.
- A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból egy-egy témakörön belül minden tanulónak legalább egy érdemjegyet kell szerezni. Félévente, tantárgyanként minimum 5 érdemjegye kell, hogy legyen a tanulónak, ezek közül legalább egy szóbeli felelet. A heti 1 órás tantárgyak esetében minimum 3 érdemjegyet adunk félévente.

- A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőket az adott tantárgyat tanító nevelő értesíti a Kréta rendszeren keresztül. A Kréta rendszer bejegyzéseit az osztályfőnök havonta ellenőrzi és az esetlegesen elmaradt érdemjegyek beírását a szaktanár bevonásával pótolja.
- A pedagógusok a tanulók szóbeli felelettel vagy gyakorlati feladattal szerzett érdemjegyeit a megszerzés napján (de legfeljebb a megszerzés hetében), az írásbeli feleletek és témazáró dolgozatok érdemjegyeit pedig a megírásukat követő két héten belül kötelesek rögzíteni az elektronikus naplóban, az értékelés módjának és témájának megnevezésével.
- A tanulók félévi és tanév végi osztályzatait, minősítését a nevelőtestület osztályozó értekezleten tekinti át. A pedagógusok által megállapított értékelés alapján dönt a tanuló osztályzatáról és magasabb évfolyamba lépéséről. Abban az esetben, ha az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanév közben adott érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület – a pedagógus meghallgatása után – az osztályzatot a tanuló javára módosíthatja.
- A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha a helyi tantervben előírt követelményeket tanév végén valamennyi tantárgyból sikeresen (legalább elégséges szinten) teljesítette. Amennyiben nem nyújtott megfelelő teljesítményt, az adott évfolyamot meg kell ismételnie. A tanuló az egyes évfolyamok tanulmányi követelményeinek teljesítéséről papír alapú bizonyítványt kap.
- Az egyes tantárgyak **érdemjegyei** és osztályzatai a következők: **jeles** (5), **jó** (4), **közepes** (3), **elégséges** (2), **elégtelen** (1).

Szóbeli feleletek értékelése:

- | | |
|------------------|---|
| Jeles (5) | Ha a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz.
Ismeri és tudja, érti a tananyagot és azt alkalmazni is képes. Lényegre mutatóan definiál, a szabályt saját szavaival is vissza tudja adni. A tananyagot feleletnél összefüggően, önállóan ismerteti. |
| Jó (4) | Ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget. Apró bizonytalanságai vannak, kisebb előadási hibákat vét, definíciói bemagoltak. |

Közepes (3) Ha a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával tesz eleget, felelete nem összefüggő. Többször nevelői segítségre szorul. Kevésbé tud önállóan dolgozni, szóbeli feladatát csak segítséggel képes megoldani (tanári kérdésekre válaszol).

Elégséges (2) Ha a tantervi követelményeknek súlyos hiányosságokkal tesz csak eleget, de a továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Egyszavas válaszokat ad, a fogalmakat és az összefüggéseket nem érti és nem tudja alkalmazni. Önálló feladatmegoldásra képtelen (akar, de nem tud).

Elégtelen (1) Ha a tantervi követelményeknek nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni, a minimumot sem tudja.

A témazáró dolgozatok egységes értékelése:

TELJESÍTMÉNY	ÉRDEMJEGY
0–34 %	elégtelen (1)
35–54 %	elégséges (2)
55–79 %	közepes (3)
80–91 %	jó (4)
92–100%	jeles (5)

A tanulók előmenetelének dokumentálásához a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 1. mellékletében meghatározott „Az iskolák által alkalmazott záradékok” közül a következőket használjuk iskolánkban.

