

Bolyky Tamás Általános Iskola  
3600 Ózd, Bolyky T. út 42.  
48/471-328, 30/844-0316  
bolykysuli@gmail.com



# Munkaterv

2024/25. tanév

**Bolyky Tamás Általános Iskola**  
Ózd, Bolyki Tamás u. 42.

OM: 028908

Készítette:

*Éliás Julianna*

**Éliás Julianna**  
igazgató



## 1. Bevezető

A 2024/2025. tanévre vonatkozó munkaterv a vonatkozó jogszabályi előírások alapján készült, így többek között:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a 229/2012. (VIII.28.) Korm.rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- az 5/2020. Korm.rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról,
- a 2023. évi LII. törvény Pedagógusok új életpályájáról,
- a 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet a 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról,
- a 32/2024. (VIII.8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről,
- a 18/2024. (IV.4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről.

A munkaterv tartalma koherens az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozásokkal is, így különösen:

- az intézmény Pedagógiai programja, Házirendje, Szervezeti és működési szabályzata,
- az intézményben működő szakmai munkaközösségek és a diákönkormányzat munkatervei,
- a fenntartó útmutatásai.

Mottónk a 2024/2025. tanévre is:

*„Legyen az iskola a tudás és a vidámság háza, ahol minden a gyerekekért történik.”*

## 2. Általános helyzetelemzés

### 2.1. Tárgyi feltételek

Iskolánk rendelkezik a nevelő-oktató munkához szükséges eszközökkel és felszerelésekkel. Ezeket a fenntartónk folyamatosan biztosítja, valamint pályázati forrásokból is törekszünk frissíteni, korszerűsíteni.

Tanévkezdésre megtörténtek az intézményben a szükséges festési, karbantartási, takarítási feladatok. Három tantermünk új linóleum burkolatot kapott.

A tankönyvek hiánytalanul megérkeztek, a pótrendelés folyamatban van.

A tanszercsomag osztás a rendszeres gyerekvédelmi kedvezményre jogosult elsősorban hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű tanulók részére az EFOP\_Plusz-5.3.1-24 projektből, illetve Magyarország Kormánya által biztosított költségvetési forrásból megvalósult.

Beindult az iskolatej és iskolagyümölcs program, melyet iskolánk fenntartója biztosít tanulóink számára.

A tárgyi feltételek biztosítása során kiemelten fontosnak tartjuk a barátságos, biztonságos, balesetvédelmi szempontoknak és ideális oktatási feltételeknek megfelelő körülmények megteremtését, megóvását és fenntartását a tanév során.

## 2.2. Személyi feltételek

Az intézményben dolgozó **főállású** foglalkoztatottak 2024. szeptember 2-i létszáma: **50 fő**.

Főállású dolgozók		
munkakör	engedélyezett létszám (fő)	betöltött létszám (fő)
pedagógus	38	35 + 3*
pedagógiai asszisztens	4	4
iskolatitkár	1	1
takarító	5	5
karbantartó	1	1
gondnok	1	1

\*A főállású pedagógusok közül 3 fő van tartósan távol (nyugdíjazás előtti felmentési idő, GYES és GYED miatt).

A teljes szakos ellátottságot 4 fő **óraadó** pedagógus alkalmazásával tudjuk biztosítani (éneke-zene, testnevelés, testnevelés-tánc).

Munkánkat segíti továbbá 4 fő **utazó gyógypedagógus**, egy **iskolarendőr** és 3 fő **közfoglalkoztatott**.

## 2.3. Létszámadatok, statisztikai adatok

A tanévet 21osztályban 487 tanulóval kezdtük meg.

osztály	jellemző	fizikai létszám	számított létszám	napközis/ tanszobás	SNI	BTMN	ismétlők száma	RGYK	HH	HHH
1.a	sport-iskolai	27	27	15	-	-	-	3	1	1
1.b		23	23	13	-	1	-	1	1	1
1.c	iskola-otthonos	25	27	-	1	1	-	2	3	1
2.a	sport-iskolai	27	27	16	-	-	1	1	1	2
2.b		27	29	12	1	-	-	1	2	2
2.c	iskola-otthonos	28	28	-	-	-	1	4	3	3
3.a	sport-iskolai	24	24	18	-	1	-	1	2	-
3.b		23	25	17	2	1	-	2	4	2
3.c		25	25	15	-	-	-	-	1	-
4.a	sport-iskolai	25	25	6	-	1	-	1	2	1
4.b	iskola-otthonos	25	25	-	-	1	-	1	-	2
5.a	sport-iskolai	23	24	9	1	1	-	1	-	-
5.b		21	21	2	-	1	-	3	1	1
5.c	sport-iskolai	21	21	5	-	2	-	2	5	5

6.a	sport-iskolai	21	21	6	-	-	-	-	3	-
6.b		20	22	2	2	-	-	2	4	5
6.c		18	19	-	1	-	-	-	-	-
7.a	sport-iskolai	21	21	-	-	1	-	1	1	-
7.b		23	23	-	-	1	-	-	1	-
8.a	sport-iskolai	23	25	-	1	-	-	-	1	1
8.b		17	19	2	2	-	-	1	1	3
össz.		<b>487</b>	<b>502</b>	<b>112/26</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>27</b>	<b>37</b>	<b>30</b>

Az egész napos ellátást (iskolaotthon, napközi, tanulószoba) az iskola tanulóinak 44%-a veszi igénybe - 4 iskolaotthonos osztályban, 4 napközis és 1 tanulószobai csoportban.

A köznevelési törvényben meghatározott maximális létszámot meghaladó osztály és napközis csoportok esetében a fenntartó engedélyét kérjük.

### 3. A tanév helyi rendje

(a 32/2024. (VIII.8.) BM rendelet alapján)

#### 3.1. A tanév, szorgalmi idő

Az első tanítási nap **2024. szeptember 2.** (hétfő), az utolsó **2025. június 20.** (péntek).

A tanítási napok száma **183** nap.

A tanítási év **első féléve 2025. január 17-ig tart.** Az iskola 2025. január 24-ig értesíti a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. Iskolánk első évfolyamára **a tanköteles tanulókat 2025. április 10-11-én írjuk be.**

#### 3.2. Tanítási szünetek és tanítás nélküli munkanapok

Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

A tanítási szünetek munkanapra eső napjain iskolánk - szükség, igény esetén - gondoskodik a tanulók felügyeletéről. A felügyelet más iskolával közösen is megszervezhető.

Meghatározott pedagógiai célra **4 napot tanítás nélküli munkanapként** használhatunk fel, amelyből egynek a programjáról az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra fordítható:

1. nap: 2024. október 25. (péntek) – Pályaorientációs nap

- 2. nap: 2024. december 7. (szombat) – Nevelési értekezlet
- 3. nap: 2025. január 27. (hétfő) – Félévi nevelési értekezlet
- 4. nap: 2025. május 28. (szerda) – DÖK gyereknap

### 3.3. Nemzeti ünnepeink, ünnepeink

Nemzeti múltunk emlékeit, népi és iskolai ünnepeinket, hagyományainkat színvonalas iskolai ünnepekkel, megemlékezésekkel és programokkal ápoljuk ebben a tanévben is.

#### Nemzeti ünnepeink az iskolában:

ÜNNEP	Iskolai időpontja	Módja
Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	2024. október 7.	megemlékezés (iskolarádióban és osztálykeretben)
Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	2024. október 22.	iskolai ünnepség
A kommunizmus áldozatainak emléknapja (február 25.)	2025. február 25.	megemlékezés (iskolarádióban és történelemórákon)
Az 1848-49-es forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	2025. március 14.	iskolai ünnepség
A Holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja (április 16.)	2025. április 16.	megemlékezés (iskolarádióban és osztálykeretben)
A nemzeti összetartozás napja (június 4.)	2025. június 4.	megemlékezés (iskolarádióban)

#### Egyéb iskolai ünnepek, megemlékezések:

- tanévnyitó és tanévzáró ünnepség,
- karácsonyi ünnepség,
- ballagás,
- farsang,
- a magyar kultúra napja,
- a Föld napja,
- a magyar viseletek napja.

(Ezek tervezett időpontjai az ütemterv tartalmazza.)

## 4. Mérési terv

### 4.1. Országos mérések

A tanév során az országos **kompetenciamérést** az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani **2025. március 24. és 2025. május 30. között:**

- **4. évfolyamon** szövegértés és matematika egy mérési napon;

- **5. évfolyamon** szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- **6–8. évfolyamon** szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv három mérési napon.

Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében kell elvégezni.

A **pályorientációs vizsgálatban** (mérésben) minden 8. évfolyamos tanulónak részt kell vennie 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között. Célja: a sikeres pályaválasztást és továbbtanulást megalapozó személyes tanulói kompetenciák kötelező feltérképezése. A vizsgálat eredménye visszajelzést ad a tanuló számára azokról a középfokú iskolai továbbtanulási lehetőségekről, amelyek meglévő képességei alapján számára javasolhatók.

Iskolánkban **2024. szeptember 20-án** tartjuk meg az OH által kiadott eljárásrend alkalmazásával.

#### **4.2. Diagnosztikus mérések**

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében iskolánkban **2024. október 11-ig felmérjük azon első és második évfolyamos tanulók körét**, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanítók indokoltnak látják az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer (DIFER) alkalmazását. **2024. október 22-ig jelentjük a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. A vizsgálatokat a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig végezzük el.**

#### **4.3. Fizikai állapotfelmérés (NETFIT)**

Országos mérés, értékelés keretében iskolánk **5–8. évfolyamos tanulói** fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát **2025. január 9. és 2025. május 9. között** szervezzük meg. A mérés **eredményeit 2025. június 20-ig** töltjük fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

#### **4.4. Helyi mérések**

A tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének folyamatos ellenőrzését és értékelését a pedagógiai programunkban konkrétan meghatározottak szerint végezzük. Célja: annak megállapítása, hogy a tanulói teljesítmény időarányosan hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez. Figyelembe vesszük azt is, hogy a tanuló teljesítménye fejlődött-e vagy hanyatlott az előző értékeléshez képest.

A pedagógiai mérés-értékelés formái az oktatásban elfoglalt helyük alapján:

- A **diagnosztikus** vagy bemeneti mérés célja annak feltárása, hogy a tanulók milyen előzetes ismeretekkel rendelkeznek a tananyag elsajátításához, rendelkeznek-e a szükséges bemeneti kompetenciákkal (pl.: tanév eleji tantárgyi felmérések).
- A **formatív** vagy folyamatszabályozó mérés: végigkíséri a tanulási folyamatot, a tanulók egyéni fejlődési lépéseit követi, segíti a tanulási hibák és nehézségek differenciált feltárása, amely lehetővé teszi a javítást és a pótlást (pl.: szóbeli feleletek, írásbeli röpdolgozatok, felmérések, tudásszint mérő tesztek).
- A **szummatív** vagy kimeneti mérést a tanulási folyamat nevezetes szakaszainak a befejezésekor alkalmazzuk. Célja a minősítés: az elért tudásállapot rögzítése, az induló tudásállapothoz, valamint a kitűzött tanulási célokhöz való viszonyítása (pl.: témazáró dolgozat, félévi értesítő, év végi bizonyítvány).

### **Tantárgyi szintmérések alsó tagozaton:**

Minden tanév májusában elvégezzük a tanulók teljesítményének mérését nyelvtan, olvasás-szövegértés, matematika és angol nyelv tantárgyakból, melyek feladatait az alsós munkaközösségünk pedagógusai és az idegen nyelv tanárok közösen állították össze. Eredménye egyrészt visszajelzés számunkra a tanulók egyéni fejlődési útjáról, nyomon követi azt az alsó tagozat egészén, és alapja az 5. évfolyamon való képességi csoportok kialakításának. Másrészt visszajelzés a tanítók oktató munkájának eredményességéről és hatékonyságáról, irányt mutat számunkra a további munkájuk tervezéséhez.

### **Fizikai képességfelmérés:**

A köznevelési típusú sportiskolára vonatkozó kerettantervi szabályozás alapján végzett oktatásba az a tanuló vehető fel, aki megfelel a sportegészségügyi alkalmassági és fizikai képességfelmérési vizsgálat követelményeinek. Ezért az iskolánkba készülő tankötelessé váló gyerekek - **leendő első osztályosok** - számára a beiratkozást megelőző két hétben valósítjuk meg a fizikai képességfelmérést. Ebben a tanévben **2025. március 27-én** tartjuk.

## **5. Középfokú felvételi eljárás rendje**

Pályaorientációs feladatunk az iskolában:

- tanulóink felkészítése a központi írásbeli / szóbeli felvételi vizsgákra,
- a tanulók önismeretének és önértékelésének fejlesztése, hogy reálisan válasszanak középiskolát,
- szakmákkal, pályákkal, foglalkozásokkal és azok jellemzőivel való megismertetésük,
- a középiskolai képzésekkel kapcsolatos információk nyújtása, lehetőségek megismertetése.

Iskolánkban nincs pályaválasztási/ továbbtanulási felelős, ezért minden tanévben a nyolcadikos osztályok osztályfőnökeinek feladata a továbbtanulással kapcsolatosan:

- a jelentkezési és felvételi eljárással kapcsolatos aktuális információk eljuttatása a tanulókhöz és szüleikhez,
- középiskolai nyílt napokon való részvételek biztosítása,
- egyéni tanácsadás, segítségnyújtás a reális döntésekhez,
- jelentkezési lapok pontos, határidőre történő kitöltése.

Az igazgató és a felső tagozatos igazgatóhelyettes feladatai:

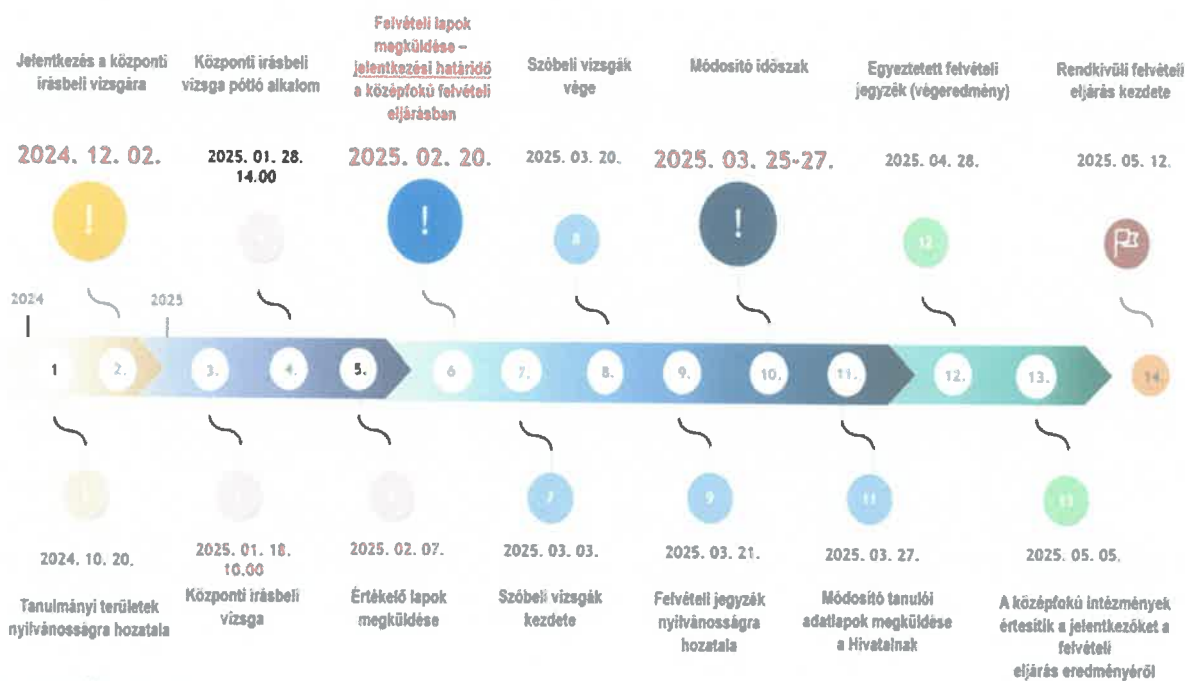
- feltételek biztosítása; információk megszerzése és továbbadása; lehetőségek ismertetése; egyéni esetek kezelése; határidők betartatása; adminisztráció ellenőrzése,
- tájékoztató fórumok megszervezése,
- jelentkezési lapok továbbítása,
- lépést tartani az iskolarendszer és a képzési rendszer változásaival,
- kapcsolattartás a középiskolákkal, a pályaválasztási tanácsadóval,
- statisztikák, kimutatások készítése,
- a nyomon követési rendszer működtetése,
- továbbtanulási mutatók elemzése, következtetések levonása, közzététele.

Jelen tanévre vonatkozó középfokú iskolai jelentkezési és felvételi eljárással kapcsolatos feladatok lebonyolítását a 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet 2. mellékletében meghatározottak szerint végezzük.



OKTATÁSI  
HIVATAL

## A középfokú felvételi eljárás időrendi áttekintése 2024/2025-ös tanév





## 6. Nevelőtestületi értekezletek

- 2024. augusztus 30. Tanévnnyitó értekezlet
- 2024. december 7. Nevelési értekezlet
- 2025. január 27. Félévi nevelési értekezlet
- 2025. április Nevelési értekezlet
- 2025. június 30. Tanévváró értekezlet

## 7. Kapcsolattartás – szülőkkel, diákokkal

### 7.1. A kapcsolattartás módjai

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai éves munkatervről, az időszerű feladatokról **az igazgató** az iskolai szülői közösség választmányi ülésén minden tanév elején, folyamatosan az e-Kréta rendszer felülságján és az iskola hivatalos honlapján (<https://bolyky.edu.hu/>); **az osztályfőnökök** az osztály szülői értekezletein vagy írásos/elektronikus formában tájékoztatják.

A szülők számára a tanulók egyéni haladásával kapcsolatosan az alábbi tájékoztatási lehetőségek szolgálnak:

Szóban: családlátogatások, szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt tanítási napok, tanuló értékelésére összehívott megbeszélések.

Írásban: írásbeli tájékoztatók, érdemjegyek, osztályzatok, szöveges értékelések, üzenetek az e-Kréta felületén.

### 7.2. Szülői értekezletek, fogadóórák

#### Szülői értekezletek:

- 2024. augusztus 29. : 1. évfolyamon
- 2024. szeptember 2. : 2-4. évfolyamokon
- 2024. szeptember 4. : 5-8. évfolyamokon
- 2025. január 28. : 1-4. évfolyamokon
- 2025. január 29. : 5-8. évfolyamokon
- 2025. március 24. : a leendő 1. osztályosok érdeklődő szülei részére (a nyílt napon)
- 2025. május 12. : 1-4. évfolyamokon
- 2025. május 13. : 5-8. évfolyamokon

Szükség esetén rendkívüli szülői értekezletek is tarthatók.

#### Fogadóórák (minden pedagógus):

- 2024. november
- 2025. április

A pedagógusok pontos beosztásáról a fogadóóra előtti héten honlapunkon és a KRÉTA e-naplóban adunk tájékoztatást. Szükség szerint, egyéni kérelem alapján, telefonon történő egyeztetés után további személyesen történő tanári fogadóórára is van lehetőség.

Az igazgató - lehetőleg telefonon történő egyeztetés után - felkereshető a fogadóórákon kívül is.

### 7.3. A szülők jogai és kötelességei

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 72.§ értelmében.

**A szülő joga, hogy:**

- megismerje az iskola életét szabályozó dokumentumokat, azokról igénye szerint tájékoztatást kapjon,
- részt vegyen az iskolai szülői közösség munkájában mint választó és mint megválasztható személy,
- gyermeke iskolai dolgairól rendszeres tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat és segítséget kapjon,
- az igazgató hozzájárulásával részt vegyen gyermeke iskolai foglalkozásán.

**A szülő kötelessége, hogy:**

- gondoskodjon a gyermeke fejlődéséhez szükséges feltételekről,
- együttműködjön az iskolával,
- biztosítsa gyermeke tankötelezettségének teljesítését,
- kísérelje figyelemmel gyermeke tanulmányi előmenetelét,
- tájékoztassa az iskolát gyermeke fokozott figyelmet igénylő egészségi állapotáról,
- a jogszabályokban előírt nyilatkozatokat megtegye.

### 7.4. A szülői választmány

Az iskolában a szülők jogaiknak érvényesítése, illetve kötelességeik teljesítése érdekében szülői közösségeket működtetnek, melyek az intézmény működését, munkáját és a tanulókat érintő kérdésekben véleményezési, javaslattevő joggal rendelkeznek.

Az **iskolai szülői közösség** tagjai az osztályokban megválasztott képviselők. Döntéshozó szerve a megválasztott vezetőség (elnök, helyettes, vezetőségi tag). Az iskola igazgatójával és a diákönkormányzat felnőtt vezetőjével tartanak közvetlen kapcsolatot.

Az iskolai szülői közösség vezetőségét az igazgató tanévenként legalább egy alkalommal összehívja és tájékoztatja az iskola feladatairól, tevékenységéről, eredményeiről.

A szülők szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik útján fordulhatnak kérdéseikkel, javaslataikkal, véleményükkel az iskola igazgatójához, az adott ügyben érintett tanuló(k) osztályfőnökéhez, az iskola nevelőihez és a diákönkormányzathoz.

Az iskolai szülői közösség **véleményét kikérjük:**

- az iskolai tanítási rend rendkívüli változtatása esetén,
- az SZMSZ, a Pedagógiai program, a Házirend módosítása és az éves munkaterv elfogadása előtt.

### 7.5. Nyílt tanítási napok

**2025. március 24-én** nyílt tanítási napot, „iskolakóstolgot” tartunk az iskolánkba készülő leendő első osztályos gyerekek és szüleik számára.

## **7.6. Diákokkal való kapcsolattartás**

A tanulókat az iskola életéről, az aktuális feladatokról és programokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felnőtt vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon,
- folyamatosan a Kréta rendszeren és digitális platformokon keresztül.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatójával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.

Aktuálisan, az iskola teljes tanulóközösségét érintő esetekben iskolarádiós hirdetésekkel adunk tájékoztatást. Tanév közben tanulók, tanulócsoportok jutalmazását személyesen, a tanulóközösség előtt, az aulában tartjuk meg.

## **8. Tervezett versenyek**

### **8.1. Iskolai:**

- versmondó verseny 1-4. osztályosoknak,
- Szemfüles tanulmányi verseny 2-4. osztályosoknak,
- helyesírási verseny 5-8. osztályosoknak,
- népi játékok, „Hétpróbás magyar gyerek” cím elnyerése 4-8. évfolyamon,
- rajzversenyek (jeles napokhoz kapcsolódóan)

### **8.2. Térségi:**

- szavalóverseny,
- sportversenyek

### **8.3. Vármegyei:**

- továbbjutás esetén sport- és rajzversenyek
- elsősegélynyújtó, csecsemő és kisdédgondozási verseny

### **8.4. Országos:**

- Országos Honismereti Tanulmányi Verseny,
- Országos angol nyelvi levelezős csapatverseny,
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny,
- továbbjutás esetén Diákolimpiai sportversenyek

## 9. A tanév kiemelt feladatai

### 9.1. Dokumentációs feladatok

Tanévkezdéskor:

- tantárgyfelosztás, órarend, ügyeleti rend,
- munkaközösségi és DÖK munkaterv,
- munkaidőbeosztás és –nyilvántartások,
- tanmenetek, foglalkozási tervek,
- szülői nyilatkozatok, kérelmek,
- e-napló és KIR feladatok,
- TÉR-hez kapcsoló feladatok,
- központi statisztika.

Tanév közben:

- tanügyi nyilvántartások,
- e-napló folyamatos vezetése,
- középiskolai jelentkezéshez és elsősök beírásához kapcsolódó,
- országos és iskolai mérésekhez kapcsolódó,
- feljegyzések, jegyzőkönyvek ellenőrzésekről és értekezletekről,
- időközi és félévi beszámolók, értékelések,
- TÉR-hez kapcsolódó feladatok.

Tanév végén:

- statisztikák,
- beszámolók,
- TÉR-hez kapcsolódó feladatok,
- bizonyítványok, törzslapok.

### 9.2. Nevelési-oktatási feladatok

Ebben a tanévben a **Magyar Diáksport Napja** témanapot (2024. szeptember 27.) és a **Fenntarthatósági témahét** (2025. április 7-11.) programjait valósítjuk meg iskolánkban tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretében.

Ezek kapcsolódnak sportiskolai, Aktív iskolai és Örökös Ökoiskolai feladatainkhoz is.

Az előző tanévekhez hasonlóan, tanévben egy alkalommal minden tanulónk ingyenesen részt vesz a **Lázár Ervin Program** keretében a színházi-, tánc-, és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásán.

**Tanulóink egészség- és környezettudatos viselkedésének hatékonyabb fejlesztése életkori sajátosságaiknak megfelelő szinten:**

- A helyi tanterv tartalmának megvalósítása a tanórai és tanórán kívüli foglalkozások, programok egymásra épülésével.
- Kihasználjuk a témában tantárgyi tartalmak adta lehetőségeket és a tantárgyi

koncentrációt.

- A DÖK és Ökoiskola programjai koherensek és a tevékenységekben megvalósuló tanulást biztosítják.
- A Boldog Iskola Program elemeinek tanórákba való beépítésével hozzájárulunk a tanulók önismeretének, szociális kompetenciáinak, belső jóllétének fejlődéséhez.
- Az Aktív Iskola Programban való részvétellel a rendszeres fizikai aktivitás szélesebb körű kiterjesztése a tanulók körében.
- Osztálykirándulások alkalmával hazánk természeti értékeinek megismerése a fő cél.

**Az iskola személyi és tárgyi környezetével is segíti a tanulók pozitív beállítódásának, magatartásának és szokásainak a kialakítását és fejlődését:**

- Az iskola külső és belső tereinek, környezetének barátságossá, biztonságossá tétele, védelme (hulladékgyűjtés, szemétszedési akciók, zöldítés, kerékpártárolók kialakítása ) a tanulók és szülők bevonásával.

- Külső szakemberek felkérése egészségügyi és környezetvédelmi előadások, programok megtartására tanulók és szülők számára is.

**Minden tantárgy keretében fokozott hangsúlyt fektetünk a tanulók szövegértési képességének fejlesztésére:**

- Belső tudásmegosztás munkaközösségi és tantestületi szinten.
- Az anyanyelvi és kommunikációs képességek fejlesztése beépül a tanítási órákba.
- Szövegértési feladatbank összeállítása.

### **9.3 Digitális munkarend eljárásrendje**

Digitális munkarend elrendelése esetén a tanulók számára a feladatok kiadását az iskola által meghatározott digitális platformokon keresztül, az órarendi órákhoz (vagy a digitális oktatás időszakára meghatározott munkarendhez) igazodóan, ütemezetten kell végezni, a tanuló számára teljesíthető, arányos egységekben.

Az évfolyam tanulmányi követelményeinek megfelelően a kiadott feladatoknak egyértelműen tartalmazniuk kell az elvárt produktum megjelölését és a beküldés határidejét.

A tanulóknak 8-13 óráig tartó időszakban rendelkezésre kell állnia a tanárai számára, hogy az iskolai órarendhez vagy az iskola által a digitális időszakra meghatározott időbeosztáshoz igazodóan a közvetlen kapcsolattartást igénylő feladatokat végezzék (feladatok fogadása, online konzultáció) a szaktanár útmutatása szerint.

Projektfeladatok, gyakorló feladatok, házi feladatok kiadása elsősorban a KRÉTA Házi feladatok menüpontján és a DKT felületen keresztül történik. A pedagógusok használhatnak egyéb online oktatási felületeket is.

A digitális oktatás keretében a tantárgystruktúra nem változik, de az iskola tantestülete dönthet a következő eltérésekről:

- Több tantárgy követelményrendszerének összevont, koncentrált feldolgozása.
- Egyes tananyagok, követelmények évfolyamok közötti átcsoportosítása.
- Gyakorlati feladatok elméleti anyaggal vagy digitális tanulói produktummal történő helyettesítése (pl. testnevelésből).

- A digitális munkarend érvényesítésének helyi eljárásait az iskola határozza meg, ennek körében meghatározza: az online kapcsolattartás formáit,
- az alkalmazott szoftvereket, figyelembe véve az iskolában és a tanulóknak rendelkezésre álló eszközöket,
- a tanuló-pedagógus kapcsolattartásban érvényesítendő időbeosztást.

A digitális munkarendet érintő szabályokról és azok módosításáról a szülőt, a tanulót tájékoztatni kell.

## 10. Gyermekvédelem

Az iskola valamennyi pedagógusa közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásban, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. A feladatok ellátásának koordinálása és segítése, a gyermekvédelmi szervezetekkel való kapcsolattartás a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős feladata.