	Záradék szövege	Dokumentumok
1.	Mentesítve tantárgyból az értékelés és a minősítés alól... (<i>okból vagy ... határozat alapján</i>).	N, TI, B
2.	Tanulmányait a szülő kérésére (<i>vagy szakértői vélemény alapján</i>) egyéni keretében folytatja.	N, TI
3.	Mulasztása miatt nem osztályozható, a nevelőtestület határozata értelmében osztályozó vizsgát tehet.	N, TI
4.	A(z) tantárgyból ... -án/-én osztályozó vizsgát tett.	N, TI

5.	Osztályozó vizsgát tett.	Tl, B
6.	A évfolyam követelményeit nem teljesítette, az évfolyamot meg kell ismételnie.	N, Tl, B
7.	A nevelőtestület határozata: a <i>(betűvel)</i>évfolyamba léphet.	N, Tl, B
8.	A nevelőtestület határozata: általános iskolai tanulmányait befejezte.	N, Tl, B
9.	A (z) ... tantárgyból javítóvizsgát tehet.	N, Tl, B
10.	A javítóvizsgán tantárgyból osztályzatot kapott, évfolyamba léphet.	N, Tl, B
11.	A javítóvizsgán ... tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott. A ... <i>(betűvel)</i> évfolyamot ismételni köteles.	N, Tl, B
12.	Az osztályozó (különbözeti, javító) vizsga letételére-ig halasztást kapott.	Tl, B

Az iskola a tanulmányi eredmények bejegyzéséhez, a kiemelkedő tanulmányi eredmények elismeréséhez, vagy egyéb, a záradékok között nem szereplő, a tanulóval kapcsolatos közlés dokumentálásához a záradékokat megfelelően alkalmazhatja, tovább megfelelő záradékot alakíthat ki. Iskolánkban ezek a következők:

- ... tantárgyból szaktanári dicséretben részesült.
- Nevelőtestületi dicséretben részesült *(okból)*.
- A hónap sportolója-díj kitüntetettje.
- A Bolyky Tamás-díj kitüntetettje.

7. Az otthoni (napközis, tanulószobai) felkészüléshez előírt feladatok meghatározása

A nevelőtestület állásfoglalása szerint a tanulási folyamatban, szóbeli, írásbeli és gyakorlati feladatokra egyaránt szükség van. Ezek aránya a tantárgyak jellegéből, valamint a tanulók életkori és képességbeli sajátosságaiból adódóan eltérő, változó.

A házi feladatok mennyiségével, jellegével, formájával kapcsolatos döntés mindig az adott pedagógus kompetenciája a következő elvek figyelembe vételével:

A házi feladat céljai:

- újra feldolgozni, elmélyíteni, rögzíteni az órán tanultakat,

- készségszintig gyakorolni a tanult algoritmusokat,
 - önálló ”kutatómunkát” végezni valamely témában,
 - alkotómunkát, gyakorlati tevékenységet végezni.
- Házi feladatot öncélúan nem adunk (azaz, ha a fenti célok egyikét sem szolgálja).
 - Mennyiségének meghatározásánál mindenkor figyelembe kell venni, hogy a tanulónak naponta 5-7 tanítási órájuk van, és minden órán adnak fel kötelezően megoldandó házi feladatot.
 - A tanulók eltérő tanulási képességei miatt törekedni kell a differenciálásra a házi feladatok kijelölésekor is. Kötelező jelleggel csak olyan feladat adható, amelynek megoldására valamennyi tanuló képes.
 - Hétfélgére, tanítási szünetekre elsősorban csak szóbeli feladat adható, s legfeljebb annyi, mint egyik óráról a másakra is. (Kivételes esetekben írásbeli feladat is lehet.)
 - Gyakorlati jellegű is lehet a házi feladat: gyűjtő- és kutatómunka, órai feladat befejezése. (Ez készségtantárgyak esetén is lehetséges.)
 - A házi feladatokat – részben vagy teljesen – minden esetben ellenőrizni kell.
 - A házi feladatok sorozatos hiányát, elmulasztását a pedagógus bejegyzi az elektronikus naplóba, majd – az okok feltárását követően – belátása szerinti szankció követi (pl. újabb feladat adása, bepótoltatás, feleltetés), de nem lehet elégtelen érdemjegyet adni az el nem készített házi feladat miatt.

8. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei

Iskolánkban a kötelező tantárgyak oktatása osztálykeretben történik. Kivételt ez alól a 2024/2025. tanévtől a képességek szerinti tanulásszervezéssel (nívócsoportos oktatás) érintett tantárgyak órái képeznek csak, felső tagozaton.

A kötelezően választható etika vagy hit- és erkölcstan tantárgyak esetében, a napközis és tanulószobai csoportok szervezésénél felbontható a hagyományos osztálystruktúra a jelentkező tanulók létszámához, az indítható csoportok óraszámaihoz igazítva.

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások nem osztálykeretben történnek. Ezek a csoportok a gyerekek választása, érdeklődési köre, tanulmányi- és sportteljesítménye alapján szerveződnek több osztály, esetenként több évfolyam tanulóiból.

A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulók fejlesztő foglalkozásai, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozásai, a tantárgyi korrepetálások, tanulmányi- és sportversenyekre való felkészítések egyéni vagy kiscsoportos keretben történnek.

9. A tanulók fizikai állapotának mérése

A megfelelő szintű fizikai erőnlét, edzettség elérése, majd megtartása nemcsak a sport, hanem az egészség, az általános jólét szempontjából is igen fontos tényező. A fizikai aktivitás jellemzője az egészséges testsúly, az állóképesség és az izomerő.

A vonatkozó jogszabályok a tanulók fizikai állapotának mérését tanévenként április-május hónapra írják elő. A mérésre egyszerű, kevés szerigényű és bárhol végrehajtható tesztek használunk. El kell érni, hogy az általános fizikai teherbíró képesség fejlődésének folyamatos nyomon követése motivációs tényezőként hasson a tanulókra, és az iskolából kikerülve életvitelükben helyet kapjon a rendszeres fizikai aktivitás is. A méréshez a NETFIT programot használjuk fel.

A Magyar Közlöny 2014. október 27-én tette közzé a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet módosítását, amely nevesíti a NETFIT-et, mint a tanulók fizikai fittségi mérésének rendszerét, valamint szabályozza annak tartalmi kereteit. A NETFIT, vagyis a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt 4 fittségi profilban 10 mérés segítségével jellemzi a tanulók állóképességét, erejét, hajlékonyságát és testösszetételét. A méréseket a testnevelő tanárok végzik el a tantervben meghatározott módon. Megteremtik a végrehajtáshoz szükséges biztonságos feltételeket, közösen értékelik, elemzik az értékeket a tanulókkal, majd az MDSZ online felületén anonim módon feltöltik a központi adatbázisba. A kódok segítségével mind a tanulók, mind a szülők visszajelzést kapnak a tanuló általános fizikai állapotáról. A mérések eredményei tesztől függően három zónába kerülhetnek. Egészségzónába, fejlesztési zónába, fokozott fejlesztési zónába.

A NETFIT szoftveres alkalmazása olyan személyre szabott értékelési lehetőséget kínál minden tanuló számára, amely vizuálisan is szemlélteti a fittségi állapotot, valamint konkrét ajánlásokat fogalmaz meg a fejlesztés érdekében.

A NETFIT® fittség mérési rendszer négy különböző fittségi profilt különböztet meg, amely profilokhoz különböző fittségi tesztek tartoznak.