## 11. Diákönkormányzat

Intézményünkben a tanulók érdekeinek képviselőjére **diákönkormányzat** működik, saját szervezeti és működési szabályzata és éves munkaterve alapján. Biztosítja annak lehetőségét, hogy a tanulók összességét, többségét érintő ügyekben tájékozódjanak, valamint azokban a kérdésekben, amelyekben a jogszabályok erről rendelkeznek egyetértési, véleményezési, döntési jogukat gyakorolják.

A diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt:

- a saját működéséről, programjairól,
- a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről.

Tanévenként legalább egy alkalommal lehetőséget biztosítunk tanulóink számára, hogy kapcsolatot teremtsenek az iskola vezetőivel, pedagógusaival, tájékoztatást kérjenek az iskola működéséről, illetve közvetlenül véleményt nyilvánítsanak. Ennek fóruma a diákközgyűlés.

## 12. Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzés az intézmény működésének minden területére kiterjed, a tanév során tervezett ütemben és szükség szerint történik. Elsődlegesen az igazgató hatásköre, de megoszthatja az ellenőrzési feladatokat az igazgatóhelyettesekkel és a munkaközösség-vezetőkkel.

Célja az intézmény törvényes, hatékony és eredményes működésének biztosítása.

A 2024/2025. tanévtől bevezetésre kerül a pedagógusok teljesítményértékelési rendszere. Elkészítjük az iskolánkra vonatkozó TÉR eljárásrendet, melyben konkrétan meghatározzuk a pedagógusok ellenőrzésének területeit, az ellenőrzést végző személyeket, az értékelés indikátorait.

### **12.1. Óralátogatások**

A TÉR eljárásrendben meghatározottak szerint, de szükséges esetekben azon túl is történhetnek óralátogatások - gyakornokok és új kollégák esetében, illetve tapasztalt hiányosságok, problémák miatt segítő szándékkal.

### **12.2. A pedagógusok munkájának értékelése**

Tanév közben a tantestületi értekezleteken, tanév végén a TÉR szerint.

### **12.3. A tanulói közösségek tevékenységének értékelése**

A tanulók magatartásának, szorgalmának, közösségi munkájának értékelését, valamint az iskolai dicséreték és büntetések formáit a pedagógiai programunkban határoztuk meg.

## **13. Kapcsolattartás**

**13.1. Fenntartóval** – folyamatos munkakapcsolat

**13.2. Más általános iskolákkal** – egymás rendezvényein, versenyein való részvétel, szakmai jellegű együttműködések, tudás- és információmegosztás

**13.3. Óvodával** - egymás rendezvényein való részvétel, szakmai jellegű együttműködések, óvoda – iskola átmenet segítése

**13.4. Egyéb**

Iskolánk szerteágazó kapcsolatrendszerét a pedagógiai programunk tartalmazza. Jó, együttműködő, egymást érdemben segítő munkakapcsolatokat tartunk fenn és alakítunk ki.

#### 14. FÜGGELÉK A munkatervi időbeosztás, ütemterv(feladat, határidő, felelős)

<b>Hónap</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő/ Időpont</b>
<b>Augusztus</b>	Javítóvizsga	igazgatóhelyettesek	augusztus 26.
	Elsős szülői értekezlet	elsős tanítók	aug.28., aug.29
	Tanévnyitó értekezlet	igazgató	augusztus 30.
<b>Szeptember</b>	Tanévnyitó ünnepség, elsősök fogadása	3. b, 7-8. osztály osztályfőnökei	szeptember 2.
	Szülői értekezlet, 2.,3.,4. o.	osztályfőnökök	szeptember 2.
	Szülői értekezlet – felső tagozat	osztályfőnökök	szeptember 4.
	Bolyoki Vigadalom	minden nevelő	szeptember 7.
	SZK megbeszélés	DÖK	szeptember 9.
	DÖK küldöttek választása	DÖK	szeptember 20.
	8. osztályos pályaorientációs vizsgálat (mérés)	mérési koordinátor, osztályfőnökök	szeptember 20.
	Magyar Diáksport Napja	Aktív iskola koordinátora, testnevelő tanárok	szeptember 27.
<b>Október</b>	Világ legnagyobb tanórája	Vezetőség, pedagógusok	október 2.
	Állatok világnapja Kisállatkiállítás	ÖKO iskolai koord., DÖK	október 3.
	Iskolai levelezési verseny beindítása	munkaközösség- vezetők	októberben folyamatosan
	DIFER-ben érintett tanulók lejelentése	alsós igazgatóhelyettes	H. i.: október 22.
	Megemlékezés az aradi vértanúk napjáról	osztályfőnökök	október 7.
	Látogatás az idősek otthonába	2. c osztály osztályfőnöke	október 10.
	Pályaorientációs vizsgálat adatainak megküldése az OH-nak	mérési koordinátor	H. i.: október 16.
	Október 23-ai ünnepi megemlékezés	6. évfolyam osztályfőnökei	október 22.
	Halloween Party	angol nyelvi szaktanárok	október 24.
	Pályaorientációs nap	munkaközösség- vezetők, osztályfőnökök	október 25.
<b>November</b>	DIFER mérések az első évfolyamon	elsős osztályfőnökök	folyamatos



	Fogadóóra	minden nevelő	november 4.
	SZK megbeszélés	DÖK	november 18.
	Alsós munkaközösségi foglalkozás	munkaközösség-vezető	november 19.
<b>December</b>	Jelentkezés a központi írásbeli felvételi vizsgára	8. évfolyam osztályfőnökei, felsős igazgatóhely.	H. i.: december 2.
	DIFER jegyzőkönyvek elkészítése	alsós igazgatóhelyettes	H. i.: december 6.
	Mikulás. Karácsonyi vásár.	4. évfolyam, DÖK	december 6.
	Nevelési értekezlet	igazgató	december 7.
	Szülők - nevelők bálja	DÖK	december 7.
	Luca napi megemlékezés	néptáncoktató	december 13.
	Karácsonyi ünnepség	első osztályos tanítók	december 20.
	Látogatás az idősek otthonába	4. b osztályos tanítók	december 20.
<b>Január</b>	Néptáncosok félévzáró vizsgája	néptáncoktató	január 17.
	Félévi szöveges értékelés az 1. és 2. évfolyamon	munkaközösség-vezető, érintett nevelők	H. i.: január 17.
	Osztályozó konferencia	igazgatóhelyettesek	január 20.
	Magyar kultúra napja – iskolai műsor	magyar szakos tanárok	január 22.
	Munkaközösségi megbeszélés	munkaközösség-vezetők	január 23.
	Félévi bizonyítványok osztása	osztályfőnökök	január 24.
	Szülői értekezlet – alsó tagozat	osztályfőnökök	január 28.
	Szülői értekezlet – felső tagozat	osztályfőnökök	január 29.
	Félévi nevelési értekezlet	igazgató	január 27.
	Titok Online Angol Nyelvi Levelezőverseny	angol szakos szaktanárok	januártól folyamatosan
	NETFIT	szaktanárok	január 9-től folyamatosan
<b>Február</b>	Farsang	osztályfőnökök, DÖK	február 7. (felső) február 8. (alsó)
	Félévi beszámolók a tagozatok munkájáról	munkaközösség-vezetők	február 10.
	Valentin nap	8. évfolyam osztályfőnökei	február 14.
	Tanulók továbbtanulási lapjainak kitöltése és továbbítása	8. évfolyam osztályfőnökei, felsős igazgatóhely.	H. i.: február 20.
	A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja	történelem szakos szaktanár	február 25.

	London Bridge angol nyelvi verseny házi forduló	angol szakos szaktanárok	februártól folyamatosan
<b>Március</b>	Néptáncos bál	néptáncoktató	március 8.
	Beporzók napja	ÖKO iskola	március 10.
	Március 15-i ünnepség	5. évfolyam osztályfőnökei	március 14., 9 <sup>00</sup>
	Happy hét, Víz világnapja	ÖKO iskola	március 22.
	Iskolabemutató	munkaközösség-vezetők, 4. évfolyam osztályfőnökei	március 24.
	Digitális Országos Kompetenciamérés	mérési koordinátor, 4. évfolyam osztályfőnökei	március 24-től
	Fizikai alkalmassági felvételi vizsga – leendő elsősök	tanítók, testnevelés szakos tanár	március 27.
	Pótalkalmassági felvételi vizsga – leendő elsősök	tanítók, testnevelés szakos tanár	március 31.
<b>Április</b>	Fogadóóra	igazgató, minden pedagógus	április 7.
	Fenntarthatósági témahét	DÖK	április 7-11.
	Beiratkozás	alsós igazgatóhelyettes	április 10-11.
	Költészet napja	magyar irodalmat tanítók	április 11.
	Föld napja	ÖKO iskola koordinátora	április 11.
	A holokauszt áldozatainak emléknapja	történelem szakos tanár	április 16.
	Fordított nap	DÖK	április 16.
	Osterjubilé kiállítás	német szakos nyelvtanárok	április 15.
	Májusfa-állítás, magyar viselet napja	DÖK, osztályfőnökök, néptáncoktató	április 28.
	Nevelési értekezlet	igazgató	
<b>Május</b>	Tantárgyi szintmérések alsó tagozaton	alsós munkaközösség-vezető	májusban folyamatosan
	Szülői értekezletek – alsó tagozat	osztályfőnökök	május 12.
	Szülői értekezletek – felső tagozat	osztályfőnökök	május 13.
	A tánc világnapja, néptáncosok évváró vizsgája	néptáncoktató	május 23.

	Gyermeknap	DÖK	május 28.
	Munkaközösségi megbeszélés	alsós munkaközösség-vezető	május utolsó hete
<b>Június</b>	Nemzeti összetartozás napja (iskolarádió)	történelem szakos szaktanárok	június 4.
	Ballagás	7. évfolyam osztályfőnökei	június 21., 10 <sup>00</sup>
	Tanévzáró ünnepség	2. c osztályban tanítók	június 26., 16 <sup>30</sup>
	Beiratkozás	osztályfőnökök	június 27., 8 <sup>00</sup> – 10 <sup>00</sup>
	Osztálykirándulások lebonyolítása	osztályfőnökök	júniusban folyamatos
	Éves beszámoló készítése	alsós-felső munkaközösség-vezető, testnevelés mkv, DÖK, ŐKO	H. i.: június 27.
	Tanévzáró értekezlet	igazgató	június 30.

## 15. Legitimációs záradékok

## Legitimációs záradékok

Az iskola munkatervét az iskolai **szülői közössége** 2024. szeptember 9. napján tartott ülésén a jogszabályban meghatározottak szerint véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett és támogatta.

2024. szeptember 9.

Bellérné Bíró Henrietta

Bellérné Bíró Henrietta  
A szülői közösség elnöke

Az iskola munkatervét a **diákönkormányzat** 2024. szeptember 9. napján tartott ülésén a jogszabályban meghatározottak szerint véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett és támogatta.

2024. szeptember 9.

Birinyiné Bartók Anita

Birinyiné Bartók Anita  
DÖK munkáját segítő pedagógus

Az iskola munkatervét az **intézményi tanács** 2024. szeptember 16. napján tartott ülésén a jogszabályban meghatározottak szerint véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértett és támogatta.

2024. szeptember 16.

Hübner Edina

Hübner Edina  
a nevelőtestület képviselőjében

Éliás Julianna

Éliás Julianna  
igazgató



## Kazincbarcikai Tankerületi Központ

TK/045/02701-5/2024

### FENNTARTÓI JÓVÁHAGYÁS

A fenntartó, a Kazincbarcikai Tankerületi Központ – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§-ban rögzített fenntartói kötelezettségeknek és jogoknak megfelelően – a Bolyky Tamás Általános Iskola (OM: 028908) 2024/2025 -ös tanítási évre készített Munkatervét ellenőrizte és jóváhagyta.

A munkatervben megjelenő, külső helyszíneken lebonyolításra kerülő versenyekre, rendezvényekre történő jelentkezés, minden esetben egyeztetést igényel a Kazincbarcikai Tankerületi Központtal, kötelezettségvállalás céljából.

Kazincbarcika, 2024. szeptember 30.

  
Markovicsné Demeter Edina  
tankerületi igazgató



## **16. Mellékletek**

1. Alsós munkaközösség munkaterve
2. Felső munkaközösség munkaterve
3. Testnevelés munkaközösség munkaterve
4. DÖK – ÖKO munkaterv

# Munkaterv

2024/2025.

Bolyky Tamás Általános Iskola  
alsós munkaközössége

*Vadné Énekes Erika*

Készítette: Vadné Énekes Erika

**Az alsós tagozat felépítése**

## Az alsós tagozat felépítése

Osztály	Létszám	Terem
1.a	27	1.
1.b	23	16.
1.c	25	12.
2.a	27	14.
2.b	27	5.
2. c	28	3.
3.a	24	13.
3.b	23	11.
3.c	25	15.
4.a	25	2.
4.b	25	4.

**Napközis csoportok száma: 4**

- N/1. Szaniszlóné Tikász Piroska
- N/2. Márki Katalin
- N/3. Csábi Koppány
- N/4. Tóthmarosi Tekla



## ÜGYELETI BEOSZTÁS

### Szünetek

### Nevelők

0.	Pásztor Szilvia	Vadné Énekes Erika
1.	Veres Anetta Dudás Ibolya	Birinyiné Bartók Anita Sebők Éva
2.	Hurták Viktória	Singlár-Árvai Barbara
3.	Komlósi Mariann Váradi Margaréta	Csák Sándor Vargáné Válint Andrea
4.	Kovácsné Czene Zsuzsanna	Besenyéiné Csizmadia Lilla

## Céljaink, feladataink

- Gyermekeink nevelése, oktatása a szülőkkel közös érdekünk. Velük együttműködve hatékony nevelő - oktató munkával biztosítani a ránk bízott gyermekek fejlődését, figyelembe véve az egyéni fejlődésbeli eltéréseket.
- Biztos, szilárd alapismeretek nyújtása, az általános műveltség megalapozása.
- A tanulmányi munka és a szabadidős tevékenységek zökkenőmentes biztosítása.
- Tanulási motivációk kialakítására új módszerek keresése, a tanulói munkamorál erősítése.
- Megfelelő tanulási technikák és változatos tanulás módszertani ismeretek beépítése. (műhelymunka)
- Belső tudásszint-mérések összehasonlítása évfolyamonként, azok elemzése, hiányosságok feltárása, fejlesztő munka tervezése, tapasztalatcsere.
- Differenciált, személyre szóló képességfejlesztés, tehetséggondozás, felzárkóztatás.
- Az alsó és felső tagozat közötti átmenet segítése, közös együttműködés erősítése.
- Azonos értékelési mód a tanári szabadság, egyéniség megőrzésével.
- Kapcsolattartás az iskola partnereivel, kiemelten az óvodával, a szülői közösséggel, idősek otthonával.
- Pedagógusok értékelési-megfigyelési szempontjainak ismerete, alkalmazása.
- Az iskolai dokumentumok, az e napló pontos, naprakész vezetése.

- A teljesítményértékelés megalapozása, elindítása.
- Az igényesség fejlesztése írásbeli munka, felszerelés, környezet vonatkozásában.
- Az iskolai ünnepek színvonalas megszervezése és lebonyolítása - tanévnyitó, tanévzáró ünnepség, mikulás és karácsonyi műsor, farsang, anyák napi ünnepség.
- Pályázati lehetőségek kihasználása.
- A házirendben és az iskolai illemtudékban foglaltak egységes betartása.
- A tanórai és a tanórán kívüli fegyelem megkövetelése, egymás tisztelete, segítése.
- Az egészséges életmódra nevelés.
- Az iskola hagyományainak ápolása.
- IKT eszközök alkalmazásával élményszerűbbé és hatékonyabbá tenni a tanórákat.
- A sport és a mozgás támogatása.
- Új kollégák segítése.
- A helyi komplex intézményfejlesztés közvetett céljai, várható eredményei - tanulói eredményesség és előrehaladás elősegítése. A tanulói lemorzsolódás megelőzését szolgáló intézményi jelzőrendszer működtetése.
- A negyedik évfolyamon az országos kompetenciamérésre való alapos felkészülés matematikából és szövegértésből.

## Feladatok ütemezése

# Augusztus

Közvetlen nevelő – oktató munkához kapcsolódó feladatok	Nevelő – oktató munkával szorosan összefüggő feladatok, egyebek	Ünnepségek, rendezvények, megemlékezések
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ A pedagógiai program, helyi tantervek áttekintése Felelős: tantestület</li> <li>○ Munkaközösségi megbeszélés, éves feladatok áttekintése, vállalások megbeszélése, a tanévkezdés legfontosabb teendői (aug. 21.) Felelős: mkv.</li> <li>○ Új tanulók osztályokba sorolása Felelős: ig.h. + osztálytanítók</li> <li>○ Napközis csoportok kialakítása Felelős: ig.h. + mkv. + Dudás Ibolya</li> <li>○ Tanszercsomagok kiosztása Felelős: ofik + Antal Zsuzsa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Teremdíszítás, teremrendezés Felelős: osztályfőnökök</li> <li>○ Órarendek áttekintése</li> <li>○ Tanérvnyitó értekezlet (aug. 30.) Felelős: igazgató</li> <li>○ Az első tanítási nap megszervezése (órák, ebédelési rend, főbb teendők) Felelős: igazgató h. + mkv.</li> <li>○ Az alsós szertár rendbetétele, új tanulást segítő taneszközök kiosztása Felelős: Birinyiné Bartók Anita + mkv.</li> <li>○ Tankönyvek átvétele Felelős: Antal Norbert + ofik</li> <li>○ Ügyeleti rend beosztása Felelős: mkv.</li> <li>○ Javítóvizsga (aug. 26.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ A tanérvnyitó ünnepség előkészítése Felelős: Singlár Árvai Barbara + 3.b 7-8. ofik</li> <li>○ Elsős szülői értekezlet (aug.28.-1.a, aug.29.-1.b és 1.c) Felelős: elsős tanítók</li> </ul>

# Szeptember

Közvetlen nevelő – oktató munkához kapcsolódó feladatok	Nevelő – oktató munkával szorosan összefüggő feladatok, egyebek	Ünnepségek, rendezvények, megemlékezések
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Intézményfejlesztési Mikrocsoport megalakítása, feladatainak megbeszélése Felelős: Majoros Karola</li> <li>○ Az első szülői ért. tematikájának előkészítése Felelős: mkv. + ofik</li> <li>○ Munkaterv elkészítése, leadása Felelős: mkv.</li> <li>○ Tanmenetek, csoportprofil készítése Felelős: minden nevelő</li> <li>○ Szakkörök, művészeti iskola szervezése, 16 óra utáni felügyeleti igény felmérése Felelős: ofik + napközis nevelők</li> <li>○ A tanuló beszédének, hangképzésének felmérése az 1. osztályokban Felelős: elsős tanítók</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tanulók adatainak bekérése, egyéb fontos szülői hozzájárulások kiosztása, összegyűjtése Felelős: ofik</li> <li>○ Szülői értekezlet <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2.,3.,4. oszt.: szept. 2.</li> </ul> Felelős: ofik</li> <li>○ Tankönyvek kiosztása az első napon Felelős: ofik</li> <li>○ Ebédelési rend megszervezése, Felelős: Dudás Ibolya</li> <li>○ Jelentkezés a Szemfüles versenyre Felelős: mkv. + ofik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tanévnyitó ünnepség, elsősök fogadása: szept. 2. Felelős: Singlár Árvai Barbara + 3.b és 7-8. ofik</li> <li>○ Bolyoki Vigadalom: szept. 7., Bíben-völgy Felelős: minden nevelő</li> <li>○ SZK megbeszélés: szeptember 9. Felelős: igazgató + DÖK</li> <li>○ DÖK választás Felelős: DÖK + ofik szept. harmadik hete</li> <li>○ Fajlitetés az iskola udvarára Felelős: elsős osztályok</li> <li>○ Magyar Diáksport Napja: szept. 27. Felelős: Vanczák A. + testnevelők és ofik</li> </ul>

## Október

<p><b>Közvetlen nevelő – oktató munkához kapcsolódó feladatok</b></p>	<p><b>Nevelő – oktató munkával szorosan összefüggő feladatok, egyebek</b></p>	<p><b>Ünnepségek, rendezvények, megemlékezések</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ DIFER-ben érintett tanulók lejelentése</li> <li>Felelős: elsős nevelők + Majoros Karola</li> <li>○ Év eleji felmérések tapasztalatainak megbeszélése évfolyamszinten</li> <li>Felelős: minden tanító</li> <li>○ Boldogságórák beindítása</li> <li>Felelős: Singlár-Árvai Barbara</li> <li>○ A korai jelzőrendszer áttekintése</li> <li>Felelős: Mikrocsoport</li> </ul> <p><b>Megjegyzés: őszi szünet:</b>  <b>utolsó tanítási nap: okt. 25.</b>  <b>első tanítási nap: nov. 4.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Iskolai levelezési verseny beindítása, tehetséges, érdeklődő tanulóink számára</li> </ul> <p>Felelős: Hurták Viktória (matematika)  Vadné Énekes Erika (magyar)  okt. első hete</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Állatok világnapja (okt. 3.)</li> <li>Felelős: Dr. Kocskáné H. K. + Birinyiné Bartók Anita</li> <li>○ Megemlékezés az aradi vértanúk napjáról (okt. 7.)</li> <li>Felelős: Hübner Edina + ofik</li> <li>○ Látogatás az idősek otthonába (okt. 10.)</li> <li>Felelős: Komlói Mariann + 2. c</li> <li>○ Okt. 23. ünnepség (okt. 22.)</li> <li>Felelős: felsősök</li> <li>○ Halloween Party (okt.24. 15. óra)</li> <li>Felelősök: Angol szakosok</li> <li>○ Pályaorientációs nap (okt. 25.) (Első tanítás nélküli munkanap)</li> <li>Felelős: mkv. + ofik</li> </ul>

## November

Közvetlen nevelő - oktató munkához kapcsolódó feladatok	Nevelő - oktató munkával szorosan összefüggő feladatok, egyebek	Ünnepségek, rendezvények, megemlékezések
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ DIFER mérések az első évfolyamon, értékelés, dokumentáció elkészítése Felelős: Majoros Karola</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fogadóóra nov. 4. Felelős: minden nevelő</li> <li>○ SZK megbeszélés nov. 18. Felelős: DÖK</li> <li>○ Munkaközösségi foglalkozás nov. 19. Felelős: mkv.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Készülődés a mikulás és a karácsonyi műsor színvonalas megrendezésére Felelős: Csák Sándor Vargáné Valént Andrea elsős nevelők</li> </ul>



## December

Közvetlen nevelő – oktató munkához kapcsolódó feladatok	Nevelő – oktató munkával szorosan összefüggő feladatok, egyebek	Ünnepségek, rendezvények, megemlékezések
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ DIFER jegyzőkönyvek elkészítése</li> </ul> <p>Felelős: Majoros Karola</p> <p><b>Megjegyzés: téli szünet:</b> utolsó tanítási nap: dec. 20. első tanítási nap: jan. 6.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Nevelési értekezlet dec. 7.</li> </ul> <p>Felelős: igazgató (Második tanítás nélküli munkanap)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Szülők nevelők bálja dec. 7., 19. óra</li> </ul> <p>Felelős: DÖK</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Levelezési verseny 2. forduló</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mikulás dec. 6.</li> </ul> <p>Felelős: Csák Sándor Vargáné Valént Andrea DÖK</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Luca napi megemlékezés dec. 13.</li> </ul> <p>Felelős: Váradi Szabolcs + ofik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Részvétel a város adventi vásárán</li> </ul> <p>Felelős: DÖK</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Karácsonyi ünnepség dec. 20.</li> </ul> <p>Felelős: első osztályos nevelők</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Látogatás az idősek otthonába</li> </ul> <p>Felelős: Csák Sándor Vargáné Valént Andrea</p>

# Január

Közvetlen nevelő – oktató munkához kapcsolódó feladatok	Nevelő – oktató munkával szorosan összefüggő feladatok, egyebek	Ünnepségek, rendezvények, megemlékezések
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bukásra álló tanulók szüleinek értesítése Felelős: ofik</li> <li>○ Félévi felmérések megíratása, tapasztalatok megbeszélése évfolyamszinteken Felelős: érintett nevelők</li> <li>○ Félévi szöveges értékelés az 1. és 2. osztályokban Felelős: mkv. + érintett nevelők határidő: jan. 17.</li> <li>○ Félévi bizonyítványok kiosztása Felelős: érintett nevelők határidő: jan. 24.</li> <li>○ Félévi beszámoló megírása az alsó tagozat munkájáról jan. 24. Felelős: mkv.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Második féléves ügyeleti rend beosztásának elkészítése Felelős: mkv.</li> <li>○ Munkaközösségi megbeszélés jan. 23. Felelős: minden nevelő</li> <li>○ Szülői értekezlet jan. 28. Felelős: minden nevelő</li> <li>○ Félévi nevelési értekezlet jan. 27. Felelős: igazgató (Harmadik tanítás nélküli munkanap)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Néptáncosok félévzáró vizsgája jan. 17. Felelős: Váradi Szabolcs</li> <li>○ Magyar kultúra napja – iskolai műsor jan. 22. Felelős: felsős magyarosok</li> </ul>

# Február

<p><b>Közvetlen nevelő - oktató munkához kapcsolódó feladatok</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ A korai jelzőrendszer áttekintése Felelős: Mikrocsoport</li></ul>	<p><b>Nevelő - oktató munkával szorosan összefüggő feladatok, egyebek</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Levelezési verseny 3. forduló</li></ul>	<p><b>Ünnepségek, rendezvények, megemlékezések</b></p>
		<ul style="list-style-type: none"><li>○ Iskolai farsang febr. 7-8. Felelős: ofik + DÖK</li><li>○ Valentin nap febr. 14. Felelős: 8.-os ofik</li><li>○ A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja febr. 25. Felelős: Hübner Edina</li></ul>

## Március

<p>Közvetlen nevelő - oktató munkához kapcsolódó feladatok</p>	<p>Nevelő - oktató munkával szorosan összefüggő feladatok, egyebek</p>	<p>Ünnepségek, rendezvények, megemlékezések</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ A tanulók folyamatos készítése versmondó versenyre. A házi versenyekre jelentkezők kiválogatása</li> <li>Felelős: alsós nevelők</li> <li>○ Felvételi - sportosztály márc. 27.</li> <li>Felelős: ig + testnevelők</li> <li><b>Megjegyzés: tavaszi szünet: utolsó tanítási nap: ápr. 16.</b></li> <li><b>első tanítási nap: ápr. 28.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Házi versmondó verseny elindítása márc.-ápr. hó folyamatosan</li> <li>Felelős: mkv</li> <li>○ Iskola bemutató márc. 24.</li> <li>Felelős: mkv. + Pásztor Szilvia, Csák Sándor, Vargáné Válint Andrea</li> <li>(videó készítése, puzzle)</li> <li>Bárdos P., Singlár-Árvai B.</li> <li>○ Digitális Országos Kompetenciamérés (márc. 24.-máj. 30.)</li> <li>Felelős: Póczos L. + 4. ofik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Március 15-i ünnepség márc. 14. 9:00</li> <li>Felelős: 5. évfolyam + ofik</li> <li>○ Néptáncos bál márc. 8.</li> <li>Felelős: Váradi Szabolcs</li> </ul>

# Április

Közvetlen nevelő – oktató munkához kapcsolódó feladatok	Nevelő – oktató munkával szorosan összefüggő feladatok, egyebek	Ünnepségek, rendezvények, megemlékezések
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Beiratkozás ápr. 10-11. Felelős: igazgató helyettes</li>   <li>○ Tanulmányi kirándulások előkészítése Felelős: ofik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fogadóóra ápr. 7. Felelős: minden nevelő</li>   <li>○ Költészet napja ápr. 11. Felelős: magyart tanítók</li>   <li>○ Fordított nap ápr. 16. Felelős: DÖK</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Készülődés az Anyák napjára, műsorok. szervezése Felelős: ofik</li>   <li>○ Fenntarthatósági témahét (tervezett) ápr. 7-11. Felelős: DÖK</li>   <li>○ Föld napja ápr. 11. Felelős: Kocskáné H.K.</li>   <li>○ Májusfa-állítás, magyar viselet napja ápr. 28. Felelős: DÖK, ofik, Váradi Szabolcs</li>   <li>○ Osterjubilé kiállítás ápr. 15. Felelős: Birinyiné B. A., Vargáné V. A., Baloghné Cs. J.</li> </ul>