- Testösszetétel és tápláltsági profil:
 - Testtömeg mérése – testtömeg-index (BMI)

- Testmagasság mérése
- Testzsírszázalék-mérése – testzsírszázalék
- Aerob fitességi (állóképességi) profil:
 - Állóképességi ingafutás teszt (20 méter vagy 15 méter) – aerob kapacitás
- Vázizomzat fitességi profil:
 - Ütemezett hasizom teszt – has izomzat ereje és erő-állóképessége
 - Törzsemelés teszt – törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága
 - Ütemezett fekvőtámasz teszt – felsőtest izomereje
 - Kézi szorítóerő mérése – kéz maximális szorító ereje
 - Helyből távolugrás teszt – alsó végtag robbanékony ereje
- Hajlékonysági profil:
 - Hajlékonysági teszt – térdhajlító izmok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem

A NETFIT® fitesség mérési rendszer folyamatos alkalmazása lehetőséget teremt az eredmények portfóliószerű gyűjtésére és speciális szempontok szerinti összeállítására, amely kiváló tanulást támogató eszközzé formálja azt. A fitességhez, fitességi állapot fejlesztéséhez kapcsolódó ismeretek, a tesztek pontos végrehajtási módjainak ismerete, a hibák felismerése, a saját eredmények értelmezése az öntesztelés és önértékelés módja, az önálló edzésprogramok tervei, a társaknak nyújtott megfelelő segítség mind-mind képezhetik a szummatív értékelés alapját. Megfelelő szempontrendszer alapján így alkalmasak osztályozásra, szöveges értékelésre, vagyis beszámíthatók a féléves és év végi értékelésbe egyaránt.

10. Magatartás és szorgalom értékelése, a jutalmazás és büntetés fokozatai

10.1 Magatartás értékelése

- A tanulók **magatartásának** értékelésénél és minősítésénél az 1-8. évfolyamon a **példás** (5), **jó** (4), **változó** (3), **rossz** (2) érdemjegyeket, illetve osztályzatokat használjuk.

- A tanulók magatartását 1. évfolyamon a félév és a tanítási év végén, 2. évfolyamon félévkor szóvegesen minősítjük, a további évfolyamokon érdemjegyekkel, osztályzatokkal.
- A magatartás jeggyel történő értékelésére havonta egy alkalommal kerül sor. Szeptember, november, január, február, április és június hónapok végén alsó tagozaton az osztálytanító, felső tagozaton az adott osztályban tanító szaktanárok véleménye alapján, a többi hónapban az osztályközösség bevonásával végzi az osztálytanító és osztályfőnök a magatartás-értékelés havi lezárását.
- A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg.
- Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a

következők:

Példás (5):

- A közösségben jó munkájával, magaviseletével, kezdeményezésével tűnik ki.
- A házirendet betartja, feladatait pontosan elvégzi, kötelességtudó, tanáraival szemben tisztelettudó.
- Viselkedése társaival és a felnőttekkel szemben kulturált.
- A tanítási órákon fegyelmezett.
- Önként vállal feladatokat és azokat teljesíti.
- Óvja és védi az iskola felszerelését a környezetet.
- Nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása.

Jó (4):

- A házirendet betartja, fegyelmezett, viselkedése általában jó.
- Feladatait a tőle elvárható módon teljesíti.
- Tanáraival szemben tisztelettudó, társaival is megfelelő a hangneme.
- Órákon figyel.
- Feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti.
- Az osztály vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt.
- Nincs írásbeli intője vagy megrovása.

Változó (3):

- A házirendet nem minden esetben tartja be.

- Tudatosan nem árt a közösségnek, de nem megbízható.
- Tetteit meggondolatlanság jellemzi, hibáit másra igyekszik hárítani
- Kötelességeit pontatlanul teljesíti
- Nevelőivel szemben időnként udvariatlan, gyakran vét a kulturált magatartás szabályai ellen.
- Az órákat több esetben zavarja, a játékokban olykor durva.
- Igyekezetet mutat hibái kijavítására.
- Igazolatlan órája van.
- Esetenként elkésik.
- Osztályfőnöki intője van.