## Május

<p><b>Közvetlen nevelő - oktató munkához kapcsolódó feladatok</b></p>	<p><b>Nevelő - oktató munkával szorosan összefüggő feladatok, egyebek</b></p>	<p><b>Ünnepségek, rendezvények, megemlékezések</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Szintmérés máj. első hete Felelős: alsós tanítók</li> <li>○ Olvasás és Számolási rutin mérése az első és második évfolyamon Felelős: mkv.</li> <li>○ Év végi felmérések megírítása, tapasztalatcsere az eredményekről évfolyam szinteken Felelős: érintett nevelők</li> <li>○ Bukásra álló tanulók szüleinek értesítése Felelős: ofik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Szülői értekezletek máj. 12. Felelős: ofik</li> <li>○ Osztálykirándulások beindítása Felelős: ofik</li> <li>○ Levelezési verseny 4. forduló</li> <li>○ Munkaközösségi megbeszélés máj. vége Felelős: minden nevelő</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Anyák napja osztályszinten Felelős: ofik</li> <li>○ Gyermeknap máj. 28., sz Felelős: DÖK + ofik (Negyedik tanítás nélküli munkanap)</li> <li>○ A tánc világnapja (néptáncosok évszáró vizsgája) máj. 23. Felelős: Váradi Szabolcs</li> </ul>

## Június

Közvetlen nevelő – oktató munkához kapcsolódó feladatok	Nevelő – oktató munkával szorosan összefüggő feladatok, egyebek	Ünnepségek, rendezvények, megemlékezések
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bizonyítványok, anyakönyvek megírása, összeolvasás Felelős: isk. vez. + ofik</li> <li>○ Éves beszámoló készítése a tagozat munkájáról hi.: 06. 27. Felelős: mkv.</li> <li>○ Adminisztrációs munkák (statisztika, naplók stb. ) Felelős: ofik</li> <li>○ A korai jelzőrendszer áttekintése Felelős: Mikrocsoport</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tanévzáró értekezlet jún. 30. Felelős: igazgató</li> <li>○ Osztálykirándulások lebonyolítása Felelős: ofik</li> <li>○ Levelezési verseny eredményhirdetése jún. 13. Felelős: mkv.</li> <li>○ Óralátogatások, tapasztalatok átadása Felelős: leendő 5.-es kollégák és a 4. évfolyamon tanítók folyamatosan a hónapban</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Nemzeti összetartozás napja (iskolarádió) jún. 4. Felelős: Hübner Edina, Csábi Koppány</li> <li>○ Ballagás jún. 21. Felelős: felsősök</li> <li>○ Tanévzáró ünnepség jún. 26. Felelős: Komlói Mariann, Váradi Margaréta + 2. c</li> <li>○ Beiratkozás jún. 27. 8:00 – 10:00</li> <li>○ Tanévnyitó előkészítése Felelős: Besenyei Csizmadia Lilla</li> </ul>

## **Munkaközösségünk működését eredményesnek mondhatjuk, ha:**

- diákjaink szívesen járnak ebbe az iskolába,
- munkaközösségünk tagjai jól érzik magukat,
- a munkaközösségi foglalkozások hatékonyak, különböző programjaink szakmai segítséget és sok örömet adnak,
- tanulóink az órákon biztosabb tudásra tesznek szert, motiváltak,
- a versenyen eredményesen szereplő tanulóink népszerűsítik iskolánk hírnevét,
- sikerül az iskolai házirendet betartatni,
- tanulóink ügyelnek saját és környezetük tisztaságára, elsajátítják a fenntarthatósági elveket, megértik céljait.
- a vállalt feladatainkat eredményesen elvégezzük
- munkaközösségünk tagjai átlagos vagy kiemelkedő teljesítményt érnek el a teljesítményértékelésben



## Az alsós tagozat felépítése

### 1. melléklet

Osztály	Nevelők	Létszám	Terem
1.a	Sebők Éva	27	1.
1.b	Kovácsné Czene Zsuzsanna	24	16.
1.c	Dudás Ibolya - Veres Anetta	23	12.
2.a	Birinyiné Bartók Anita	26	14.
2.b	Besenyeyiné Csizmadia Lilla	27	5.
2. c	Komlósi Mariann - Váradi Margaréta	27	3.
3.a	Hurták Viktória	24	13.
3.b	Singlár-Árvai Barbara	23	11.
3.c	Vadné Énekes Erika	25	15.
4.a	Pásztor Szilvia	25	2.
4.b	Vargáné Válint Andrea - Csák Sándor	25	4.

**Napközis csoportok száma: 4**

- N/1. Szaniszlóné Tikász Piroska
- N/2. Márki Katalin
- N/3. Csábi Koppány
- N/4. Tóthmarosi Tekla

**A Bolyky Tamás Általános Iskola felsős  
munkaközösségének 2024/2025. tanévi  
munkaterve**



.....  
**Póczos Lóránt**  
felsős munkaközösség-vezető

# I. Munkaközösségünk kiemelt céljai és feladatai

Legkiemelkedőbb és legfontosabb feladatunk a színvonalas oktató-nevelő munka.

Kiemelt cél: a teljesítményértékelés megalapozása, elindítása. Munkaközösségünk tagjai átlagos vagy kiemelkedő teljesítményt érjenek el a teljesítményértékelésben.

Különleges figyelmet kapnak az SNI, BTMN, HH, HHH tanulók. Minden érintett osztályfőnök, szaktanár folyamatos tájékoztatást, naprakész információkat kap a gyermekekkel kapcsolatos akadályokról, teendőkről, a fejlesztési lehetőségekről.

Tanulóink délutáni foglalkoztatását az előző évi tapasztalatokra alapozva elsősorban szakkörök, felzárkóztató -és tehetséggondozó foglalkozások, sportkörök szervezésével biztosítjuk. A felső tagozaton tanszobai lehetőséget biztosítunk.

A tantestületünkbe kerülő új munkatársak beilleszkedését segítjük.

A 8. osztályos tanulók felkészítése a központi felvételire matematikából és magyarból, továbbá a különböző tagozatokra jelentkezőknél a szükséges felvételi tárgyakból minden évben fontos feladatunk, így ebben a tanévben is megkülönböztetett figyelmet fordítunk rá.

A 4-8. évfolyamon kiemelt feladatunk a digitális országos kompetenciamérésre való alapos felkészítés matematikából, szövegértésből, idegen nyelvből, történelemből, digitális kultúrából és természettudományból.

Egymás segítése a megfelelő szakirodalommal, gyakorlati tanácsokkal, tanítási módszerekkel, kirándulási tervekkel évek óta jól működik.

Kiemelt feladatunk az alsó –és felső tagozat közötti átmenet segítése, közös együttműködés erősítése.

Nemzeti, népi és iskolai hagyományainkat színvonalas iskolai ünnepségek és megemlékezések keretében ápoljuk ebben a tanévben is.

Kiemelt feladat a népi hagyományaink, a magyar kultúra értékeinek életben tartása, megismertetése. Intézményünk telephelye az Erkel Ferenc AMI néptánc tagozatának.

Folyamatos képzéseken veszünk részt azért, hogy az IKT eszközöket naprakészen alkalmazzuk a mindennapi oktatás terén.

Intézményünk Örökös ÖKOISKOLA. Ezzel kapcsolatban kiemelt feladatunk a környezettudatos viselkedés, környezet -és egészségvédelmi nevelés tanórai, tanórán kívüli megvalósítása. Megtanítjuk, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan, felelősségteljesen használják a mindennapok során. Megemlékezünk az év jeles „zöld” napjairól, ünnepeiről.

A mindennapos testneveléssel, sportfoglalkozásokkal, túrákkal, kirándulásokkal biztosítjuk, hogy tanulóink rendszeres mozgással, valamint a friss levegőn való tartózkodással megőrizhessék egészségüket.

Tovább építjük a kialakult jó kapcsolatunkat a szülői házzal, a középiskolákkal, a város más iskoláival, intézményeivel. A tanév során két alkalommal tartunk fogadóórát, és három alkalommal szülői értekezletet. A végzős tanulók továbbtanulását segítjük - szülői igények felmérése után - a pályaválasztási szülői értekezlet megtartásával, melyen a város középiskolái bemutatják a helyi adottságokat, az ottani lehetőségeket a szülőknek.

Fontos feladatunk a tehetséggondozás mellett a támogatásra szoruló tanulók felzárkóztatása, az esélyegyenlőség megteremtése az eltérő szociális, anyagi és kulturális háttérből érkező tanulók segítése érdekében.

Az ügyeleti beosztást a tavalyi évben kipróbált, és mindenki elégedettségét elnyerő, „sávós” rendszerben folytatjuk ebben a tanévben is.

Kiemelt fontosságú a digitális oktatás beillesztése a mindennapi gyakorlatba.

Folytatjuk az intézményfejlesztéssel kapcsolatos feladatainkat. Közvetett céljait, várható eredményeit, tanulói eredményességét és az előrehaladás elősegítését tűztük ki célul. A tanulói lemorzsolódás megelőzését szolgáló intézményi jelzőrendszert működtetjük.

## A 2024/2025. tanév felső tagozatos osztályfőnökei

5. a	Balogné Cseh Judit	23 fő	6.
5. b	Barta Róbert	21 fő	R.
5. c	Nagyné Gyenes_Kovács Bettina	21 fő	7.
6. a	Póczos Lóránt	21 fő	8.
6. b	Antal Norbert	20 fő	18.
6. c	Dr. Kocskáné Husonyica Krisztina	18 fő	T/1.
7. a	Király Tibor	21 fő	Étt.
7. b	Hübner Edina	23 fő	17.
8. a	Albert Csaba	23 fő	T/2.
8. b	Albertné Fazekas Lilla Eszter	17 fő	Tt.

Összesen: 208 fő

## II. ÉVES PROGRAM

### Augusztus

**1. Helyi tantervek, intézményi pedagógiai program felülvizsgálata**

Felelős: igazgató, tantestület

**2. Intézkedési tervek felülvizsgálata a digitális oktatás és az egészségügyi vészhelyzet kapcsán**

Felelős: igazgató, munkaközösség-vezetők

**3. Munkaközösségi megbeszélések, éves feladatok megtervezése**

Felelős: igazgató, munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök

**4. Javítóvizsga**

Felelős: igazgató, szaktanárok, munkaközösség-vezető

Időpont: 2024. augusztus 26. 8.00

**5. Tanévnnyitó értekezlet**

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek

Időpont: 2024. augusztus 30.

### Szeptember

**1. Tanévnnyitó ünnepség**

Felelős: Singlár-Árvai Barbara, 7-8. osztályok osztályfőnökei

Időpont: 2024. szeptember 2. 8.00

**2. XXI. Bolyoki Vigadalom**

Felelős: tantestület (Vanczák Attila, Birinyiné Bartók Anita, Albert Csaba, Nagyné Gyenes-Kovács Bettina, Póczos Lóránt), igazgató

Időpont: 2024. szeptember 7. (szombat)

Helyszín: Bíben-völgy

- pompon csoport 8.00 (20 diák)
  - gyerekfoci (7-8. osztályos fiúk, 10 fő) 9:00
- helyszín: Bolyky Tamás Általános Iskola, tornaterem
- iskolák bemutatkozása, fellépés: 20 fő iskolánként (15-20 perc)
- 14-15 óra között Bíben-völgy, színpad

### **3. Tanulószoza iránti igény felmérése**

Felelős: osztályfőnökök

Időpont: 2024. szeptember első hete

### **4. Szülői értekezlet**

Felelős: osztályfőnökök, igazgató

Időpont: 2024. szeptember 4. 16.30

### **5. DÖK, SZK gyűlés**

Felelős: Birinyiné Bartók Anita

Időpont: 2024. szeptember 9.

### **6. Tanulói adatlapok, szülői hozzájárulások kiosztása, összegyűjtése az osztályokban**

Felelős: osztályfőnökök

Időpont: 2024. szeptember 10.

### **7. Szakkörök, felvételi előkészítők szervezése, névsorok megadása**

Felelős: szaktanárok

Időpont: 2024. szeptember 12.

### **8. Tanmenetek, csoportprofil elkészítése**

Felelős: szaktanárok, osztályfőnökök

Időpont: 2024. szeptember 30.

### **9. Féléves ügyeleti rend megbeszélése**

Felelős: munkaközösség-vezető

Időpont: 2024. szeptember első hete

## **10. Magyar Diáksport Napja**

Felelős: Vanczák Attila, osztályfőnökök, testnevelők

Időpont: 2024. szeptember 27.

## **11. 8. osztályos pályaorientációs vizsgálat (mérés)**

Felelős: Póczos Lóránt, osztályfőnökök

Időpont: 2024. szeptember 20.

## **12. Anyakönyvek megnyitása, rendezése**

Felelős: osztályfőnökök

Határidő: 2024. szeptember 30.

# **Október**

### **1. Magatartás-szorgalom jegyek lezárása osztályszinten**

Felelős: osztályfőnökök

### **2. Kisállat kiállítás**

Időpont: 2024. október 3. 15.00

Felelős: Birinyiné Bartók Anita, Dr. Kocskáné Husonyica Krisztina

### **3. Aradi vértanúk emléknapja: megemlékezés osztályszinten (iskolarádió)**

Felelős: osztályfőnökök, Hübner Edina

Időpont: 2024. október 7.

### **4. Pályaorientációs nap**

Felelős: 8. osztályos osztályfőnökök

Időpont: 2024. október 25.

### **5. Benevezés és felkészítés a középiskolák által hirdetett szaktárgyi (online) versenyekre**

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok

Határidő: folyamatos

**6. Október 23. Nemzeti ünnep – iskolai ünnepség**

Felelős: Antal Norbert, Dr. Kocskáné Husonyica Krisztina,  
Póczos Lóránt

Időpont: 2024. október 22. 9:00

**7. Halloween party**

Felelős: Csábi Koppány, Barta Róbert, Balogné Cseh Judit

Időpont: 2024. október 24. 15.00

**8. Őszi szünet**

Időpont: az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25., a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4.

**9. Elsősegély-nyújtási és csecsemőgondozási szakkörök tartása (5-8. osztályos tanulók)**

Felelős: Sántha Klára (védőnő)

**10. London Bridge angol nyelvi csapat –és egyéni verseny kezdete (6 forduló)**

**11. A korai jelzőrendszer áttekintése**

Felelős: Mikrocsoport

## **November**

**1. Magatartás és szorgalom jegyek lezárása (október hónap)**

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok

Időpont: 2024. november 4. 14.30

**2. Fogadóóra**

Felelős: szaktanárok, Póczos Lóránt

Időpont: 2024. november 4. 16.30-17.30

**3. Középiskolák előfelvételi versenyei– felkészítés**

Felelős: szaktanárok



#### 4. SZK megbeszélés

Felelős: Birinyiné Bartók Anita

Időpont: 2024. november 18.

#### 5. Vármegyei rajzverseny

Felelős: Bárdos Péter

Időpont: 2024. november vége

#### 6. Központi írásbelire való jelentkezés

Felelős: Albert Csaba, Albertné Fazekas Lilla Eszter, Vanczák Attila

Időpont: 2024. november 22.

## December

#### 1. Magatartás, szorgalom jegyek lezárása osztályszinten

Felelős: osztályfőnökök

#### 2. Karácsonyi vásár a néptáncosok javára

Felelős: Váradi Szabolcs

Időpont: 2024. december 6. 14:30

3. A tanulók jelentkezése a **központi írásbeli felvételi vizsgára** közvetlenül valamelyik vizsgát szervező középiskolába, az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt intézménybe.

Felelős: osztályfőnökök, Vanczák Attila

Időpont: 2024. december 2.

4. A digitális országos kompetenciamérés előkészítéséhez szükséges a Hivatal által meghatározott adatok beküldésének határnapja: 2024. december 4.

Felelős: Póczos Lóránt

#### 5. Mikulás

Felelős: DÖK, Vargáné Valent Andrea, Csák Sándor

Időpont: 2024. 12. 06. 9.00

## **6. Nevelési értekezlet, Szülők-nevelők bálja**

Felelős: igazgató, DÖK

Időpont: 2024. december 7., szo, 8.00 ill. 19.00

## **7. Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtásának határideje: 2024. december 6.**

Felelős: 8. osztályos osztályfőnökök

## **8. Luca napi megemlékezés (kiállítás, dekoráció)**

Felelős: Váradi Szabolcs

Időpont: 2024. december 13. 8.00

## **9. Rajzversenyekre nevezés, felkészítés**

Felelős: Bárdos Péter

Határidő: folyamatos

## **10. Pályaválasztási szülői értekezlet (tervezett)**

Felelős: Vanczák Attila, érintett osztályfőnökök

## **11. Iskolai karácsonyi ünnepség**

Időpont: 2024. december 20.

## **12. Téli szünet**

Időpont: a téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20., a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6.

# **Január**

## **1. Bukásra álló tanuló szüleinek értesítése**

Felelős: osztályfőnök

Időpont: 2025. január

## **2. Titok Online Angol Nyelvi Levelezőverseny kezdete**

Felelős: Balogné Cseh Judit, Barta Róbert

**3. Első tanítási félév vége:** 2025. január 17.

**4. Egységes írásbeli felvételi a 8-os tanulók számára**

Felelős: szaktanárok, osztályfőnökök

Időpont: 2025. január 18. 10.00 (jan. 28. pótfelvételi eljárás)

**5. Magyar kultúra napja – iskolai műsor**

Felelős: Póczos Lóránt, Nagyné Gyenes-Kovács Bettina, Váradi Szabolcs, Albertné Fazekas Lilla

Időpont: 2025. január 22. 8.00

**6. Felső tagozatos konferencia**

Időpont: 2025. január 20.

**7. Félévi értesítés a tanulmányi munkáról**

Felelős: osztályfőnökök

Időpont: 2025. január 24.

**8. Néptáncosok félévzáró vizsgálója**

Felelős: Váradi Szabolcs

Időpont: 2025. január 17.

**9. Szülői értekezlet**

Felelős: osztályfőnökök

Időpont: 2025. január 29. 16:30

**10. Félévi értekezlet**

Felelős: igazgató

Időpont: 2025. január 27.

**11. Félévi beszámoló megírása a felső tagozat munkájáról**

Felelős: munkaközösség-vezető (Póczos Lóránt)

Időpont: 2025. január 27.

## Február

### 1. A 8. osztályos tanulók továbbtanulási lapjainak kitöltése és továbbítása

Felelős : 8. osztályok osztályfőnökei

Időpont: 2025. február 20.

### 2. Iskolai farsang, Valentin nap

Felelős: osztályfőnökök, Birinyiné Bartók Anita

Időpont: 2025. február 7-8. ill. február 14.

### 3. Zrínyi Ilona matematika verseny

Felelős: Király Tibor

### 4. 8. osztályos tanulók felvételi je a középiskolák tagozataira

Felelős: szaktanárok

### 5. London Bridge angol nyelvi verseny házi forduló

Felelős: Barta Róbert, Balogné Cseh Judit

### 6. A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)

Felelős: Hübner Edina

Időpont: 2025. február 25.

### 7. A korai jelzőrendszer áttekintése

Felelős: Mikrocsoport

## Március

### 1. Magatartás-szorgalom jegyek lezárása osztályszinten

Felelős: osztályfőnökök

### 2. A szóbeli vizsgák kezdő napja az általános felvételi eljárás keretében a középfokú intézményekben

Felelős: 8. osztályos osztályfőnökök

Időpont: 2025. március 3. (záró napja március 20.)

### 3. Digitális országos kompetenciamérés kezdete

Felelős: Póczos Lóránt (intézményi koordinátor)

Időpont: 2025. március 24. - május 30.

### 4. Március 15. ünnepség

Felelős: Balogné Cseh Judit, Barta Róbert, Nagyné Gyenes-Kovács Bettina

Időpont: 2025. március 14. 9.00

### 5. Néptáncos bál

Felelős: Váradi Szabolcs

Időpont: 2025. március 8.

### 6. Egészségnevelés: felkészítés csecsemőgondozási, elsősegély-nyújtási versenyre

Felelős: Sántha Klára (védőnő)

### 7. Iskolakóstolgotó

Felelős: leendő 1. osztályos tanítók, pedagógusok

Időpont: 2025. március 24.

## Április

### 1. Fogadóóra

Felelős: szaktanárok

Időpont: 2025. április 7. 16:30

## **2. Magatartás és szorgalom jegyek lezárása**

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok, Póczos Lóránt  
Időpont: 2025. április 7. 14:30

## **3. Költészet napja**

Felelős: szaktanárok  
Időpont: 2025. április 11.

## **4. Osterjubilé**

Felelős: Balogné Cseh Judit, Birinyiné Bartók Anita, Vargáné  
Válint Andrea  
Időpont: 2025. április 15. 15:00

## **5. Fenntarthatósági Témahét, Föld napja**

Felelős: szaktanárok  
Időpont: 2025. április 7-11. ill. április 11.

## **6. Tanulmányi kirándulások előkészítése**

Felelős: osztályfőnök

## **7. Magyar viselet napja**

Felelős: Váradi Szabolcs  
Időpont: 2025. április 28. 14.00

## **8. Tavaszi szünet:**

Időpont: A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16., a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28.

## **9. A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.), DÖK nap**

Felelős: Hübner Edina, Barta Róbert  
Időpont: 2025. április 16.

# Május

## 1. Magatartás-szorgalom jegyek lezárása osztályszinten

Felelős: osztályfőnökök

## 2. Anyák napja

Felelős: osztályfőnök

## 3. Szülői értekezlet

Felelős: osztályfőnök

Időpont: 2025. május 13. 16.30

## 4. Néptáncosok évvizsgálója

Felelős: Váradi Szabolcs

Időpont: 2025. május 23.

## 5. Gyereknapi

Felelős: osztályfőnök, DÖK

Időpont: 2025. május 28., sz

## 6. Tanulmányi kirándulások tervezése (június utolsó hete)

Felelős: osztályfőnök

## 7. Bukásra álló tanulók szüleinek értesítése

Felelős: osztályfőnök

## 8. Országos Csecsemő -és Kisdédgondozási Versenyen való részvétel a Magyar Vöröskereszt versenykiírása alapján

Felelős: Sántha Kára (védőnő)

## Június

### 1. Magatartás-szorgalom jegyek lezárása

Felelős: szaktanárok, osztályfőnökök

### 2. Nemzeti Összetartozás Napja (iskolarádió)

Felelős: Hübner Edina, Csábi Koppány

Időpont: 2025. június 4.

### 3. Felső tagozatos konferencia

Időpont: 2025. június 20., 16<sup>00</sup>

### 4. A korai jelzőrendszer áttekintése

Felelős: Mikrocsoport

### 5. Ballagás

Felelős: Hübner Edina, Király Tibor

Időpont: 2025. június 21. szombat, 10:00

### 6. Bizonyítványok, anyakönyvek megírása

Felelős: osztályfőnök

### 7. Tanévzáró ünnepély

Felelős: Komlósi Mariann, Váradi Margaréta

Időpont: 2025. június 26. 16.30

### 8. Beiratkozás

Felelős: osztályfőnökök

Időpont: 2025. június 27., 8.00-10.00

### 9. Beszámoló a felső tagozat éves munkájáról

Felelős: munkaközösség-vezető



Időpont: 2025. június 27.

**10. Adminisztrációs munkák elvégzése**

Felelős: igazgató, osztályfőnökök, szaktanárok

# Testnevelés Munkaközösség Munkaterve

Bolyky Tamás Általános Iskola 2024-2025. tanév

## Munkaközösségünk tagjai:

- *Albert Csaba* (testnevelés)
- *Eke Eszter Zsuzsanna* (tanító, alsós testnevelés)
- *Nagy Andrea* (testnevelés, óraadó)
- *Nagyné Gyenes-Kovács Bettina* (magyar, etika, modern tánc)
- *Pető János* (testnevelés, matematika)
- *Póczos Lóránt* (magyar)
- *Birinyiné Bartók Anita* (tanítónő, DÖK)
- *Vanczák Attila János igh.* (testnevelés, technika)
- *Váradi Szabolcs* (néptánc, óraadó)
- *Vranesics Kíra* (néptánc, óraadó)

## Bevezető

Munkaközösségünkbe nem érkezett új kolléga, így a 2024-25-ös tanévet szinte ugyanabban a struktúrában és munkarendben folytathatjuk tovább, ami az elmúlt évben nagyon sikeresnek bizonyult, és sok szép eredményt és élményekben gazdag programokat adott.

A tavalyi évben kialakítottuk a jól működő konstrukciót, melyben úgy osztottuk fel az egyéni feladatokat, hogy a gyerekek minél változatosabb és szélesebb körű mozgásanyagot tudjanak megismerni, és minél magasabb szinten alkalmazni.

Úgy gondolom, hogy a személyi és tárgyi feltételek egyaránt adottak egy újabb sikeres tanév teljesítéséhez, ami megvalósul a mindennapos testnevelés órákon, továbbá a számtalan sportversenyen, rendezvényen, és fesztiválon.

Ezen felül nem titkolt célunk, hogy a köznevelési státuszunknak megfelelően – akár a legmagasbb szinten is (országos döntők) – jelentős sportsikereket érjünk el különböző sportágakban. Az osztályok típusának megfelelő tantervi előírások elsajátíttatása a tanmenetek alapján.

## **Tanórák, sportszakkörök**

Munkatervünk első fejezete természetesen a legfontosabb feladatunkra, a testnevelés órák minél hatékonyabb megtartására irányul. Igyekszünk a helyi tantervünk feladatait a tanmenetünkben rögzített ütemben megvalósítani.

A szabadtéri lehetőségeink kiválóak, és a szép őszi idő az elmúlt években mindig lehetővé tette számunkra, hogy az atlétikai és a sportjátékok feladatanyagát megvalósíthassuk.

Reméljük, ebben a tanévben is végre tudjuk hajtani feladatainkat a rossz idő beköszöntéig.

A téli időszak nagyobb kooperációt és széles körű együttműködést igényel a munkaközösségünkötől, hiszen a tornatermünk mérete és a párhuzamosan egy órára érkező több osztály szakszerű, biztonságos óravezetése komoly szakmai kihívást jelent.

Fokozottan figyelünk a biztonságra, amit a házirendünk rögzít, továbbá a higiéniai szabályok betartására, a megfelelő órai felszerelésre, és nem utolsósorban következetesen ellenőrizzük az öltöző és a szertár rendjét.

Az elmúlt évekhez hasonlóan széles körben biztosítunk sportszakköröket és sportfoglalkozásokat tanórán kívül is a sportolni vágyó gyerekeknek.

Amelynek célja: a sportágakkal történő ismerkedés, a mozgás öröme, önfeledt játéklehetőség és versenyfelkészítés.

## **Terveink a diákolimpiai versenyekre**

Sport- és most már Aktív iskolai minőségben is nagyon fontos számunkra, hogy minél több sportágban versenyeztessük a gyerekeket. Bár ezt mindig hangsúlyozzuk, hogy a munkaközösségünk nem az érmekben és helyezésekben megnyilvánuló eredményességet tűzte ki legfőbb céljának. A legfontosabb szempont továbbra is a sport szeretete és egy sportos életforma és szemléletmód kialakítása.

Ebben a diákolimpiai évben újra rengeteg megmérettetés vár ránk.

A elmúlt évekhez hasonlóan az alábbi sportágakban mindenképp szeretnénk versenyeztetni a legtehetségesebb tanulóinkat: asztalitenisz, atlétika, labdarúgás, mezei futás, florbball, futsal és úszás sportágakban.

Tavaly került be a diákolimpiai versenynaptárba az alsós tanulókat érintő sportfesztivál, amin két ízben részt vettünk és jelentős részt vállaltunk a szervezési feladatokban is. Ebben a tanévben ezt szintén meg fogjuk valósítani.

Továbbra is a részvétel az elsődleges szempont, de természetesen büszkék vagyunk az eredményeinkre, és reméljük, hogy vármegyei és országos döntők résztvevői is lehetünk.

Évről évre bővül a szakszövetségi diákolimpiai sportágakban szereplő tanulóink száma is. Versenyzőket szeretnénk indítani súlyemelésben, fekvő nyomásban, sportlövészetben, lovas sportban, „A” kategóriás úszásban, shotokban, szalontáncban, ökölvívásban és immár másod ízben részt venni az evezős ergo méteres diákolimpia országos döntőjén is.

Ezek a versenyek – mivel több száz tanulót érintenek - nemcsak a munkaközösségünk, hanem iskolánk valamennyi dolgozójának sok feladatot jelent, ami erősíti a csapatszellemet is.

Kiemelt feladatunk, hogy megteremtsük a feltételeit annak, hogy hagyományainknak megfelelően újra részt vegyünk a játékos sportverseny diákolimpiai versenyein.

Tavaly ez a sok befektetett munka egy szép elismerés formájában adott okot az öröme, hiszen a **Diákolimpia „Vármegye Legaktívabb Iskolája” III. hely** büszke birtokosai lehetünk.

Reméljük, idén is versenyben leszünk ezért a címért!

## **Második éves „Aktív iskolások lettünk”**

A második tanévet kezdjük az MDSZ által életre hívott „Aktív Iskola” programban.

Nagyon jól sikerült a belépő évünk, hiszen minden kihívást és feladatot teljesítettünk a megadott határidőre.

Intézményünk klubszintre lépett a rendszerben, és feltett szándékunk, hogy az előttünk álló 10 hónapban tovább kapaszkodjunk a képzeletbeli ranglétrán.