Rossz (2):

- A házirendet sorozatosan megszegi, a bírálatot nem fogadja el, cinikus, alattomos.
- Nevelőivel társaival nyíltan szembeszáll, a közösség érdekeit figyelmen kívül hagyja.
- Feladatait egyáltalán nem vagy csak ritkán teljesíti
- A pozitív kezdeményezéseket akadályozza.
- Magatartása fegyelmezetlen, rendetlen.
- Viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza.
- A felnőttekkel szemben tiszteletlen.
- Felelősségérzete nincs.
- Gyakran elkésik, igazolatlan napja van.
- Tetteiért nem vállalja a felelősséget.
- A negatív, az iskola érdekeit sértő kezdeményezéseket támogatja, társait is erre buzdítja.
- Több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve ha van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

10.2. Szorgalom értékelése

- A tanulók **szorgalmának** értékelésénél és minősítésénél az 1-8. évfolyamon a **példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2)** érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.
- A tanulók szorgalmát 1. évfolyamon a félév és a tanítási év végén, a 2. évfolyamon félévkor szövegesen minősítjük, a további évfolyamokon érdemjegyeket, osztályzatokkal.
- A második-nyolcadik évfolyamon a tanulók szorgalmát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben, az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

A szorgalom jeggyel történő értékelésére havonta egy alkalommal kerül sor. Szeptember, november, január, február, április és június hónapok végén alsó tagozaton az osztálytanító, felső tagozaton az adott osztályban tanító szaktanárok véleménye alapján: a többi hónapban az osztályközösség bevonásával végzi az osztálytanító és osztályfőnök a szorgalom havi lezárását.

Iskolánkban a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

Példás (5):

- Képességeinek megfelelően, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt.
- Tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi.
- Kötelességtudata példamutató.
- A tananyagból rendszeresen felkészül, az órákon aktív.
- Érdeklődést mutat a kötelező tananyagon kívül is.
- Szívesen vállal többlet-feladatokat is, és azokat elvégzi.
- Munkavégzése pontos, megbízható.
- A tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként vesz részt.
- Korábbi tanulmányi eredményét megtartja, vagy javítja.
- Felszerelése, írásbeli munkája mindig rendes.
- Iskolai eszközeit nem felejtí otthon, házi feladatát elkészíti.

Jó (4):

- Iskolai és otthoni munkáját, feladatait teljesíti, de különösebb érdeklődést nem mutat.

- Képességeinek megfelelően tanul, az órákra felkészül.
- Rendszeresen, megbízhatóan dolgozik.
- Többletmunkát önként nem vállal, de a rábízottakat teljesíti.
- Felszerelése, írásbeli munkája általában rendes.
- Házi feladatait elkészíti, iskolai eszközeit nem felejt otthon.
- Tanulmányi eredményét megtartja.
- Órákon figyel, de nem eléggé aktív.

Változó (3):

- Munkája nem egyenletes, így teljesítménye elmarad képességei mögött.
- Kötelességét gyakran elmulasztja, vagy csak figyelmeztetésre teljesít.
- Tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti.
- Sokszor otthon felejt felszereléseit, házi feladatait gyakran nem készíti el.
- Írásbeli munkája, rendszeretete kifogásolható.
- Érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja.
- Órákon nem figyel, ritkán jelentkeznek, zavarja társait a munkában.

Hanyag (2):

- Képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében.
- Az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg.
- Munkájában, tanulásában teljes érdektelenség, közöny mutatkozik.
- Órákon közömbös, passzív, feladatait többnyire nem végzi el.
- Tanszereit hanyagul kezeli, írásbeli munkája elfogadhatatlan.
- Házi feladatát nem készíti el.
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül.
- Tanulmányi eredményében visszaesés tapasztalható.
- Kötelességérzete, felelősségérzete sem magával, sem a közösséggel szemben nincs.
- Hibái javítására nem mutat hajlandóságot.
- Ha valamelyik tantárgyból elégtelen félévkor, illetve év végén.

- A szorgalom, elbírálásakor az egyes érdemjegyek illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

10.3. A jutalmazás elvei, fokozatai

1. Jutalmazható az a tanuló, aki

- példamutató magatartásával,
- kiemelkedő tanulmányi eredményével,
- közösségi munkájával segíti társait,
- pályázaton, tanulmányi és sportversenyeken, vagy
- egyéb versenyeken, szerepléseken kiválóan teljesít, vagy bármely más módon hírnevet szerez iskolánknak,
- jutalomban részesíthető az a tanulói közösség, amely együttes munkájával kiemelkedő eredményt ért el,
- az iskolai jutalmazás történhet írásban és szóban.

2. Fokozatok:

Tanítói, szaktanári dicséret:

- tananyagon kívüli feladatok vállalásáért, színvonalas teljesítésükért,
- iskolai tanulmányi versenyen való részvételért,
- az adott szakterületen kimagasló eredményt nyújtó tanulónak.

Napközis, tanulószobai nevelői dicséret:

- a napközis foglalkozáson, a szabadidőben és tanulószobán példamutató magatartást tanúsító tanulónak.

Osztályfőnöki dicséret:

- közösségi munka végzésért (szervezés, ünnepség, karneváli tánc),
- iskolai tanulmányi verseny I – II. helyezettei,
- egyéb városi szintű csapatversenyre való felkészülésért, részvételért (kivétel sport),
- kiemelkedő kulturális tevékenységért.

Igazgatói dicséret:

- három osztályfőnöki dicséret után a következő dicséret,
- városi tanulmányi verseny I – VI. helyezettjei,
- egyéb tanulmányi versenyen elért I-III. helyezéért,
- vármegyei tanulmányi versenyen való részvétel,
- kiemelkedő közösségi munka.

Nevelőtestületi dicséret:

- vármegyei tanulmányi verseny helyezettjeinek,
- országos versenyen való részvételért.

Bolyky Tamás-díj:

- annak a tanulónak, aki 8 éven át kitűnő tanulmányi eredményt ért el iskolánkban. A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására hozni.

Sporttevékenységért adható dicséret:

Évközi díjazás

Testnevelésből 5-ös érdemjegy:

- iskola képviseletéért helyi sportversenyen,
- városi Diákolimpián vagy egyéb sportos megmozduláson, bemutatón való szereplésért.

Szaktanári dicséret:

- városi/térségi Diákolimpián való rendszeres részvételért vagy bajnoki címért (vármegyei elődöntőbe, döntőbe jutásért),
- helyi sportversenyeken elért kimagasló eredményekért (1-3 helyezés),
- városi/térségi sportversenyen elért I – III. helyezéért.

Osztályfőnöki dicséret:

- Diákolimpia vármegyei döntőben 4-10. helyezésig,
- városi térségi sportversenyen I – III. helyezéért (atlétika, futball).

Hónap sportolója: minden hónapban a testnevelés munkaközösség választja ki az arra érdemes tanulót az adott hónap sporttevékenységei/eredményei alapján (emlékérem + édesség).

Igazgatói dicséret:

- megyei sportversenyen való részvételért,
- Diákolimpia vármegyei 1-3. helyezését,
- egyéb országos jelentőségű sporteseményen (pl.: szövetségi sportversenyen) elért 1-3. helyezését.

Nevelőtestületi dicséret:

- rendszeres (több vármegyei vagy régiós, országos), kimagasló (1-3. helyezés) eredmény elérése után vagy
- országos Diákolimpiai döntő 1-6. helyezését,
- az iskola népszerűségét rendkívüli módon növelő egyéb nagy jelentőségű sportteljesítményért,
- egész éves kiemelkedő sportköri, sportegyesületi tevékenységért.