A tavalyi tanév tapasztalatai összegezve és a szükséges tanulságokat levonva, készülünk az új tanévre.

Minden feladatkörnek lesz felelőse, így könnyebben átlátható a rendszer, és a terhelés is jobban megoszlik. Egy pár ezzel kapcsolatos feladat, természetesen a teljesség igénye nélkül: az internetes felület napi szinten történő figyelése adminisztrálása, fényképes és írásos tudósítók, programszervezések – lebonyolítások, online workshopokon történő részvételek.

Részletes éves Aktív Iskolai munkaterv az AI programtervben szerepel.

<https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzQXJGnzKxqjTdw1GqCzdrDNhJNw?projector=1&messagePartId=0.2>

### **Az alábbi programok lebonyolítását tervezi munkaközösségünk:**

- Diáksportfesztiválok szervezése, sikeres lebonyolítása
- Diákolimpiai versenyeken való részvétel, minél több sportágban
- Az Európai Diáksport Napjának megszervezése lebonyolítása
- További mozgásra ösztönző terek kialakítása, létrehozása az intézmény területén
- A NETFIT felmérés szélesebb körű megismertetése a gyerekek szüleivel és a tantszék valamennyi tagjával, valamint a tesztek sportélettani hatását és a fejlesztésre szoruló területek javítására irányuló stratégiát kidolgozni a gyerekek számára, továbbá a programban meghatározott határidőre a mért adatok 100%-os rögzítése a rendszerben.
- Pedagógus önreflexiós kérdőívek kitöltése
- Az iskolai szakkörök bővítése, szélesebb körben való népszerűsítése
- A már említett workshop-okon történő személyes és on-line részvétel
- Önkéntes tanulócsoportok szervezése a fesztiválok lebonyolításához
- Bár eddig is több platformon tájékoztattuk és hirdettük a sportos tevékenységeinket és az elért eredményeket, de ezt a kört is megpróbáljuk szélesíteni
- Az aktív iskolai kérdőívet a felsős tanulókkal hatékonyabban és nagyobb számban kitöltetni, mint a tavalyi esztendőben
- folyamatos kampánytevékenységgel ösztönözzük a tanulókat az egészséges életmód projektrel
- Megismételjük a fejfrissítő hetet
- A Magyar Olimpiai Bizottság Olimpiai Értékek Iskola Programjában (OVEP) való további részvétel, ehhez kapcsolódó programok szervezése.

### **A NETFIT-ről**

Az „aktív iskolai” szerepvállalásunk következményeként az elmúlt évekhez képest nagyobb hangsúlyt helyezünk a NETFIT felmérés fő – és járulékos feladataira.

Már az első félévben célunk lesz, hogy a képességfejlesztés során kiemelten aktiváljuk és fejlesszük a mozgatórendszer azon területeit, amelyek a felméréshez szükségesek.

Fontos feladat, hogy az 5. osztályosok átfogó és életkori sajátosságaiknak megfelelő ismereteket szerezzenek a mérésről, hogy az elkövetkező években minél hatékonyabban, önállóbban tudjanak benne részt venni, és motiváltak legyenek az elért eredmények évről- évre történő túlszárnyalásában.

Folyamatosan tájékoztatjuk a szülőket és iskolánk minden pedagógusát a felmérés jelentőségéről, struktúrájáról, valamint a tanév végi értekezleten tájékoztatjuk őket a kiértékelt eredményekről és a szerzett tapasztalatainkról.

A tavalyi évhez hasonlóan az „Aktív Iskolai” előírásnak megfelelően 2025. május 31-éig minden mért adatot rögzítünk az országos felületen!

## **A Bozsik program**

Természetesen az Intézményi Bozsik Program teendői is külön fejezetet kívánnak a munkatervünk lapjain. Ebben az évben is több mint 100 tanulót szeretnénk bevonni a legkisebbektől a legnagyobbakig, fiúk és lányok részvételével egyaránt.

10 tanulócsoportnak fogunk folyamatos edzéseket tartani, illetve az esedékes körzeti tornákon és fesztiválokon játékelményt és játéklehetőséget biztosítani.

A szervezési és adminisztrációs munkánkat nagyban megkönnyíti, hogy Vanczák Attila igazgatóhelyettesünk a körzetünk felelőse, így első kézből kapunk segítséget és információt az aktuális feladatokhoz.

## **A tanév kiemelt feladatai:**

- ☞ **A Bolyoki Vigadalom** gyermeklabdarúgó- tornájának megszervezése és lebonyolítása iskolánk tornatermében
- ☞ Színvonalas programmal ünnepeljük meg a **MAGYAR DIÁKSPORT NAPJÁT**. Célunk, hogy iskolánk minden tanulóját mozgásra ösztönözzük, és bízunk abban,

hogyan a színvonalas és változatos programok segítségével kedvet kapnak a rendszeres testmozgáshoz.

- ⌘ Ebben a tanévben újra megünnepeljük a **Magyar Labdarúgás Napját**, több helyszínen focis programokkal és osztályok közötti mérkőzésekkel, jó hangulatú szurkolással fűszerezve a mérkőzéseket.
- ⌘ Az 5. évfolyamon megismertetni a gyerekeket a **NETFIT** felmérés feladataival, módszertanával, egészségre gyakorolt hatásával. A felsőbb osztályokban a minél gördülékenyebb önállóbb végrehajtásra, és természetesen az önmagukhoz mért fejlődésre való törekvése. A felmérés eredményeinek népszerűsítése a szülők körében is, ezzel együtt az alkalmazás megismerése és használata. További fontos feladat az eredmények folyamatos és határidőre történő rögzítése a rendszer felületén
- ⌘ Sportszakkörök, edzések folyamatos működése lehetőleg újabb tanulók bevonásával
- ⌘ Mindkét nemben és minden korosztályban (van, ahol több csapattal is) –több mint száz gyereket foglalkoztatva- a **BOZSIK INTÉZMÉNYI PROGRAM** folytatódik folyamatos edzésekkel és a körzeti tornákon, és fesztiválokon való részvétellel.
- ⌘ A **DIÁKOLIMPIA** rendezvényein lehetőség szerint minél sikeresebben, illetve minél több tanuló bevonásával szerepelni, és sportiskolához méltóan szinte minden sportágban képviselni az intézményünket. Az idén az igényeket figyelembe véve új sportágként az alsós torna diákolimpia versenyrendszerébe is nevezünk, melyre a felkészítés Nagy Andrea testnevelő szakmai irányítása mellett történik. Ehhez rendelkezésre állnak a sportszereink és biztosítjuk a szükséges helyet a délutáni tanórán kívüli foglalkozások között a tornateremben.
- ⌘ Az idei tanévben sportiskolai programunkhoz kapcsolódó **BOLYKY SPORTCSILLAG PROGRAM**-unkat kívánjuk továbbfejleszteni óvodás felkészítő tornafoglalkozások megtartásával a tornatermünkben. Ezek a foglalkozások nagyban hozzájárulhatnak, hogy a gyerekek és a szülők megismerjék iskolánkat és segítsünk dönteni abban, hogy a beiratkozáskor a sportosztályt válasszák.
- ⌘ Minden hónapban munkaközösségi megbeszélések, melyen többek között megválasztjuk a **HÓNAP SPORTOLÓJÁT** is
- ⌘ A **tánc világnapja** alkalmából rendezett népi és hagyományőrző sportjátékok és táncok, valamint a „Hétpróbás magyar gyerek” cím kihirdetése
- ⌘ Versenyekről, sportrendezvényekről, aktuális eseményekről folyamatos tájékoztatás a [Bolyky Sportsuli Facebook](#) oldalon keresztül, valamint az [iskola honlapján](#)
- ⌘ Kírt pályázatok figyelése, benyújtása, elsősorban olyan jelleggel, amely az intézmény bővítésére és fejlesztésére irányul (pl.: DECHATLON)
- ⌘ Az elmúlt tanévhez hasonlóan végzős sportosztályos diákjaink idén is ünnepélyesen köszöntik, és jelképesen átadják a „stafétát” a legkisebb sportosztályos gyerekeknek
- ⌘ Az Ózdi Teknőc DSZE szervezésében megvalósuló Kondi Napok versenyein, sportos kihívásain minél több tanulóval képviselni az iskolánkat. A tavalyi évhez

képest elsősorban a felsős tanulókat kell jobban motiválni, hogy nagyobb létszámban vegyenek részt ezeken a kihívásokon.

- ♣ Saját vagy helyi szervezésű röplabdatornákon versenyeztetni az intézményünkben edzésekre járó gyerekeket. Lehetőség szerint bekapcsolódni a Suli Röplabda Programba.
- ♣ A tavalyi évben elkezdett Bringasuli Program folytatása 4-6. évfolyamosok részére. Ehhez kapcsolódóan a kerékpáros közlekedést népszerűsítő rendezvényeken az iskolánk képviselője (rendőrkapitányság által szervezett kerékpáros ügyességi és elméleti vetélkedő, városi szervezésű Európai Mobilitási Hét... stb. rendezvényekhez csatlakozás).
- ♣ A tavalyi tanévben első ízben, de szintén hagyományteremtő céllal megvalósított „Pütkösdi király” sportos és népi játékokat felölelő vetélkedő megrendezése
- ♣ Sí, kerékpár, és túratáborok szervezése az évközi és a nyári szünidőre
- ♣ A munkaközösség minden tagjának kiemelt feladata, hogy a minden sporteseményről és rendezvényről tudósítson a közös internetes felületünkön

## A köznevelési típusú sportiskola egyéb feladatai

Az egyik legfontosabb feladatunk, hogy hatékonyan együttműködjünk a térségben található sportegyesületekkel, és a versenysport felé orientáljuk tanulóinkat.

- ♣ A tavalyi évben sikeresen együttműködtünk az Ózdi Teknőc Diák- és Szabadidősport Egyesülettel, ami várhatóan ebben a tanévben még szorosabb lesz, és több programmal valósul meg (Sport XXI, Regionális kölyökatlétika, Kondi napok, Hegyi Futóverseny, iskolai asztalitenisz foglalkozás, Túrász a sulival! program ... stb.).
- ♣ Jó a kapcsolatunk az Ózdi Hétvölgy Focisulival, akik rendszeresen segítenek a Bozsik intézményi tornák és fesztiválok lebonyolításában. Ennek is köszönhetően a tavalyi évben is sok diákunkat fedezték fel és igazolták le a klub kötelékébe.
- ♣ Az Ózdi Úszó Klub által felkészített tanulóinkat – az elmúlt évekhez hasonlóan – szeretnénk eredményesen versenyeztetni a diákolimpiai versenyeken.
- ♣ A LÓCI DSE kézilabda klub szakemberei idén is fognak edzéseket tartani az alsós tanulóinknak, hogy megismerjék és megszeressék a kézilabda sportágat.
- ♣ Sportiskolai egyesületi együttműködésünk bővítése az Ózdi Sakk Egyesülettel. Korábbi években megkezdett munka után igény mutatkozik az egyesület és az iskolánk még szorosabb együttműködésére.
- ♣ A szakszövetségi versenyeken mozgósítani sok tanulót, elsősorban a küzdősportok és a súlyemelés sportágban, valamint sportlövészetben, de vannak igazolt lovasaink és versenytáncosaink is, akik egyesületével igyekszünk lehetőség szerint együttműködni.
- ♣ A sportosztályos tanulók sportágak felé történő orientálása.
- ♣ Fontos feladatunk, hogy a sportiskolai beiskolázással kapcsolatos Bolyky Sportcsillag Programunkat kiegészítsük iskolánk sportosztályos beiratkozási lehetőségét népszerűsítő, és egyben az alkalmasságira felkészítő rendszeres óvodásoknak biztosított foglalkozással, mely itt helyben, az iskola tornatermében valósul meg.



## Személyekhez köthető konkrét sportági feladatok

- *Albert Csaba: atlétika, labdarúgás*
- *Eke Eszter Zsuzsanna: alsós sportosztályok testnevelése*
- *Nagy Andrea: röplabda, torna, sportiskolai előkészítő óvodás foglalkozások*
- *Nagyné Gyenes-Kovács Bettina: fitnesz, pompon csapat, modern tánc koreográfiák*
- *Pető János: túrák, táborok (sí, vízi, kerékpár) szervezése*
- *Póczos Lóránt: Bozsik labdarúgás*
- *Vanczák Attila: labdarúgás (Bozsik), atlétika, verseny- és fesztiválszervezés*
- *Váradai Szabolcs, Vranesics Kíra: néptánc, népi játékokhoz kötődő programok*
- *Birinyiné Bartók Anita: alsós sportprogramok szervezése, Aktív Iskolai programok segítése*

## Külsős sportági felelősök

- *Barak Viktor: asztalitenisz*
- *Molnár Milán: sakk*
- *Fekete József: fekvenyomás, súlyemelés*

## Intézményünkben a tanév folyamán működő sportszakkörök és sportfoglalkozások



**Hétfő:** 13.30-14.15 Felső labdarúgás I., 16-17 Lóci DSE kézilabda edzés (alsós), 17-18 sportiskolai felkészítő

**Kedd:** 13.45-14.30 Alsós labdarúgás I., 14.30-15.15 Alsós labdarúgás II., 16-17 Lóci DSE kézilabda edzés (alsós)

**Szerda:** 13.45-14.30 Játékos atlétika foglalkozás, 16-17 Lóci DSE kézilabda edzés (alsós)

**Csütörtök:** 15.30-16.15 Asztalitenisz; 16-17 Lóci DSE kézilabda edzés (alsós), 17-18 Torna (alsós)

**Péntek:** 13.45-14.30 Felső labdarúgás II., 14.30-15.30 Sakk

## **A tervezett verseny és eseménynaptár:**

### Szeptember:

- Testnevelők térségi tanévnyitó értekezlete
- Testnevelés munkaközösség munkaterv leadási határideje
- Kondi napok: kerékpártúra
- Bolyoki Vigadalom (diáklabdárúgás, asztalitenisz, néptánc)
- Atlétika Ügyességi csapatbajnokság városi/térségi döntő
- Atlétika Ügyességi csapatbajnokság (vármegyei döntő, Miskolc)
- 27. Európai Diáksport Nap

### Október:

- Kondi napok: lépcsőfutó verseny
- Asztalitenisz városi/térségi döntő
- Asztalitenisz vármegyei döntő (a helyszín később kerül kijelölésre)
- Floorball városi/térségi döntő
- Intézményi Bozsik program őszi tornáinak lebonyolítása mindkét nemmel és minden korcsoportban
- „Hejhó, síelni jó” műanyag sípályás oktatás Miskolcon