Év végi díjazás

- **év végi dicséretes érdemjegy:** testnevelés órai példás munka mellett egyéb sportprogramokon is részt vesz és többször eredményesen képviseli az iskolát;
- **oklevél:** városi/térségi Diákolimpián rendszeresen részt vesz és 1-3. helyen végzett vagy egyesületi kereteken belül ért el vármegyei szinten 1-3. helyezést;
- **könyvjutalom:** vármegyei Diákolimpián ért el 1-3. helyezést, országos Diákolimpiai döntőben szerepelt vagy egyesületi szinten ért el országos 1-6. helyezést;
- **Kelló József- díj:** a testnevelés munkaközösség döntése alapján minden tanév végén a végzős diákok közül nyolc éven keresztül a legkiemelkedőbb sporteredményekkel rendelkező tanuló (vagy tanulók) a ballagás alkalmával vehetik át a Kelló József-díjat Kellóné Mezőtúri Márta alapítótól;
- **sportiskolai póló:** 8 éven keresztül többször is vármegyei legjobbak között (1-3. hely) szerepelt vagy többször is eljutott országos döntőbe iskolánkat képviselve.

10.4. A büntetés elvei, fokozatai

1. Azt a tanulót, aki

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,
- vagy a tanulói házirend előírásait megszegi,
- vagy igazolatlanul mulaszt,

büntetésben lehet részesíteni.

2. Fokozatok:

Szaktanári figyelmeztetés:

- Rendszeresen nem készíti házi feladatot.
- Felszerelése rendszeresen hiányzik.
- Indokolatlan hiányzás csapatversenyről.
- A házirend előírásait megszegi.
- Az óra sorozatos zavarásáért.

Az a tanuló, aki már három alkalommal szaktanári figyelmeztetést kapott, a következő alkalommal osztályfőnöki figyelmeztetést kap.

Napközis, tanulószobai nevelői figyelmeztetés:

- Rendszeresen nem készíti el a házi feladatot.
- Indokolatlanul/engedély nélkül hiányzik.
- A házirend előírásait megszegi.
- A tanulási idő sorozatos zavarásáért.

Osztályfőnöki fokozatok:

- Három szaktanári figyelmeztetés után.
- Az órai munka sorozatos zavarása.
- A házirend sorozatos megsértése.
- Igazolatlan mulasztás.
- Bármely módon árt az iskola jó hírnevének.

Formái:

- figyelmeztetés
- írásbeli figyelmeztetés
- intés

- megrovás

Igazgatói fokozatai:

- Osztályfőnöki megrovás után a következő fokozat.
- A házirend többszöri súlyos megsértése.
- Rendkívül durva esetek (lopás, rongálás, más tanuló súlyos bántalmazása {fizikai, verbális, online}).
- Kettő igazgatói fokozat után áthelyezés másik osztályba.

Formái:

- figyelmeztetés
- intés
- megrovás

Tantestületi fokozatok:

1. figyelmeztetés,
 2. intés,
 3. megrovás (fegyelmi tárgyalás, határozat).
- Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben – vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni.
 - A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására hozni.
 - A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a büntetési fokozatok betartásától el kell tekinteni, s a tanulót azonnal legalább az - osztályfőnöki megrovás - büntetésben kell részesíteni.

Súlyos kötelességszegésnek minősülnek az alábbi esetek:

- agresszió, a másik tanuló megverése, bántalmazása,
- az egészségre ártalmas szerek (dohány, szeszesital, drog) iskolába hozatala, fogyasztása,
- a szándékos károkozás,
- az iskola nevelői és alkalmazottai emberi méltóságának megsértése,
- ezen túl mindazon cselekmények, melyek a büntető törvénykönyv alapján bűncselekménynek minősülnek.

A tanuló **súlyos kötelességszegése esetén** a tanulóval szemben a jogszabályokban előírtak szerint fegyelmi eljárás is indítható. A fegyelmi eljárás megindításáról az iskola igazgatója vagy a nevelőtestület dönt. A lefolytatott eljárás során a következő fegyelmi büntetéseket lehet kiszabni:

- megrovás,
- szigorú megrovás.