## November:

- Floorball vármegyei döntő (pontos időpont és helyszín később kerül kijelölésre)
- Futsal városi/térségi döntő
- A Magyar Labdarúgás Napja alkalmából rendezett programok

## December:

- Bozsik intézményi program I. téli teremlabdarúgó tornák és fesztiválok
- Futsal vármegyei elődöntő (helyszín csoportbeosztás szerint)
- Játékos sportverseny városi/térségi döntő
- Futsal vármegyei döntő (helyszín és a pontos időpont később kerül kijelölésre)
- Játékos sportverseny (vármegyei döntő, Ózd)
- Falmászás Miskolcon és Edelényben

## Január:

- A Bozsik intézményi program II. téli teremlabdarúgó tornák és fesztiválok
- Sítábor szervezése Szlovákiában a téliszünetben

## Február:

- téli térségi terematlétika versenyek
- Úszás városi/térségi döntők
- Úszás vármegyei döntők (Miskolc)
- A Bozsik intézményi program II. téli teremlabdarúgó tornák és fesztiválok
- Kondi napok: túra
- Nyílt nap az óvodák számára, játékos sportos foglalkozásokkal

## Március:

- Mezei futás városi/térségi döntő
- Mezei futás vármegyei döntő (Miskolc)
- II, III. IV. fiú és III-IV. korcsoportos lány labdarúgás városi/térségi döntők

## Április:

- II, III. IV. fiú és III-IV. korcsoportos lány labdarúgás vármegyei elődöntők (helyszín a későbbi csoportbeosztás alapján lesz kijelölve)
- II, III. IV. fiú és III-IV. korcsoportos lány labdarúgás vármegyei döntők (helyszín később lesz kijelölve)
- Atlétika III-IV. kcs-os többpróba csapatbajnokság városi/térségi döntő
- Atlétika III. kcs-os többpróba csapatbajnokság vármegyei döntő (Miskolc)
- Atlétika II. kcs-os többpróba csapatbajnokság városi/térségi döntő
- Atlétika IV. kcs-os atlétika többpróba csapatbajnokság vármegyei döntő (Miskolc)
- Atlétika egyéni és váltó pályabajnokság III, IV. korcsoport városi/térségi döntő
- A Tánc Világnapja (Hétpróbás magyar gyerek cím elnyerése)
- Kondi napok: lépcsőfutó verseny
- Felvételi a leendő sportosztályos óvodások számára

### Május:

- Atlétika egyéni és váltó pályabajnokság III, IV. korcsoport vármegyei döntő (Miskolc)
- Atlétika II. kcs-os többpróba csapatbajnokság vármegyei döntő (Miskolc)
- Bozsik intézményi program tanévzáró fesztiváljai és tornái minden csapatunk és korcsoportunk számára
- Ózdi Hegyifutó Verseny

### Június:


- Kondi napok: úszás
- Szokásos év végi teendők (értékelés, díjak, oklevelek, jutalmak odaítélése)
- Nyári táborok szervezése (kalandtábor, vándortábor) formájában

### **Megjegyzés és kiegészítés a versenynaptárhoz:**

- ✚ A diákolimpiai versenyek felmenő rendszerű eseményeit a munkatervben a vármegyei döntőkkel bezáróan tüntettük fel, de továbbjutás esetén természetesen az országos elődöntőkön és döntőkön szívesen részt veszünk.
- ✚ A verseny és eseménynaptár még kiegészülhet, hisz minden kiírásra és felhívásra nyitott a munkaközösségünk. (Mikulásfutás, Békefutás, asztalitenisz versenyek stb.)

- ✚ A sportági szakszövetségek által megrendezésre kerülő diákolimpia versenyek nincsenek feltüntetve a munkatervben, de az edzőkkel és a klubokkal folyamatos a kapcsolattartás, és az elmúlt évekhez hasonlóan versenyeztetjük a gyerekeket a sportágukban. Várhatóan lesznek versenyzőink sakkban, fekve nyomásban és úszás „A” kategóriában is
- ✚ Ózdi Teknőc Diák- és Szabadidősport Egyesülettel karöltve szeretnénk részt venni regionális atlétika versenyeken is
- ✚ Terveink között szerepel még havi rendszerességgel természetjáró túrák szervezése hétvégenként (Túrázz a sulival!)

Ózd, 2024. augusztus 30.

  
Testnevelés munkaközösség

Bolyky Tamás Általános Iskola  
3600 Ózd, Bolyky T. út 42.  
48/471-328, 30/844-0316  
bolykysuli@gmail.com

A Bolyky Tamás Általános Iskola  
Diákönkormányzati és Ökoiskolai Munkaterve

2024/2025. tanév

Készítette:



Dr. Kocskáné Husonyica Krisztina

ÖKO Iskola koordinátora



Birinyiné Bartók Anita

Dők munkáját segítő pedagógus

<b>Tevékenység</b>	<b>Felelős</b>	<b>Várható produktum</b>	<b>Határidő, időkeret</b>	<b>Sikerkritérium</b>	<b>Támogatás</b>
<b>Diákönkormányzati és Ökoiskolai munkaterv elkészítése</b>	Birinyiné B. A. Kocskáné H. K. Sebők É.	Munkaterv	Augusztus 30.	Határidőre elkészült tervek a tantestület jóváhagyásával	Tantestület, vezetőség
<b>Az 1. osztályosok bolykys diákká avatása</b>	1. osztályos tanítók Singlár-Árvai Barbara	Jelvény ajándék	Szeptember 2.	Közösségformálás	Diákönkormányzat
<b>Padok festése</b>	Birinyiné B. A. Pásztor Sz. Sebők É. Kocskáné H. K.	Igényesebb, szébb környezet	Szeptember első hete	Önkéntes részvétel tantestületből és szülői közösségből	Diákönkormányzat Szülők
<b>Bolyoki Vigadalom</b>	Albert Cs. Nagyné Gy.K.B. DÖK	Programokon való aktív részvétel (iskolabemutató, sport)	Szeptember 7.	Iskolánk színvonalas részvétele Tombolejegyek árusítása	
<b>ÖKO munkacsoport, DÖK képviselet, Szülői Közösség</b>	Igazgató Pásztor Sz.	Jelenléti ívek Együttműködési	Szeptember 9.	A Szülői közösség 90%-os részvétele DÖK Működési	Igazgató, osztályfőnökök

újraválasztása	Sebők É. Birinyiné B. A. Kocskáné H. K.	megállapodás	Szabályzatának elfogadása	
<b>Diákképviselők, elnök megválasztása</b>	Pásztor Sz. Sebők É. Birinyiné B. A. Kocskáné H. K.	Éves munka megtervezése	Diákképviselők 90%-os részvétele DÖK Működési Szabályzatának elfogadása	
<b>Boldogságórák folyamatos megtartása, tantervbe való beillesztése</b>	Singlár Á.B. Hübner E. Nagné Gy.K.B.	Elégedett, kiegyensúlyozott tanuló és pedagógusok	Lelkes pedagógusok	Jobb Veled A Világ Alapítvány
<b>Őszi papírgyűjtés, elektronikai hulladékgyűjtés</b>	Osztályfőnökök ÖKO	2 konténer papírhulladék, 2 konténer elektronikai hulladék	Az újrahasznosítás fontosságának tudatosítása, közösségi összefogás	Szülők, 8. osztályos tanulók
<b>Az 1. osztályosok emlékfa ültetése</b>	Dudás Ibolya Kovácsné C. Zs. Sebők É. Veres Anetta	Zöldebb környezet, fényképek	A fák beszerzése, elsős osztályok közösségépítése	Szülők



<b>Világ legnagyobb tanórája</b>	Kocskáné H. K.	Fényképek, videók	Október 2.	Fenntartható fejlődés, a globális fenntarthatósági célok népszerűsítése a társadalom széleskörű bevonásával.	Vezetőség, pedagógusok
<b>Állatvédelmi témahét</b>	Kocskáné H. K.	Fényképek, videók	Október 2-6.	A cél a gyermekek szemléletformálása, belső motiváció az állatvédelemre	Vezetőség, pedagógusok
<b>Kisállat-kiállítás</b>	Iskolánk pedagógusai Pásztor Sz. Sebők É. Birinyiné B. A. Kocskáné H. K.	Fényképek, videó	Október 4.	Ismerkedés a kis állatokkal a tanulói bemutatókon keresztül Állateledel gyűjtése	Szülők DÖK
<b>Idősek napja</b>	Sebők Éva Komlói Mariann Váradi Margaréta	Fényképek	Október 10.	Idősek iránti tisztelet elmélyítése, érzékenyítés	Szülők
<b>Suli diszko</b>	Birinyiné B. A. Pásztor Sz. Sebők É.	Fényképek	November eleje	Tanulóink kulturált szórakozása,	DÖK

						közösségformálás	
<b>Madáretetők kihelyezése</b>	Kocskáné H. K.	Madarak élelemhez jutnak	Folyamatos a tanév során	Elegendő eleség	Szülők, nevelők		
<b>Szülői közösségi megbeszélés</b>	Birinyiné B. A. Pásztor Sz. Sebők É.	Báli előkészületek	November 18.	A Szülői közösség 90%-os részvétele	Szülők, DÖK		
<b>Szülők- Nevelők bálja</b>	Alsó, felső munkaközösség Pásztor Sz. Sebők É. Birinyiné B. A.	Fénykép, videók	November vége, december eleje	Szülők, nevelők magas részvétele	Vállalkozók Szülők		
<b>Megyei DÖK Parlamentari ülés</b>	Birinyiné B. A.	Dokumentum Fénykép	Központilag meghatározott	Az iskolai DÖK munkáját segítő tanár jelenléte			
<b>Mikulás</b>	Birinyiné B. A. Pásztor Sz. Sebők É. Csák S. Vargáné V. A.	Mikulás műsor	December 6.	Élményekkel gazdagodott tanulók	Szülők Tantestület		

<b>Jótekonysági akció</b> (elsősorban helyi rászorulóknak támogatása)	Pásztor Sz. Sebők É. Birinyiné B. A. Osztályfőnökök	Rászorulóknak megajándékozása, fényképek	December	A támogatottak élményéhez, ajándékhoz juttatása	Osztályok
<b>Idősek karácsonya</b>	Sebők É. Csák S. Vargáné V. A.	Műsor bemutatója	December közepe	Idősek iránti tisztelet elmélyítése, érzékenyítés	
<b>A városi adventi vásáron való részvétel</b>	Pásztor Sz. Sebők É. Birinyiné B. A. Csák S. Vargáné V. A.	Kézműves tárgyak, ajándékok, műsor	December	Iskolánk tanulóinak támogatása	Szülők Nevelők
<b>Karácsonyi műsor</b>	Dudás Ibolya Kovácsné C. Zs. Sebők É. Veres Anetta	Műsor, fényképek, videó	A téli szünetet megelőző utolsó tanítási hét	Karácsonyra való ráhangolódás	Diákönkormányzat
<b>Féléves Diákönkormányzati és Ökoiskolai beszámoló elkészítése</b>	Birinyiné B. A. Kocskáné H. K.	Feljegyzések, dokumentumok	Január második hete	Építő visszajelzések, új programok megjelenése	Iskolavezetés, tantestület

<b>Szülői Közösség megbeszélés</b>	Pásztor Sz. Sebők É. Birinyiné B. A.	Feljegyzések, jelenléti ív	Január vége	Minél nagyobb arányú SZK tagok jelenléte
<b>Farsangi bál</b>	Pásztor Sz. Sebők É. Birinyiné B. A. Minden pedagógus	Fényképek, videó	Február 7. és 8.	Színvonalas produkciók  Diákönkormányzat
<b>Valentín nap</b>	DÖK 8. évfolyam osztályfőnökei	Fényképek	Február 14.	Barátságok, kapcsolatok elmélyítése  8. osztályos tanulók
<b>Beporzók napja</b>	Kocskáné H. K. Osztályfőnökök	Plakátok, fényképek	Március 10.	Figyelemfelhívás a méhek fontosságára Szemléletformálás  Pedagógusok
<b>Happy Hét</b>	Kocskáné H. K.	Plakátok, fényképek	Március 22.	Külső előadó meghívása  Pedagógusok
<b>Víz világnapja</b>	Osztályfőnökök	Plakátok, fényképek	Március 22.	Természetes vizeink védelmének fontossága  Pedagógusok
<b>Fordított nap</b>	8. osztályos tanulók és osztályfőnökök  DÖK	Fényképek, videó	Április 16.	Élményekkel teli nap a tanulók számára  Diákönkormányzat

<b>Fenntarthatósági témahét</b>	Kocskáné H. K. Osztályfőnökök	Feladatlapok, oklevél, fényképek	Április 7-11.	Aktív részvétel a programokon Szemléletformálás a Föld természeti környezetének megóvása érdekében	Északerdő Zrt. munkatársai
<b>Idősoththonba látogatás anyák napja alkalmából</b>	Sebők É. DÖK	Műsor bemutatása	Május eleje	Idősek iránti tisztelet elmélyítése, érzékenyítés	
<b>Gyermeknap</b>	Pásztor Sz. Sebők É. Birinyiné B. A. Pedagógusok	Fényképek	Május 28.	Élményekkel teli programok, közösségfejlesztés	Vállalkozók DÖK
<b>Suli díszkő</b>	Birinyiné B. A. Pásztor Sz. Sebők É.	Fényképek	Május vége	Tanulóink kulturált szórakozása, közösségformálás	DÖK
<b>Iskolai udvar rendezése, szépítése</b>	Osztályfőnökök	Fényképek	Május-június	Környezettudatos magatartás kialakítása	Szülők

<b>Hársfa virágzatának szedése</b>	Sebők Éva	Fényképek Virágzat tárolása	Május- június	Környezettudatos magatartás kialakítása. Gazdálkodásszemlélet.	Szülők
<b>Diákönkormányzati és Ökoiskolai beszámoló elkészítése, a következő év tervezése</b>	Tantestület Birinyiné B. A. Kocskáné H. K.	Beszámolók	Június 24.	Az éves munka értékelése építő kritika megfogalmazása	
<b>Műanyag palackok gyűjtése</b>	Kocskáné H. K. Pásztor Sz. Sebők É. Birinyiné B. A.	Az iskolai rendezvényekről fennmaradt palackok	Tanév során folyamatosan	Környezettudatos magatartás kialakítása	DÖK
<b>Pedagógusnap</b>		Műsor, köszöntések	Június eleje	Pedagógusok megbecsülése, köszöntése	
<b>Évzáró műsor</b>		Oklevelek, jutalomkönyvek	Június 26.	Tanulók jutalmazása	Osztályfőnökök Munkaközösségvezetők