A tanuló **gondatlan vagy szándékos károkozása** esetén a tanuló szülője a jogszabályokban előírt módon és mértékben kártérítésre kötelezhető. A kártérítés pontos mértékét a körülmények figyelembevételével az iskola igazgatója határozza meg.

11. A pedagógiai programmal kapcsolatos intézkedések

A pedagógiai programot a nevelőtestület bevonásával az igazgató készíti el és a fenntartó hagyja jóvá.

Felülvizsgálata, értékelése

A pedagógiai program az iskola pedagógiai tevékenységének lényegét rögzítő dokumentum. A benne megfogalmazott célok, feladatok és követelmények megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan figyelemmel kíséri, vizsgálja és minden tanév végén értékeli.

Módosítása

A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:

- az iskola igazgatója,
- a nevelőtestület bármely tagja,
- a nevelők szakmai munkaközösségei,
- a szülői közösség,
- a diákönkormányzat képviselői,
- az iskola fenntartója.

A szülők és tanulók a pedagógiai program módosítását közvetlenül a szülői közösség, illetve a diákönkormányzati képviselő útján javasolhatják.

A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletköltség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.

A módosított pedagógiai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától kell bevezetni.

Kötelező közzététele és nyilvánossága

Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető dokumentum.

A pedagógiai programról minden érdeklődő tájékoztatást kérhet az iskola igazgatójától, igazgatóhelyetteseitől, az iskola pedagógusaitól a fogadóórák alkalmával vagy előre egyeztetett időpontban.

A pedagógiai program elektronikus formában feltöltve megtalálható:

- az iskola honlapján,
- az Oktatási Hivatal KIR közzétételi listáján.

Papír alapon 1-1 példánya a következő helyeken található:

- az igazgatói irodában,
- az igazgatóhelyettesi irodában.

Érvényessége

Jelen pedagógiai programot a nevelőtestület 2024 májusában felülvizsgálta és átdolgozta annak érdekében, hogy megfeleljen a 44/2023. (X. 19.) BM rendelettel módosított Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a 20/2012. EMMI rendelet, valamint az 51/2012. EMMI rendelet, a 2023. évi LII. törvény A pedagógusok új életpályájáról, továbbá a 401/2023. évi kormányrendelet a Púétv. végrehajtásáról szóló előírásoknak.

Jelen pedagógiai program 2024. szeptember 1-jén lép hatályba.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Pedagógiai Programot a nevelőtestület bevonásával az igazgató készítette el.
Nyilvánosan megtekinthető az intézmény honlapján (<https://bolyky.edu.hu/>), és az Oktatási Hivatal KIR
közzétételi listáján, ill. az iskola igazgatói irodájában.

Jelen Pedagógiai Program a fenntartó jóváhagyásával 2024. szeptember 1-jén lép hatályba.

Ózd, 2024. május 23.



Dóra Gulácsy

igazgató

A Bolyky Tamás Általános Iskola Pedagógiai Programját, valamint annak mellékleteit az **iskolai szakmai közössége** megismerte, véleményezte.

Ózd, 2024. május 23.

László Mészáros

hitelesítő nevelőtestületi tag

A Bolyky Tamás Általános Iskola Pedagógiai Programját az iskola **Intézményi Tanácsa** megismerte, véleményezte, az abban foglaltakkal egyetértett.

Ózd, 2024. 08. 19.



Hübner Edina

az Intézményi Tanács elnöke



Kazincbarcikai Tankerületi Központ

Legitimációs záradék

A(z) Bolyky Tamás Általános Iskola (OM: 028908; 3600 Ózd, Bolyky Tamás út 42.)
Pedagógiai Programját az intézmény fenntartója jóváhagyja.

Kazincbarcika, 2024. augusztus 21.


a fenntartó képviselőjében

Markovicsné Demeter Edina

tankerületi igazgató



Székhely: 3700 Kazincbarcika, Mátyás király u. 2/A
Telefon: +36-48-795-206, +36-48-795-230
E-mail: kazincbarcika@kkk.ov.hu